



FAALİYET RAPORU

2015



NİKSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI

2015 YILI FAALİYET RAPORU

EDİTÖR

Metin KAYAYURT

HAZIRLAYANLAR

Mehmet TÜRKÜ

İlker YAŞ

İLETİŞİM

Niksar Belediye Başkanlığı

Tel : 0 356 527 81 51

Fax : 0 356 527 63 70

www.niksar.bel.tr



Faint text or watermark at the top center of the image.





NİKSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI



SUNUŞ

30 Mart 2014 tarihinde yapılan yerel seçimlerin ardından Niksar'ımızın hem kentsel gelişimi hem de insani gelişimi yönünden yaptığımız çalışmalar olumlu, güzel sonuçlar doğurmuştur. Yapmış olduğumuz hizmetler, çalışmalar, ilçemizin bir yandan tarihi, kültürel dokusunu korumakta, bir yandan da gelişimini sağlamaktadır.

Geleceğe umut ve heyecanla bakılması, büyük iddia ve hayallerin gerçekleştirilebilmesi için yeterli idare, kaynak ve potansiyel Belediyemizde mevcuttur. Yaşayanlarına; iyi ve kaliteli bir yaşam biçimi sunabilen, ekonomik ve toplumsal gelişmeyle birlikte daha nitelikli yaşam düzeyini hedefleyen, kaynakların etkin ve verimli kullanımını ön planda tutan, hizmetin her aşamasında kamu yararını ve hem şehri haklarını gözetten bir anlayışla hizmetlerimize devam etmekteyiz.

Belediyelere verilmiş görevlerin yanı sıra kent yaşamı içinde ortaya çıkan yeni ihtiyaçları dikkatle gözetten bir hizmet anlayışı ile sadece hizmetlerle değil, toplumsal projeler ile de Türkiye'de en çok sözü edilen lider ilçeler arasında yer almak için çalışmalarımız hız kesmeden devam edecektir.. Belediyemizin bu güne kadar olan başarısı işte bu çeşitli ve birbirinden farklı talepleri karşılamakta hiçbir ayırım gözetmeden ve aynı duyarlılıkla cevap vermeye çalışmasındandır.

Amacımız; daha yaşanabilir bir Niksar için; belediyemizin hizmet kalitesini yükselterek şehrin yaşanabilme değerini arttırmak, GÜLERYÜZLÜ, GÜVENİLİR ve GAYRETLİ hizmet sunmaktır.

Bu Gök Kubbede bir hoş sada bırakmak için yola çıktığımız bu hizmet yarışında, özveri ile çalışan bütün mesai arkadaşlarıma, bizimle beraber gece gündüz koşturan kıymetli meclis üyelerimize, her zaman bize destek ve yardımcı olan Niksar halkına şükranlarımı sunar, daha nice hizmet yarışlarında beraber olmayı temenni eder, sevgi ve saygılarımı sunarım.

Özdilek ÖZCAN
Niksar Belediye Başkanı

MECLİS ÜYELERİ



ÖZDİLEK ÖZCAN
BAŞKAN



İLKER ÖDEN
AK PARTİ



FATİH SÖNMEZOĞLU
AK PARTİ



UFUK KAYAYURT
AK PARTİ



OSMAN YEDİYILDIZ
AK PARTİ



İBRAHİM ÖZTÜRK
AK PARTİ



FATMA TUĞLU
AK PARTİ



MURAT DEVECİ
AK PARTİ



RECEP KEZER
AK PARTİ



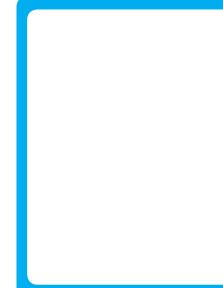
SAMİ ÜNSAL
AK PARTİ



SERAP BOZDEMİR
AK PARTİ



BEKİR ÖKDEM
AK PARTİ



AHMET BOYNUDELİK
MHP



SALİH ARASLAR
MHP



SİNAN KORKMAZ
MHP



HÜSEYİN YILDIRIM
MHP



İLÇENİN TARİHİ VE COĞRAFİ DURUMU

Niksar, 2015 sonu itibariyle 38.160 ilçe merkez nüfusa, 62.735 toplam nüfusa sahip Orta Karadeniz Bölümünün iç kesiminde yer alan Tokat ilinin bir ilçesidir. Niksar 1876 yılında belediyeleşmiştir.

Tarihçe

Pers İmparatorluğu'nun sona ermesiyle kurulan Pontus Krallığı döneminde Caberia adıyla anılan Niksar; Sayfiye alanlarına pek çok tapınak, saray ve yerleşim birimi inşa edilmiştir. MÖ 72 yıllarında Romalılarla Pontuslular arasında cereyan eden Mithridat savaşlarının üçüncüsü Niksar'da yapılmış ve şehir Romalıların eline geçmiştir. Romalılar, şehre Neocaesarea (Kayser'in yeni şehri) adını vermiş ve Niksar ismi Neocaesarea'dan dönüşmüştür.

Niksar, Romalılar döneminde ayrıca Diospolis, Sebaste isimleriyle anılmıştır. 1672 yılında Niksar'a gelen Evliya Çelebi ise Seyahatname'sinde Niksar ismi hakkında uydurulan şöyle bir hikayeyi nakleder; « Bu Niksar'ın doğusu Nik Hisar, yani iyi hisar olup hafifletmek suretiyle yanlış olarak Niksar denir.» demektedir.

Roma İmparatorluğu'nun MS 395 yılında ikiye bölünmesiyle Niksar, Bizans egemenliğine girmiştir. 11. yüzyılda Türklerin Anadolu'ya yaptıkları akınlarda 1067 yılında Alp Arslan'ın komutanlarından Afşin Bey tarafından fethedilmiş, ancak 1068 yılında tekrar Bizans'ın eline geçmiştir. Malazgirt Muharebesi sonrasında ise Artuk Bey tarafından fethedilen Niksar, 1073'te tekrar elden çıkmıştır.

Niksar'ın asıl fatihi Danişmendli Devleti'nin kurucusu olan Melik Danişmend Gümüştekin Ahmet Gazi olmuştur. Danişmend Gazi fetihten sonra Niksar'ı sahil Rumlarına karşı mücadelede kendisine hem bir üs hem de bu devletin başkenti olarak seçmiştir. Bu dönemde Niksar ilim ve kültür merkezi haline gelmiştir.

1175'te II. Kılıçaslan zamanında Selçuklu topraklarına katılan Niksar, Moğol istilası ile 1341'de önce Eretna Devleti'nin daha sonra da Tacettinoğulları Beyliği'nin hâkimiyetine girmiş ve bu beyliğin merkezi olmuştur.

1387 yılında Niksar'ı ele geçiren Kadı Burhaneddin'in bir savaşta öldürülmesi üzerine bölge halkı Yıldırım Bayezid'tan yardım istemiş ve Yıldırım Beyazıt'ın oğul Süleyman Çelebi 1398'de Niksar'ı Osmanlı topraklarına katmıştır.

Fatih Sultan Mehmet'in Trabzon seferi, Yavuz ve Kanuni'nin doğu seferleri sırasında uğradıkları tarihi şehir, Osmanlıların son yıllarında Tokat Sancağı'na bağlı bir kaza merkezi olarak varlığını sürdürdü.

Tarihi geçmişinin simgesi olarak Roma, Bizans, Selçuklu, Danişmendli ve Osmanlı Devleti'nden kalma pek çok eser hala şehrin tabii bir parçası olarak ayaktadır. İstiklal Savaşı sırasında Rum ve Ermeni çetelerinin baskılarıyla karşılaşan Niksar, diğer taraftan memleketimizi işgal eden düşmanlara karşı, 16 Haziran 1919'da İzmir'in işgalini protesto etmek amacıyla Anadolu'daki ilk mitinglerden birini gerçekleştirerek Cumhuriyetten bugüne kadar varlığını sürdürmektedir.

20 Haziran 1919'da İzmir'in Yunanlar tarafından işgal edilmesi üzerine Tokat'taki ilk miting Niksar'da yapılmıştır. Binlerce kişinin katıldığı miting sonunda Redd-i İlhak Cemiyeti Reisi Hacı Mahir Bey'in imzası ile İtilaf Devletleri temsilcilerine aşağıdaki metinle telgraf çekilmiştir.

« Niksarlılar; hukukun hamisi olduğunu iddia eden Wilson'a ve diğer devletlere müracaat ediyoruz. Artık bizim feryadlarımıza kulak tıkamayınız. Bizim tamamıyeti mülkiyemize mevcudiyeti milliyemize tecavüze devamı kastediyorsanız en kısa yol bizi öldürmektir. Geliniz, öldürünüz. Biz Türk olarak en küçük vatan parçasının Türk kalmasını istiyoruz, siz de buna söz vermişsiniz. Şimdi ise sözünüzde durmadığınızı görüyoruz. Anadolu'ya uzatılacak bir tecavüz bizi öldürmek için uzatılan bir adımdır. »

Coğrafi konum

Niksar'ın rakımı ortalama 350 metre olup kuzeyinde Canik Dağları, güneyinde Dönek Dağı ve bu iki dağın arasında ise Niksar Ovası yer almaktadır. Canik Dağları Karadeniz'e paralel uzanan platolarla kaplıdır. Bu platolardan Çamiçi Yaylası yalnız Niksar'ın değil Tokat'ın da en önemli yaylalarındandır.

Akarsular bakımından oldukça zengin olan Niksar topraklarını Kelkit Çayı ve bu çayın irili ufaklı kolları sular. Kelkit Çayı'nın suladığı ve taşıdığı alüvyonlarla bereketine bereket kattığı Niksar Ovası, Karadeniz Bölgesi'nin en önemli ovalarından birisidir.

Tarım arazisi bakımından elverişli bir ovaya sahip olan ilçenin %53'ü orman ve fundalıklarla, %12'si çayır ve meralarla kaplıdır. İlçe topraklarının %32'si ekilip dikilirken, yalnızca %3'ü tarıma elverişli değildir.

Niksar'ın kuzeyindeki yüksek kesimlerde kayın, çam, gürgen, ladin; alçak kesimlerdeki düzlüklerde kavak ve söğüt; ovada otsu bitkiler; vadilerde ise meyvelikler bitki örtüsünü oluşturur.

Dağ ve ormanlarda yaşayan başlıca av hayvanları sansar, tavşan, kurt, tilki, vaşak, ayı ve domuzdur. Kuş türleri içinde ise keklik, yaban ördeği ve bildircin önemli yer tutar.

İklim

Niksar'da Orta Karadeniz Bölümü iklimiyle, İç Anadolu İklimi arasında bir geçiş iklimi görülür. Kışlar genellikle ılık ve yağışlı, yazlar sıcak geçer. Her ay yağış alan ilçenin yıllık yağış ortalaması 563 mm, yıllık sıcaklık ortalaması ise 13,9 °C'dir.

Ekonomik ve sosyal hayat

İlçede ekonomik hayat geniş ölçüde tarıma dayalı olmakla birlikte, son yıllarda sanayide de önemli ölçüde ilerlemeler kaydedilmiştir. Kelkit ırmağının suladığı Niksar ovası tümüyle tarıma ayrılmıştır. Ayrıca Karadeniz ile İç Anadolu arasında bir geçit bölgesinde yer alan ilçede iklim şartları da tarımsal üretime elverişli bir ortam yaratır. Ekime elverişli alanların % 37,8 gibi büyük bir bölümünde tahıl üretimi yapılmaktadır. İlçede tahıl üretimi yapılan alanları sırasıyla meyvelikler, endüstri bitkileri, sebzelikler ve baklagil üretimi yapılan alanlar izlemektedir. İlçede yetiştirilen başlıca tahıllar; buğday, arpa ve mısırdır. Bunun yanında şekerpancarı, tütün, ayçiçeği, patates ve mahlep gibi sanayiye hammadde olan ürünlerde üretilmektedir. İlçede en çok yetiştirilen meyveler; üzüm, elma, kiraz, şeftali ve cevizdir. Cevizin Niksar'da önemli bir yeri vardır. İlçe ekonomisine büyük bir katkı sağlayan ceviz, kırım atölyelerinde içleri çıkarıldıktan sonra genellikle yurtdışına satılmaktadır.

Tokat'taki ormanların % 12'si Niksar ilçesi sınırları içerisinde kalır. Niksar'da büyük ölçüde kavak üreticiliği de yapılmaktadır.

Çamiçi Yaylası ile yayla turizminin önemli merkezlerinden biri olma yolunda ilerleyen Niksar geçmişte düzenlemiş olduğu Yayla Şenlikleriyle bu konuda önemli adımlar atmıştır.

Önceleri daha çok tarıma ve küçük sanayiye dayanan sanayi yapısı günümüzde büyük ölçüde gelişme göstermiş, başta gıda, konfeksiyon, dokuma ve ağaç işleme sanayiinde birçok işyeri kurularak önemli ölçüde istihdam sağlayan teşebbüsler haline gelmiştir.

Dünyanın en yumuşak ve içimi en leziz olan Niksar Ayvaz Suyu'nunda ilçe ve ülke ekonomisine büyük bir katkısı vardır. Dolum tesislerinde şişelenen sular yurdun her bölgesine dağıtılmakta ve yurt dışına ihraç edilmektedir.



YETKİ
VE
SORUMLULUKLAR

Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Belediyenin görev ve sorumlulukları 5393 sayılı kanununun 14 ve 15 inci maddelerinde belirtilmiştir. (5393 sayılı yasanın 14. maddesi) Belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır. Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 50.000'i geçen belediyeler, kadınlar ve çocuklar için koruma evleri açar.

b) Okul öncesi eğitim kurumları açabilir; Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, öğrencilere, amatör spor kulüplerine malzeme verir ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan sporculara belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

Belediye, kanunlarla başka bir kamu kurum ve kuruluşuna verilmeyen mahallî müşterek nitelikteki diğer görev ve hizmetleri de yapar veya yaptırır.

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda özür, yaşlı, düşkün ve dar gelirlilerin durumuna uygun yöntemler uygulanır.

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları (5393 sayılı yasanın 15. maddesi)

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek; kaynak sularını işletmek veya işletletmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işletletmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat

limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettirmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sivilaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

(I) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, Büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştay'ın görüşü ve İçişleri Bakanlığının kararıyla süresi kırk dokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceğı gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.

İl sınırları içinde Büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere İçişleri Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla arsa tahsis edebilir.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır. Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

Belediyeye tanınan muafiyet (5393 sayılı yasanın 16. maddesi)

Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftr.

Meclisin görev ve yetkileri

Belediye meclisinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Stratejik plân ile yatırım ve çalışma programlarını, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek.
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.
- c) Belediyenin imar plânlarını görüşmek ve onaylamak, Büyükşehir ve il belediyelerinde il çevre düzeni plânını kabul etmek.
- d) Borçlanmaya karar vermek.
- e) Taşınmaz mal alımına, satımına, takasına, tahsisine, tahsis şeklinin değiştirilmesine veya tahsisli bir taşınmazın kamu hizmetinde ihtiyaç duyulmaması hâlinde tahsisin kaldırılmasına; üç yıldan fazla kiralanmasına ve süresi otuz yılı geçmemek kaydıyla bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesisine karar vermek.
- f) Kanunlarda vergi, resim, harç ve katılma payı konusu yapılmayan ve ilgililerin isteğine bağlı hizmetler için uygulanacak ücret tarifelerini belirlemek.
- g) Şartlı bağışları kabul etmek.
- h) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan ve miktarı beş bin TL'den fazla dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarını sulh ile tasfiyeye, kabul ve feragat karar vermek.
- i) Bütçe içi işletme ile 6762 sayılı Türk Ticaret Kanununa tâbi ortaklıklar kurulmasına veya bu ortaklıklardan ayrılmaya, sermaye artışına ve gayrimenkul yatırım ortaklığı kurulmasına karar vermek.
- j) Belediye adına imtiyaz verilmesine ve belediye yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına; belediyeye ait şirket, işletme ve iştiraklerin özelleştirilmesine karar vermek.
- k) Meclis başkanlık divanını ve encümen üyeleri ile ihtisas komisyonları üyelerini seçmek.
- l) Norm kadro çerçevesinde belediyenin ve bağlı kuruluşlarının kadrolarının ihdas, iptal ve değiştirilmesine karar vermek.
- m) Belediye tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek.
- n) Meydan, cadde, sokak, park, tesis ve benzerlerine ad vermek; mahalle kurulması, kaldırılması, birleştirilmesi, adlarıyla sınırlarının tespiti ve değiştirilmesine karar vermek; beldeyi tanıtıcı amblem, flama ve benzerlerini kabul etmek.
- o) Diğer mahallî idarelerle birlik kurulmasına, kurulmuş birliklere katılmaya veya ayrılmaya karar vermek.
- p) Yurt içindeki ve İçişleri Bakanlığının izniyle yurt dışındaki belediyeler ve mahallî idare birlikleriyle karşılıklı iş birliği yapılmasına; kardeş kent ilişkileri kurulmasına; ekonomik ve sosyal ilişkileri geliştirmek amacıyla kültür, sanat ve spor gibi alanlarda faaliyet ve projeler gerçekleştirilmesine; bu çerçevede arsa, bina ve benzeri tesisleri yapma, yaptırma, kiralama veya tahsis etmeye karar vermek.
- r) Fahrî hemşerilik payesi ve beratı vermek.
- s) Belediye başkanıyla encümen arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak.
- t) Mücavir alanlara belediye hizmetlerinin götürülmesine karar vermek.
- u) İmar plânlarına uygun şekilde hazırlanmış belediye imar programlarını görüşerek kabul etmek.

Belediye Başkanının Görevleri

Belediye başkanının görev ve yetkileri, 13 Temmuz 2005 tarihinde 25874 Sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 38. maddesi ile belirlenmiştir.

Buna göre, Belediye başkanı, belediye idaresinin başı ve belediye tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Belediye başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilir. Belediye başkanı, görevinin devamı süresince siyasi partilerin yönetim ve denetim organlarında görev alamaz; profesyonel spor

kulüplerinin başkanlığını yapamaz ve yönetiminde bulunamaz.

Belediye Encümeni (5393 sayılı yasanın 33. maddesi)

Belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında;

a) İl belediyelerinde ve nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği iki üye olmak üzere yedi kişiden,

b) Diğer belediyelerde, belediye meclisinin her yıl kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği iki üye, malî hizmetler birim amiri ve belediye başkanının birim amirleri arasından bir yıl için seçeceği bir üye olmak üzere beş kişiden oluşur.

Belediye başkanının katılmadığı toplantılarda, belediye başkanının görevlendireceği başkan yardımcısı veya encümen üyesi, encümene başkanlık eder.

Encümen toplantılarına gündemdeki konularla ilgili olarak ilgili birim amirleri, belediye başkanı tarafından oy hakkı olmaksızın görüşleri alınmak üzere çağrılabilir.

Encümenin görev ve yetkileri (5393 sayılı yasanın 34. maddesi)

a) Stratejik plân ve yıllık çalışma programı ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip belediye meclisine görüş bildirmek.

b) Yıllık çalışma programına alınan işlerle ilgili kamulaştırma kararlarını almak ve uygulamak.

c) Öngörülme-yen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek.

d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak.

e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek.

f) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu olan belediye uyuşmazlıklarının anlaşma ile tasfiyesine karar vermek.

g) Taşınmaz mal satımına, trampasına ve tahsisine ilişkin meclis kararlarını uygulamak; süresi üç yılı geçmemek üzere kiralanmasına karar vermek.

h) Umuma açık yerlerin açılış ve kapanış saatlerini belirlemek.

i) Diğer kanunlarda belediye encümenine verilen görevleri yerine getirmek.

Belediye başkanının görev ve yetkileri :

a) Belediye teşkilâtının en üst amiri olarak belediye teşkilâtını sevk ve idare etmek, belediyenin hak ve menfaatlerini korumak.

b) Belediyeyi stratejik plâna uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini hazırlamak ve uygulamak, izlemek ve değerlendirmek, bunlarla ilgili raporları meclise sunmak.

c) Belediyeyi Devlet dairelerinde ve törenlerde, davacı veya davalı olarak da yargı yerlerinde temsil etmek veya vekil tayin etmek.

d) Meclise ve encümene başkanlık etmek.

e) Belediyenin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek.

f) Belediyenin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek.

g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak.

h) Meclis ve encümen kararlarını uygulamak.

i) Bütçeyi uygulamak, bütçede meclis ve encümenin yetkisi dışındaki aktarmalara onay vermek.

j) Belediye personelini atamak.

k) Belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerini denetlemek.

l) Şartsız bağışları kabul etmek.

m) Belde halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak.

n) Bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, özür-lülere yönelik hizmetleri yürütmek ve özür-lüler merkezini oluşturmak.

o) Temsil ve ağırlama giderleri için ayrılan ödeneği kullanmak.

p) Kanunlarla belediyeye verilen ve belediye meclisi veya belediye encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak.

MİSYON - VİZYON



MİSYON- VİZYON

Yasaların yüklediği görevlerle, halkın beklentileri doğrultusunda oluşturulan Misyonumuz;

a) MİSYON :

Anayasamızın 12. Maddesinin 1. Fıkrasında “mahalli idareler; İl, belediye veya köy halkının mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılamak üzere, kuruluş esasları kanunla belirtilen ve karar organları kanunda gösterilen seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan kamu tüzel kişileridir.” hükmü yer almıştır.

5393 sayılı Belediye Kanununun 3. Maddesinin a bendinde belediye “ belde sakinlerinin mahalli müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan, idari ve mali özerkliğe sahip kamu tüzel kişisi...” olarak tarif edilmiştir.

Dolayısıyla kamu hukuku tüzel kişilerinin etkinlik amacı, hiçbir zaman salt ekonomik anlamda kazanç ve kar elde etmek olamaz ve bunlar kamu yararının gerçekleştirilmesinden başka bir amaca yönelik çalışamazlar. Kamu tüzel kişilerinin görev, yetki ve sınırları kanunlarla belirlenmiştir.

Niksar Belediye’sinin misyonu da ilgili yasalar ve mevzuat kapsamında Niksarımızın ve Niksar’da yaşayanların tarihi, coğrafi ve toplumsal yapısına uygun olarak gelişmesini ve ilerlemesini sağlamaktır.

b) VİZYON :

Gelecekte nasıl bir Niksar sorusuna verilen cevapların paydaşı olacak şekilde belirlenen vizyonumuz;

Tarihi, kültürel dokusu ve ekonomisiyle uyumlu, yaşayanların kentsel anlamda temel ihtiyaçlarının karşılandığı, her dem Niksar’da yaşandığı hissedilen, güvenli, aidiyet hissi oluşmuş, hemşehrilik bilinci ve bağlılığı paylaşılan, model bir ilçe ve markalaşmış bir belediyeçilik anlayışının var olduğu, hizmet üretim gücü ve hizmet kalitesi yüksek, sürekli gelişim içinde olan bir NİKSAR’a kavuşmaktır.

İLKELERİMİZ

- a)Şeffaf Olmak,
- b)Katılımcı olmak,
- c)Yüksek verimlilikle çalışmak,
- d)Etkili olmak,
- e)İnsan haklarına saygılı olmak,
- f)Belirsizliği ve ayrımcılığı azaltacak şekilde hukuka dayanmak,
- g)Öngörülebilirlik olmak,
- h)Kalite ve vatandaş memnuniyeti odaklı çalışmak,

AMAÇ VE HEDEFLER

A - İdarenin Amaç ve Hedefleri

Niksar Belediyesi'nin sahip olduğu vizyon, misyon ve ilkeleri ile GZFT (Güçlü-Zayıf-Fırsat-Tehdit) analizi doğrultusunda belirlediği ve öngördüğü süre içinde varılmasını planladığı hedefleri Stratejik Amaç başlıkları altında toplanmıştır. Hedeflerin olabildiğince somut olmasına çalışılmıştır.

1. EĞİTİM

Stratejik Amaç - 1: Eğitime sosyal ve kurumsal nitelikte destek sağlayarak eğitimde başarı oranının yükseltilmesine katkıda bulunulması,

Hedefler:

- 1.1. Her yıl öğrencilerin sosyal bilinç düzeyini geliştirici etkinlik/program düzenlenmesi
- 1.2. Eğitime tam destek projemiz kapsamında eğitim kurumlarımızca ihtiyaç duyulan bayındırlık hizmetlerinin karşılanması
- 1.3. Okullarımıza yönelik her yıl farklı konularda yarışma etkinlikleri düzenlenmesi
- 1.4. Niksar'ı genç nesillere tanıtmak amacıyla kitap hazırlanması ve sempozyum, panel gibi etkinlikler gerçekleştirilmesi
- 1.5. Kentlilik bilincini geliştirmek, kenti tanıtmak ve sevdirmek amacıyla etkinlikler düzenlenmesi
- 1.6. Yardıma muhtaç kişilerin muhtarlıklar ve toplumsal bütünleşme proje çalışmaları aracılığıyla belirlenmesi ve ilgili çalışmaların yapılması

2. İNSAN KAYNAKLARI

Stratejik Amaç - 2: Personelin, performans, kariyer ve liyakatine göre istihdamı suretiyle verimli, zamanında, kaliteli hizmet sunulması ve çalışma standartlarının yükseltilmesi

Hedefler:

- 2.1. Tüm personele ihtiyaca göre yasal mevzuat ile kişisel ve mesleki gelişim eğitimi verilmesini sağlamak
- 2.2. 2015 yılına kadar objektif kriterlerin oluşturduğu ve geliştirmeye açık etkin bir performans değerlendirme sistemi kurulması
- 2.3. Personel hizmetlerinin elektronik ortam üzerinden yürütülmesi
- 2.4. Belediyemizde önem arz eden süreçlerin verimliliğini yükseltmek amacıyla kurum içi/kurum dışı eğitimlerle uzmanlaşmasını sağlamak

3. KENTLEŞME

Stratejik Amaç - 3: Tarihi kimliğe ve dokuya sahip ilçemizde bu kimlik ve dokuyla uyumlu, kentsel tasarım rehberleri doğrultusunda Tarih ve Kültür kentine yakışacak nitelikte binaların yapılmasını ve çarpık yapılaşmanın önlenmesinin sağlanması

Hedefler:

- 3.1. Kamu binaları, muhtarlıklar, sağlık ocakları, spor tesisleri ve belediye hizmet binalarının yapım, bakım ve onarımlarına katkı sağlanması
- 3.2. Meydanlar ve meydanları çevreleyen sokakların kent dokusuna uygun olarak projelendirilmesini sağlayarak kentsel tasarım ve sokak sağlıklılaştırma uygulamalarının yürütülmesi
- 3.3. Sahipsiz, atıl durumdaki arsaların halkın kullanımına uygun hale getirilerek yeni park yapılması

- 3.4. İlçemiz sınırlarında bulunan ana arterlerdeki yol, trotuar, bordür ve çevre düzenlemelerine destek sağlanması
- 3.5. Yeni altyapı yatırımlarının gerçekleştirilmesi ve mevcutların onarılmasının sağlanması
- 3.6. Adres Bilgi Sistemi (numarataj) çalışmalarının tamamlanması ve Kent Bilgi Sistemi ile entegrasyonunun sağlanması
- 3.7. Yeni yapılacak bina cephealarının Tarih ve Kültür kimliğine uygun estetikle düzenlenmesinin takibinin yapılması
- 3.8. Ruhsatsız ve ruhsata aykırı yapılaşmaların önlenmesi

4. KENTSEL DÖNÜŞÜM VE YENİLEME

Stratejik Amaç - 4: Yıpranan tarihi kent dokusunun yenilenecek korunması ve yaşatılmasının sağlanması ve göç olgusundan etkilenmiş bölgelerde mevcut yaşam koşullarının iyileştirilmesi

Hedefler:

- 4.1. Kentsel Tasarım uygulamalarının başlatılması

5. TARİHİ ESERLERİN ONARIMI VE İŞLEVLENDİRİLMESİ

Stratejik Amaç - 5: Tarihi mimarinin korunması amacıyla onarılmış ve korunmuş tarihi eser sayısının artırılması

Hedefler:

- 5.1. Vakıflar bölge müdürlüğünce belediyemize tahsisli eserlerin projelendirilmesinin ve restorasyonunun sağlanması
- 5.2. Belediye' ye ait olan tarihi eserlerin projelendirilmesinin ve restorasyonunun yapılması
- 5.3. Kayıp tarihi eserlerin ihya edilmesinin gerçekleştirilmesi
- 5.4. İlçemizdeki eski eser tescilli yapıların koruma kurulu onaylı projelerine uygun olarak, restorasyon ve restitüsyon çalışmalarının yapılması
- 5.5. Tehlike arz eden tescilli metruk binanın onarımlarının sağlanması ve takibinin yapılması

6. SOSYAL BELEDİYECİLİK

Stratejik Amaç - 6: Niksar'da toplumsal iletişim, dayanışma ve bütünleşmenin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi

Hedefler:

- 6.1. Halkla ilişkileri güçlendirici proje uygulanması
- 6.2. Hizmet üretimi, yönetimi ve sunumunun etkinliğini arttırmak amacıyla vatandaş odaklı davranılması
- 6.3. Her yıl ticaret erbabının Belediye'deki işlemlerinin sürecine ve mesleki bilgilerinin güncellenmesine dair toplantılar düzenlenmesi
- 6.4. Her yıl gönüllü katılım grupları oluşturulması ve sosyal içerikli projelerin desteklenmesi

7. KÜLTÜR VE SANAT

Stratejik Amaç - 7: Niksar halkının kültürel ve sanatsal gelişimine katkıda bulunmak amacıyla çalışmalar yapılması

Hedefler:

- 7.1. Kültürel etkinliklerde bulunarak halkın bilgi seviyesini yükseltici çalışmalar yapılması
- 7.2. Her yıl sanatsal etkinlikler düzenlenmesi
- 7.3. Niksar ilçesinde yaşayanların kentlilik bilincini geliştirmek, kenti tanıtmak ve sevdirmek amacıyla etkinlikler düzenlenmesi

8. ÇEVRE VE TEMİZLİK

Stratejik Amaç - 8: Niksar ilçe sınırlarında meydan, cadde ve sokakların insan sağlığı açısından kullanıma hazır halde tutulmasını sağlayarak köklü ve kalıcı çözümler üretilmesi

Hedefler:

8.1. Meydan, cadde ve sokakların 24 saat temiz tutulmasını sağlayarak ilçe genelindeki temizlik memnuniyet oranının % 100' lere çıkarılmasının sağlanması

8.2. Her yıl organik maddeler ile geri kazanımlı maddeleri ayrıştırarak toplama oranının yükselmesini sağlamak

8.3. Tehlikeli atıkları kaynağında ayrıştırarak toplamak ve her yıl toplama oranının artırılması

8.4. Her yıl en az 1 adet çevre koruma ve temizlik işleri ile ilgili araştırma-geliştirme çalışması

8.5. Çevre bilincini yükseltici çalışmalar yapılması ve belediyemiz temizlik hizmetleri hakkında halkı bilinçlendirme amaçlı faaliyetler düzenlenmesi

9. MALİ YÖNETİM

Stratejik Amaç - 9: Gelirlerin artırılması ve giderlerin azaltılmasına yönelik çalışmalar yaparak etkin bir mali yönetim sistemi kurulması

Hedefler:

9.1. Vergilerin ödeme zaman ve şekilleri ile ilgili olarak vatandaşın bilgilendirilmesi, (Broşür, afiş, pankart, SMS vb.)

9.2. 2016 yılına kadar belediye gelirlerindeki tahsilatın tahakkuka oranının yükseltilmesi için çalışmalar yapılması

9.3. Kurum bünyesinde ihtiyaç duyulan malzemelerin tedarik planlamasını yapmak ve satın alınan malzemelerin hareketlerini barkotlu otomasyon sistemi ile takip etmek

9.4. Niksar ilçesi dahilindeki işyerlerinin denetimlerinin yapılarak ruhsatlandırılması

9.5. Bakım - onarım harcamalarında tasarruf ve kurumsal kimliğin desteklenmesi amacıyla taşitlarda yaş ortalamasının indirilerek sürekli iyileştirilmesi

10. TURİZM

Stratejik Amaç - 10: İlçemizdeki yüksek turizm potansiyelini harekete geçirerek, turizm kaynaklarının ulusal ve uluslar arası düzeyde tanıtımının yapılmasının ve yılın her mevsiminde turizm hizmet verilmesinin sağlanması

Hedefler:

10.1. Her yıl ilçemizi ziyaret eden yerli ve yabancı turistlere ilçe tanıtım etkinlikleri düzenlenmesi

10.2. İlçe içinde tespit edilecek turizm güzergahlarında özel araçlarla ring seferi düzenlenmesi

10.3. Kültürel ve turistik değerleri araştırmak geliştirmek, korumak ve kültürel değerler hakkında vatandaşta farkındalık oluşturmak amacıyla yazılı ve görsel materyaller hazırlanması

11. KALİTE YÖNETİMİ

Stratejik Amaç - 11: Stratejik bir bakış açısıyla toplam kalite yönetim anlayışının gerektirdiği uygun, etkin, verimli ve optimal maliyeti hedef alan hizmet üretimi ve denetimini amaç edinen sistemlerin geliştirilmesi

Hedefler:

11.1. Belediyemizin ve birimlerin güçlü ve zayıf yönlerini tespit ederek zayıf yönler için; konu üzerinde süreç iyileştirme çalışmaları yapılması

11.2. Hizmet kalitesini yükselten ve vatandaş memnuniyetinin artırılmasını sağlayan çevre yönetim sistemi, iş sağlığı ve güvenliği yönetim sistemi, bilgi güvenliği yönetim sistemi ve müşteri memnuniyet sisteminin kurulmasının belgelendirilmesinin ve güncellenmesinin sağlanması

11.3. Yönetim ve kontrol süreç ve sonuçlarının mevzuata, stratejik plan ve performans programına göre aylık dönemler içinde tarafsız olarak analiz edilmesi, karşılaştırılması ve raporlandırılması

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

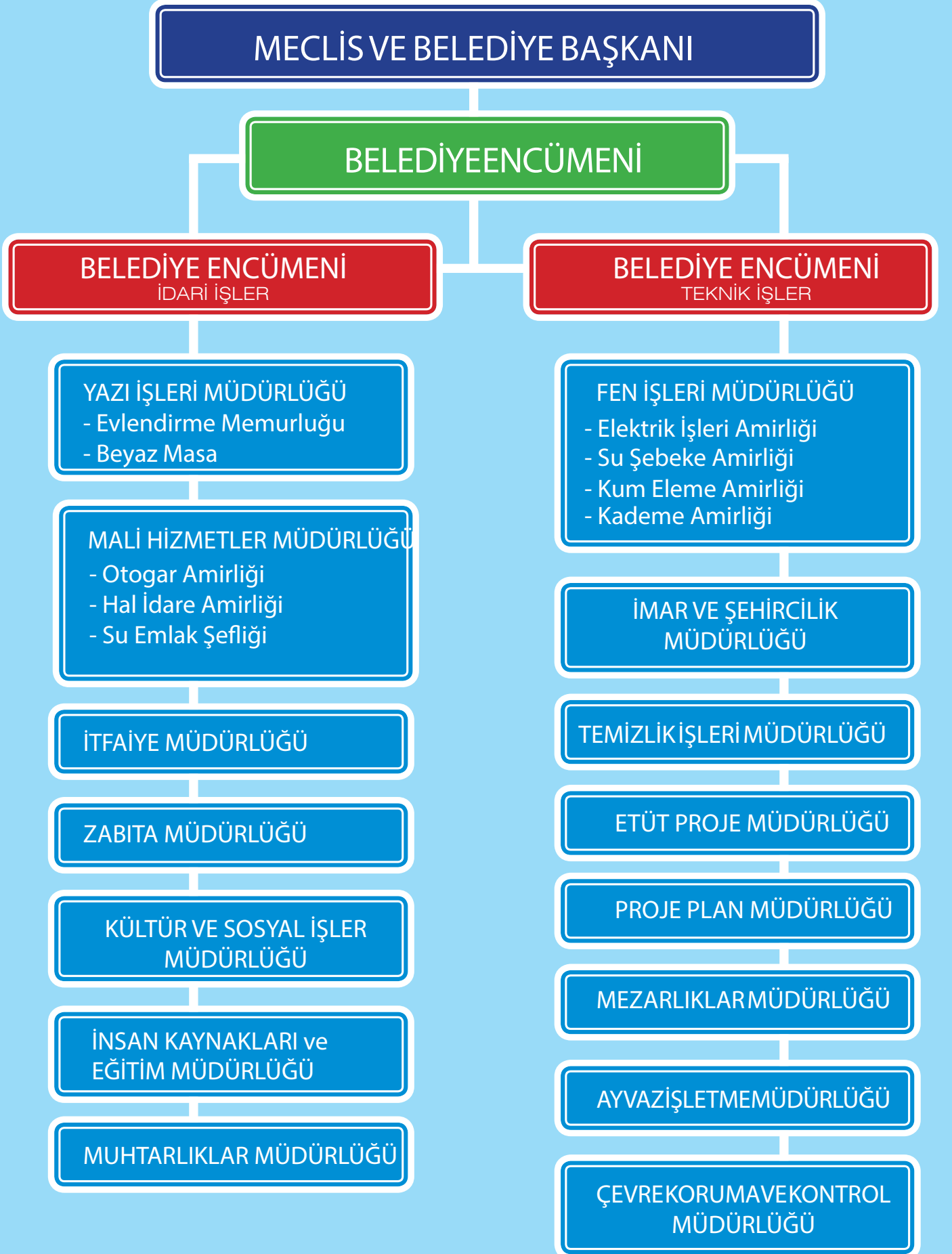
Belediyenin temel politikalarının ve önceliklerinin başında kentin tarihi ve kültürel mirasının korunması, işlevlendirilmesi ve cazibe merkezi haline getirilmesi yer almaktadır. Klasik belediye hizmetlerinden başka daha uzun soluklu bir strateji ve politika çizgisinde fiziksel dönüşümün de sağlanması gerekmektedir. Özellikle yenileme projeleriyle dönüşüm sağlanacaktır. Nitekim stratejik planda da bu politikaya hizmet edecek önemli projeler geliştirilmiştir.

Stratejik plandaki temel amaçların elde edilmesi ekonomik açıdan kentin cazibe merkezi haline gelmesine, ticaret ve turizmin temel ekonomik faaliyet alanı olarak belirmesine yol açacaktır.

Halkın yaşam kalitesinin iyileştirilmesi ve geliştirilmesi, sosyal problemlerin giderilmesi ve toplumsal kaynaşmanın güçlendirilmesi amacıyla da yeşil alanların artırılmasından sanat etkinliklerine kadar birçok boyutta çalışmalar yürütülecektir.

NİKSAR BELEDİYESİ BAŞKANLIĞI TEŞKİLAT ŞEMASI

Niksar Belediye Meclisinin 01/07/2015 Tarih ve 15/65 Sayılı Kararı Ekidir.



RESMİ ARAÇ VE İŞ MAKİNASI LİSTESİ

S.NO	PLAKA NO	MARKASI	CİNSİ	MODELİ	BİRİMİ
1	60 NA 416	Ford	Arazöz	1978	İtfaiye Müd.
2	60 NB 508	Mercedec	"	2001	"
3	60 NA 250	Mercedec	"	2008	"
4	60 NB 538	Mercedec	Kurtarıcı	2001	"
5	60 NB 029		Arazöz (Merdivensiz)	2015	"
6	60		Arazöz(Merdivenli)	2015	"
7	60 NB 366	Kargo	Su Tankı	2000	"
8	60 NB 441	Transit-430E	Küçük otobüs	2007	"
9	60 NB 110	İsuzu	Pic-Kup	2015	"
10	60 NB 580	İveco Daily 35S	Cenaze Taşıma	2011	Mezarlıklar
11	60 NB 635	Dodge pikap	Cenaze Taşıma	1981	"
12	60 NB 499	İveco	Cenaze Yıkama	1998	"
13	60 NB 671	Fiat	Cenaze Yıkama	1978	"
14	60 NB 680	Peck-up	-	1997	"
15	60 NB 051	BMC	Kamyon	2005	Fen İşl.Müd.
16	60 NC 639	Dodge 950	"	1994	"
17	60 NB 544	Dodge 950	"	1998	"
18	60 NL 146	BMC PRO	"	2010	"
19	60 NL 147	BMC PRO	"	2010	"
20	60 NG 362	Fatih	Vidanjör	1993	"
21	60 NT 739	Kamyon	Vidanjör	2015	"
22	60 NB 197	MF 285	Trk.Keççe	1986	"
22	250 BEKO	Hitach	Keççe	2005	"
24	950 F/2	Caterpillar	Keççe	1998	"
25	434 E Roder	Caterpillar	Kazıcı-Yükleyici	2007	"
26	434 E Roder	Caterpillar	Kazıcı-yükleyici	2008	"
27	ZW 180	Hitach Keççe	Kazıcı-Yükleyici	2008	"
28	Greyder	Caterpillar	M 120	2011	"
29	Doosan DX (Mini)	Ekskavatör	Paletli İş Makinası	2014	"
30	Doosan DX 300LC	"	Paletli İş Makinası	2014	"
31	60 NB 324	Pejo-Partner	Kamyonet(Su-Arıza)	2010	"
32	60 NB 592	MF 285	Traktör	1979	"
33	60 NB 758	MF 285	"	1985	"
34	60 NC 644	Fiat	"	1991	"
35	60 NB 757	MF 185	"	1976	"
36	60 NB 756	MF 135	"	1982	"
37	60 NB 266	Dodge	Pikap (Çift Kabin)	2000	"
38	60 NB 767	İsuzu	Pikap (Çift Kabin)	2015	"
39	60 NE 618	Dorse	Çekici(Yarı römork)	1982	"
40	60 NB 465	Fiat 50 NC	Kamyon(Atölye)	1983	"
41	60 NB 116	İveco	Kamyon(Atölye)	1998	"
42	60 NL 135	Wolkswagen	Ambulans	1995	"
43	60 ND 646	İveco	Otobüs	1999	"
44	60 NB 840	Pejo-Partner	Kamyonet	2010	"
45	-	Silindir	Volvo	2015	"
46	60 NB 077	Doblo	-	2010	Kültür Hizm.
47	60 NB 699 (Engelli)	Transit	Ford	2015	"
48	60 NB 267	Fargo	Kamyon	1995	Temizlik Hiz
49	60 NB 156	Eurapa	Otomobil	1997	Basın-Yayın
50	60 NB 365	Ford Transit	Minibüs	2000	Zabıta
51	60 NE 153	Bissan	Motorsiklet	2014	"
52	60 NB 722	Tornio	Ford	2015	"
53	60 NB 522	Transit	Ford	2015	"
54	60 NB 432	Honda	Motorsiklet	2015	"
55	60 NB 234	Pejo-Partner	Kamyonet(Su-Emlak)	2010	Mali Hizm.
56	60 NT 380	Doblo	Su-Emlak	2010	İmar-Pln-Prj
57	60 NC 001	Kia	Otomobil	2011	Başkanlık
58	60 NT 001	Audi 6	Otomobil	2015	"



YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ'NÜN

ÇALIŞMA PRENSİBİ :

- 1- Başkanlık Makamının talebi üzerine gerekli yazıların hazırlanması ve ilgili yerlere gönderilmesi,
- 2- Belediyemiz ile tüm kamu kuruluşları, gerçek ve tüzel kişiler, vatandaşlar arasındaki yazışmaların yapılmasını sağlamak,
- 3- Başkanlık emirlerinin ve diğer birimlerinden gelen bilgi ve belgelerin işlem görmesini sağlamak,
- 4- Belediyeye gelen tüm resmi evrak ve dilekçelerin kaydını yapılarak ilgili birimlere gönderilmesi,
- 5- Tüm birimler ile koordineli çalışarak yazışmalarda kopukluk olmamasını sağlamak.
- 6- Belediye Meclisi karar ve raporlarının yazılmasını sağlamak,
- 7- Olağan ve olağan üstü meclis toplantı gündemlerinin hazırlanmasını sağlamak,
- 8- Meclis toplantı gün ve saatlerinin meclis üyelerine bildirilmesini sağlamak,
- 9- Belediye Meclisi ve Encümenine gelen talep ve teklifleri görüşülmek üzere hazırlamak. Meclis zabıtlarını çözmek ve tutanakları aslına uygun olarak düzenlemek, alınan tüm kararlar için yasalarda ön görülen süreler içerisinde gerekli işlemin yapılmasını sağlamak,
- 10- Amirlerince Kanun, Tüzük, Yönetmelik, Genel emirler ve diğer mevzuatlara uygun olarak verilecek her türlü görevleri zamanında ve eksiksiz olarak yerine getirmek,

GÖREVLERİ :

A- Belediye Meclisi ile ilgili görevleri:

- 1- Belediyemiz birimlerinden yasa, tüzük ve yönetmeliklere uygun olarak Belediye meclisinde görüşülüp karara bağlanmak üzere Belediye Başkanlığından havalesi konuları, gündem maddesi olarak hazırlayıp Meclis Başkanlığına sunmak,
- 2- Meclis toplantı gündeminin, bir önceki birleşime ait meclis karar özetleri ve kararların birer adet fotokopileri ile birlikte zabıta memurları aracılığı ile 5393 sayılı Belediye Kanununun 21. maddesine göre meclis üyelerine en az 3 gün önceden imza karşılığı teslim edilmesini sağlamak,
- 3- Belediye Meclisi Çalışma Yönetmeliğinin 16. maddesine göre meclis toplantı tutanaklarını hazırlamak, başkanlık divanına imzalatmak ve bu tutanakları bir dosyada saklamak,
- 4- Meclis üyelerinin, meclis toplantılarına devamlılıklarını belirlemek üzere meclis başkanlığınca tutulan puantaj cetvelini saklamak,
- 5- Meclis toplantısı bittikten sonra alınan kararları, meclis başkanı ve meclis katiplerine imzalatmak ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 23. maddesine göre belediye başkanı tarafından yeniden görüşülmek üzere meclise iade edilmeyen kararları, onaydan sonra gelen meclis kararlarının bir suretini kendi bünyesinde arşivlemek, bir suretini de gereği için ilgili müdürlüğe göndermek,
- 6- Alınan meclis kararlarını meclis karar defterine yazmak, ve meclis başkanı ile meclis katiplerine defteri imzalatmak,
- 7- Belediye meclis üyelerine, gerek meclis toplantısına, gerekse İhtisas Komisyonu toplantılarına katıldıkları her gün için ödenecek olan huzur hakkı puantajını hazırlamak ve gereği için Mali Hizmetler Müdürlüğüne göndermek,

B- Belediye Encümeni ile ilgili görevleri:

1- Belediyemiz birimlerinin ilgili Başkan Yardımcısının uygun görüşü ile Belediye Başkanından havaleli konuları gündem maddesi olarak encümene sunmak,

2- 5393 sayılı Belediye Kanununun 35. maddesine göre, haftada 1 gün toplanan belediye encümeninin almış olduğu kararların yazılmasını, arşivlenmesini ve gereği için ilgili birimlere gönderilmesini sağlamak,

3- Encümenca alınan kararları encümen karar defterine yazmak, metin haline getirilen kararları encümen başkanı ve üyelere imzalatmak,

4- Encümen toplantısına katılan encümen başkanı ve üyelerine ödenecek olan huzur hakkı için puantaj düzenlemek, gereği için Mali Hizmetler Müdürlüğüne göndermek,

C- Genel Evrak Kayıt ile ilgili görevleri:

1- Belediye Başkanlığına kamu kurum ve kuruluşlardan gelen evrakların kaydını yapmak ve ilgili birimlere zimmet karşılığı teslim etmek.

2- Belediye Başkanlığına vatandaşlar tarafından verilen dilekçelerin kaydını yapmak ve ilgili birimlere zimmet karşılığı teslim etmek.

BELEDİYE MECLİSİ	2014	2015
Toplantı Sayısı	13	13
Alınan Karar Sayısı	148	121

BELEDİYE ENCÜMENİ	2014	2015
Toplantı Sayısı	51	59
Alınan Karar Sayısı	283	410

EVRAK KAYIT	2014	2015
Giden Evrak Sayısı	144	153
Gelen Evrak Sayısı	2676	2438
Dilekçe Kayıt Sayısı	3527	3633

NİKAH İŞLEMLERİ	2014	2015
Yapılan İşlem Sayısı	242	277
Yapılan Nikah Akdi Sayısı	236	267



İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ



İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ'NÜN

ÇALIŞMA PRENSİBİ:

- 1- İnsan gücü politikası ve planlanması konusunda çalışmalar yapmak ve tekliflerde bulunmak.
- 2- Personelin atama, nakil, sicil, terfi, ücret, emeklilik, ve benzeri özlük işlemlerini yürütmek.
- 3- Niksar Belediyesi teşkilatının eğitim planını hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek.
- 4- Norm kadroya uygun olarak yeniden yapılanmak.
- 5- İşe ve ihtiyaca uygun personelin özelliklerini belirlemek, gelen adayların içinden seçim yapmak, işe başlatılma işlemlerini yürütmek ve ilgili makamların onaylarına sunmak.
- 6- Personelin özlük ve diğer sosyal hakları ile ilgili görev değişikliği ödül ve disiplin işlerini yürütmek,
- 7- Bütün personelin özlük dosyaları ve sicil raporlarını tutmak ve sağlamak,
- 8- Personelin sosyal güvenlik kuruluşları ile irtibatını sağlamak,
- 9- Personelin izin, istifa, emeklilik işlemlerini yapmak,
- 10- Amirlerince Kanun, Tüzük, Yönetmelik, Genel emirler ve diğer mevzuatlara uygun olarak verilecek her türlü görevleri zamanında ve eksiksiz olarak yerine getirmek,

GÖREVLERİ:

A- Atama ve Yer Bildirme ile İlgili Görevleri

- 1- Kurum personellerinin kurumlar arası yer değiştirme ve nakil işlemleri ile başka kurumlardan naklen gelecek personelin işlemlerini yapmak,
- 2- 5393 Sayılı Kanununun 49. Maddesi; Belediye personeli Belediye Başkanı tarafından atanır. Birim Müdürlüğü ve üstü Yönetici kadrolarına yapılan atamalar ilk toplantıda Belediye Meclisinin bilgisine sunulur. Görevde Yükselme Sınavında başarılı olma şartıyla,
- 3- Sonları sıfır (0) ile Beşli (5) yıllarda personelin mal beyanında bulunması,
- 4- Memur personelin aylık terfi listesini hazırlamak
- 5- Kadro değişikliği iptal ve ihdas kadro cetvelini hazırlamak,
- 6- Yazışmaları yapmak rapor hazırlamak,

B- Eğitim ve Toplam Kalite ile İlgili Görevleri:

- 1- Personelin görevini hazırlayıcı eğitiminin verilmesini sağlamak,
- 2- Personele görev alanı ile ilgili yasal mevzuat eğitiminin verilmesi,
- 3- Personelin görevi ile ilgili haklarının ve sorumluluklarının eğitimin,
- 4- Personele görev alanı ile ilgili uygulamalı ve teorik eğitimin verilmesini,
- 5- Personeli üst kademeye hazırlayıcı hizmet içi eğitimin verilmesini sağlamak,

C- Disiplin, Emeklilik ve Sicil, Arşiv ile İlgili Görevleri:

- 1- Memur ve İşçilerin Adli ve İdari soruşturma neticelerini sicil defterine,
- 2- Memurların kıdem ve terfilerini sicil defterine işlenmesini sağlamak,
- 3- Disiplin kurulunca alınan disiplin cezalarının sicil defterine işlenmesi,
- 4- Emekli memur işlemlerini yürütmek,
- 5- Arşivlenecek evrakların arşivlenmesini ve korumasını sağlamak.
- 6- Memur personele etik sözleşmesinin imzalatılması
- 7- Memur personelin yeşil pasaport taleplerini ve yenilenmesi işlemler yapmak,

8-Memur personelin nüfus hizmet bilgilerini Emekli Sandığı On-Line sistemine aktarılması ve güncelleştirilmesi

D- İşçi Özlük ile İlgili Görevleri:

- 1-İşçi personelin, işçi sendikası ile toplu iş sözleşmesini yapmak
- 2-İşçi personelin Disiplin Kurulunca alınan disiplin cezalarını sicil defterine işlenmesini sağlamak,
- 3- İşçi personelin iş akitlerinin fesih işlemlerini yapmak,
- 4- Eğitim ve öğreti yılı içinde çalıştırılacak stajyer öğrencilerin işlemlerini yapmak,
- 5-Yıllık, ölüm, evlilik, rapor, doğum, ücretsiz izne ayrılan işçi personelin işlemlerini yürütmek
- 6-İşçi personelin Norm Kadrosunu yeniden yapılandırmak.
- 7-İşçi personelin etik sözleşmesini imzalattırmak.
- 8-Yazışmaları yapmak ve rapor imzalamak.

PERSONEL DURUMU (01.01.2015-31.12.2015)

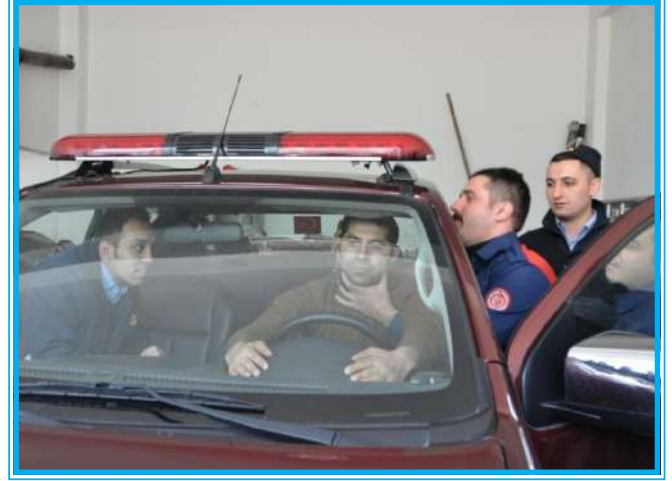
Memur Sayısı	64
Kadrolu İşçi Sayısı	67
Sözleşmeli Personel Sayısı	11
5/29 Geçici Personel Sayısı	4
Hizmet Alımı Dolayısıyla Çalıştırılan Şirket İşçi Sayısı	203
İŞKUR (Toplum Yararına Çalışma Projesi Kapsamında Çalıştırılan Kursiyer Sayısı)	205
TOPLAM	357

GENEL FALİYETLER

Tüm personelin izin, rapor, özlük hakları gibi işlemler, hizmet alımı ve iş-kur vasıtasıyla çalışan personelin sigorta giriş ve çıkış işlemlerinin yanı sıra memur personelin tüm verileri internet ortamında SGK' nun HİTAP projesine aktarımı yapılmıştır.

EĞİTİM FALİYETLERİ:

1-İstanbul Büyükşehir Belediyesi İtfaiye Daire Başkanlığı Uzman Eğitimcileri tarafından 5 gün (40) saat Yangın – Kurtarma Eğitimi;



2-Toplam Kalite Yönetimi kapsamında Belediyemiz hizmetlerinin daha yenilikçi ve alanında uzmanlaşmış personeller tarafında verilmesi için İnovasyon çalışmaları;





MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ



A- BÜTÇE GELİR VE GİDER HEDEFLERİ

2015 Yılı	Hedef	Gerçekleşme	Yüzdesi
Bütçe Gelir Hedefi	35.773.480,00	33.846.949,82	% 94,6
Bütçe Gider Hedefi	35.773.480,00	33.373.081,03	% 93,2

B- KAMU KURUM BORÇ YÖNETİMİ

Hesap Adı	Tutar (-)
Banka Kredileri Hesabı	9.172.129,90
Bütçe Emanetleri Hesabı	5.014.730,78
Alınan Depozito ve Emanet Hesabı	428.579,49
Emanetler Hesabı	620.675,56
Ödenek Vergi ve Fonlar Hesabı	1.181.244,85
Ödenecek Sosyal Güvenlik Hesabı	4.177.627,87
Fonlar ve Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tahsilatlar Hesabı	456.088,98
Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş veya Taksitlendirilmiş Vergi ve Diğer Yükümlülükler	2.332.318,20
TOPLAM	23.383.395,63

C- ÖDENEK AKTARMALARI

Açıklama	Aktarma Tutarı (-)
2015 Yılında Yedek Ödenekten Yapılan Aktarmalar	6.762.516,00
2015 Yılı Sonunda İptal Edilen Ödenekler	2.211.398,97

D- BÜTÇENİN UYGULANMASINA İLİŞKİN MALİYE BAKANLIĞI TARAFINDAN**YAPILAN FAALİYETLER**

2015 Mali Yılında aylık dönemler halinde Bütçe Giderleri, Bütçe Gelirleri, Bütçe Gelirlerinden red ve iadeler ile Aylık Mizanlar Maliye Bakanlığına Dijital Ortamda veri girişi yapılmıştır.

E – NİKSAR BELEDİYESİNİN MALİ YAPISINA İLİŞKİN DEĞERLENDİRMELER

Mahalli idarelerin yetkileri ve sorumlulukları alabildiğine geniş tutulurken, kaynakları maalesef yetersiz bırakılmıştır. Buna ilaveten Belediyemizin önceki dönemden gelen borç stoku 2015 yılı içerisinde de rahat çalışmamıza imkan vermemiştir.

Yerel Yönetimlerin, merkezi bütçeden daha fazla pay alması, yerel gelir imkanlarının artırılması gerekmektedir. Yerel yönetimlerin güçlendirilmesi, yetki ve kaynak bakımından yeni imkanlara kavuşturulması acilen beklenmektedir.

F – NİKSAR BELEDİYESİ BÜTÇESİNDEN YARDIM ALAN BİRLİK VE DERNEKLER

Açıklama	Aktarma Tutarı (º)
Belediyeler Birliği, Tarihi Kentler Birliği, Aşağı Kelkit Havzası, OKA,	90.592,00
Niksar Belediyespor	389.752,80

5018 SAYILI KAMU MALİ YÖNETİMİ KONTROL KANUNUNUN 41. MADDESİNE İSTİNADEN HAZIRLANAN 2015 DÖNEMİ BÜTÇE PERFORMANSI TABLOSU

A- BÜTÇE GELİR, GİDER HEDEF VE GERÇEKLEŞME			
	HEDEF	GERÇEKLEŞME	ORAN
BÜTÇE GELİR	35.773.480,00	33.830.950,66	% 94,6
01 Vergi Gelirleri	2.623.136,00	2.788.373,61	
03 Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	12.864.443,00	9.287.465,03	
04 Alınan Bağış ve Yardımlar	3.100.000,00	1.336.758,25	
05 Diğer Gelirler	15.241.000,00	17.059.935,38	
06 Sermaye Gelirleri	1.955.001,00	3.374.417,30	
09 Red ve İadeler	3.006,00		
	HEDEF	GERÇEKLEŞME	ORAN
BÜTÇE GİDER	35.773.480,00	33.373.081,03	% 93,2
01 Personel Giderleri	6.770.087,00	7.287.699,22	
02 SGK Giderleri	1.154.747,00	1.314.276,44	
03 Mal ve Hizmet Alımı Giderleri	19.408.248,00	20.094.102,00	
05 Cari Transferler	1.455.000,00	1.150.490,91	
06 Sermaye Giderleri	3.677.403,00	3.526.512,46	
07 Sermaye Transferleri	100.000,00		
09 Yedek Ödenek	3.207.995,00		

B- ÖDENEK AKTARMALARI		
AÇIKLAMA	AKTARMA TUTARI (º)	ADEDİ
2015 Yılında Yedek Ödenekten Yapılan Aktarmalar	6.762.516,00	3
2015 Yılı Sonunda İptal Edilen Ödenekler	2.211.398,97	1

C- KAMU KURUM BORÇ YÖNETİMİ	
HESAP ADI	TUTAR (º)
300 - Banka Kredileri Hesabı	9.172.129,90
320 - Bütçe Emanetleri Hesabı	5.014.730,78
330 - Depozito ve Teminat Hesabı	428.579,49
333 - Emanetler Hesabı	620.675,56
360 - Vergi Dairesi	431.663,32
361 - Sosyal Güvenlik Kurumları	1.181.244,85
362 - İşsizlik Sigortası	4.177.627,87
368 - Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş veya Taksitlendirilmiş Borçlar	456.088,98

2015 YILI BÜTÇE GİDERLERİ EKONOMİK SINIFLANDIRMA TABLOSU II. DÜZEY

01- PERSONEL GİDERLERİ (º)	7.287.699,22
Memurlar	2.511.882,53
Sözleşmeli Personeller	501.999,51
İşçiler	4.081.321,70
Diğer Personel	192.495,48
02- S.G.K. DEVLET PİRİMİ GİDERLERİ (º)	1.314.276,44
Memurlar	366.004,07
Sözleşmeli Personeller	69.553,91
İşçiler	865.009,15
Diğer Personel	13.709,31
03- MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ (º)	20.094.102,00
Üretime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	1.774.711,94
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	4.381.090,40
Yolluklar	99.563,33
Görev Giderleri	475.054,67
Hizmet Alımları	10.051.865,24
Temsil ve Tanıtma Giderleri	221.634,25
Menkul Mal, Gayri Maddi Hak Alımları	1.627.886,83
Gayrimenkul Mal Bakım ve Onarım Giderleri	1.462.295,34
05- CARİ TRANSFERLER (º)	1.150.490,91
Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yardım	482.917,86
Hane Halkına Yapılan Yardımlar	317.303,75
Gelirlerden Alınan Paylar	350.269,30
06- SERMAYE GİDERLERİ (º)	3.526.512,46
Mamul Mal Alımları	2.123.653,47
Gayrimenkul Alımları ve Kamulaştırması	953.979,91
Gayrimenkul Sermaye Üretim Giderleri	448.879,08

GİDERLERİN KURUMSAL SINIFLANDIRMA TABLOSU

	TUTAR (º)
Özel Kalem Müdürlüğü	1.366.554,00
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	2.453.201,00
Yazı İşleri Müdürlüğü	155.602,38
Fen İşleri Müdürlüğü	13.288.848,05
Mali Hizmetler Müdürlüğü	2.805.935,24
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	1.523.262,88
İtfaiye Müdürlüğü	1.750.201,20
Zabıta Müdürlüğü	1.021.952,00
Çevre Kontrol ve Koruma Müdürlüğü	203.715,69
Ayvaz Su ve Şişeleme Fabrikası	4.021.453,52
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	104.034,49
Sosyal Hizmetler ve Kültür Müdürlüğü	1.181.870,94
Plan ve Proje Müdürlüğü	787.027,45
Temizlik İşleri Müdürlüğü	2.564.074,27
Mezarlık Hizmetleri Müdürlüğü	145.347,92
TOPLAM	33.373.081,03

BÜTÇE GİDERLERİNİN FONSIYONEL SINIFLANDIRMA TABLOSU

01- GENEL KAMU HİZMETLERİ (º)	7.713.667,99
Yasama ve Yürütme Organları Hizmetleri	4.172.489,24
Genel Hizmetler	3.395.830,83
Sınıflandırmaya Girmeyen Genel Kamu Hizmetleri	145.347,92
02- KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ (º)	2.772.153,20
Kurumsal Güvenlik Hizmetleri	1.021.952,00
Yangından Korunma Hizmetleri	1.750.201,20
03- EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER (º)	17.310.301,57
İmalat ve İnşaat İşleri hizmetleri	17.310.301,57
04- ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ (º)	2.767.789,96
Atık Yönetimi Hizmetleri	2.564.074,27
Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri	203.715,69
05- İSKAN VE TOPLUM REFAHI HİZMETLERİ (º)	1.523.262,88
Toplum Refahı Hizmetleri	1.523.262,88
06- DİNLENME, KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ (º)	1.285.905,43
Kültür Hizmetleri	1.181.870,94
Yayın ve Yayım Hizmetleri	104.034,49

BÜTÇE GELİRLERİ TABLOSU

HESAP KODU	EKONOMİK KOD	HESAP ADI	HARCAMA TUTARI ()
800	01	VERGİ GELİRLERİ	2.788.373,61
800	01 02	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler	1.071.838,42
800	01 02 09	Mülkiyet Üzerinden Alınan Diğer Vergiler	1.071.838,42
800	01 02 09 51	Bina Vergisi	544.179,14
800	01 02 09 52	Arsa Vergisi	151.232,75
800	01 02 09 53	Arazi Vergisi	23.342,76
800	01 02 09 54	Çevre Temizlik Vergisi	353.083,77
800	01 03	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri	554.339,56
800	01 03 02	Özel Tüketim Vergisi	449.392,45
800	01 03 02 51	Haberleşme Vergisi	33.019,20
800	01 03 02 52	Elektrik ve Hava Gazı Tüketim Vergisi	416.373,25
800	01 03 09	Dahilde Alınan Diğer Mal ve Hizmet Vergileri	104.947,11
800	01 03 09 52	Yangın Sigortası Vergisi	6.797,45
800	01 03 09 53	İlan ve Reklam Vergisi	98.149,66
800	01 06	Harçlar	1.157.371,97
800	01 06 09	Diğer Harçlar	1.157.371,97
800	01 06 09 51	Bina İnşaat Harcı	406.232,86
800	01 06 09 53	İşgal Harcı	283.269,73
800	01 06 09 54	İşyeri Açma İzin Harcı	14.392,00
800	01 06 09 56	Ölçü ve Tartı Aletleri Muayene Harcı	5.794,00
800	01 06 09 57	Tatil Günlerinde Çalışma Ruhsat Harcı	30,00
800	01 06 09 58	Tellallık Harcı	49.654,97
800	01 06 09 59	Toptancı Hali Resmi	32.716,24
800	01 06 09 60	Yapı Kullanma İzin Harcı	30.276,60
800	01 06 09 99	Diğer Harçlar	335.005,57
800	01 09	Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler	4.823,66
800	01 09 01	Kaldırılan Vergi Artıkları	4.324,66
800	01 09 01 01	Kaldırılan Vergi Artıkları	4.324,66
800	01 09 09	Başka Yerde Sınıflandırılmayan Diğer Vergiler	499,00
800	01 09 09 99	Başka Yerde Sınıflandırılmayan Diğer Vergiler	499,00
800	03	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	9.287.465,03
800	03 01	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	5.281.156,17
800	03 01 01	Mal Satış Gelirleri	74.397,72
800	03 01 01 01	Şartname, Basılı Evrak, Form Satış Gelirleri	21.680,00
800	03 01 01 04	Diğer Değerli Kağıt Bedelleri	28.920,00
800	03 01 01 99	Diğer Mal Satış Gelirleri	23.797,72
800	03 01 02	Hizmet Gelirleri	5.206.758,45
800	03 01 02 03	Avukatlık Vekalet Ücreti Gelirleri	5.398,00
800	03 01 02 06	Laboratuvar Deney ve Analiz Gelirleri	7.150,00
800	03 01 02 11	İlan ve Reklam Gelirleri	7.975,00
800	03 01 02 36	Sosyal Tesis İşletme Gelirleri	9.603,80
800	03 01 02 54	Ekonomik Hizmetlere İlişkin Gelirler	1.384.761,11
800	03 01 02 58	Su Hizmetlerine İlişkin Gelirler	3.127.763,46
800	03 01 02 59	Ulaştırma Hizmetlerine İlişkin Gelirler	220.354,10
800	03 01 02 60	Tarımsal Hizmetlere İlişkin Gelirler	7.474,79
800	03 01 02 99	Diğer Hizmet Gelirleri	436.278,19

HESAP KODU	EKONOMİK KOD	HESAP ADI	HARCAMA TUTARI ()
800	03 04	Kurumlar Hasılatı	3.380.064,96
800	03 04 09	Diğer Kurumlar Hasılatı	3.380.064,96
800	03 04 09 99	Diğer Kurumlar Hasılatı & Ayvaz İşletmesi	3.380.064,96
800	03 06	Kira Gelirleri	574.449,13
800	03 06 01	Taşınmaz Kiraları	555.775,13
800	03 06 01 02	Ecrimisil Gelirleri	32.844,78
800	03 06 01 99	Diğer Taşınmaz Kira Gelirleri	522.930,35
800	03 06 02	Taşınır Kiraları	18.674,00
800	03 06 02 01	Taşınır Kira Gelirleri	18.674,00
800	03 09	Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	31.049,65
800	03 09 09	Diğer Gelirler	31.049,65
800	04	ALINAN BAĞIŞ, YARDIM VE ÖZEL GELİRLER	1.336.758,25
800	04 04	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve	1.336.758,25
800	04 04 01	Cari	1.336.758,25
800	04 04 01 01	Kurumlardan Alınan Bağış ve Yardımlar	1.276.711,55
800	04 04 01 02	Kişilerden Alınan Bağış ve Yardımlar	60.046,70
800	05	DİĞER GELİRLER	17.059.935,38
800	05 01	Faiz Gelirleri	33.366,59
800	05 01 09	Diğer Faizler	3.535,00
800	05 01 09 01	Kişilerden Alacaklar Faizler	340,85
800	05 01 09 03	Mevduat Faizleri	3.194,15
800	05 02	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	16.480.377,83
800	05 02 02	Vergi ve Harç Gelirlerinden Alınan Paylar	16.447.086,25
800	05 02 02 51	Merkezi İdare Vergi Gelirlerinden Alınan Paylar	16.447.086,25
800	05 02 04	Kamu Harcamalarına Katılma Payları	33.291,58
800	05 02 04 51	Kanalizasyon Harcamalarına Katılma Payları	25.470,00
800	05 02 04 52	Su Tesisleri Harcamalarına Katılma Payı	1.832,75
800	05 02 04 99	Diğer Harcamalara Katılma Payları	5.988,83
800	05 03	Para Cezaları	339.496,17
800	05 03 02	İdari Para Cezaları	15.949,04
800	05 03 02 99	Diğer İdari Para Cezaları	15.949,04
800	05 03 04	Vergi Cezaları	256.176,65
800	05 03 04 01	Vergi ve Diğer Amme Alacakları Gecikme Zamları	166.699,05
800	05 03 04 99	Diğer Vergi Cezaları	48.702,73
800	05 03 09	Diğer Para Cezaları	67.370,48
800	05 03 09 02	Zamanında Ödenmeyen Ücret Gelirlerinden Alınan	67.370,48
800	05 09	Diğer Çeşitli Gelirler	206.694,79
800	05 09 01	Diğer Çeşitli Gelirler	206.694,79
800	05 09 01 01	İrat Kaydedilecek Nakdi Teminatlar	967,75
800	05 09 01 06	Kişilerden Alacaklar	364,39
800	05 09 01 51	Otopark Yönetmeliği Uyarınca Otopark gelirleri	71.755,95
800	05 09 01 99	Yukarıda Tanımlanmayan Diğer Çeşitli Gelirler	133.606,70
800	06	SERMAYE GELİRLERİ	3.374.417,30
800	06 01	Taşınmaz Satış Gelirleri	3.374.417,30
800	06 01 05 01	Arsa Satışı	3.331.186,00



FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ





FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ'NÜN

ÇALIŞMA PRENSİBİ :

- 1- Karar alma, uygulama ve eylemlerde şeffaflık,
- 2- Hizmetlerin temin ve sunumunda yerindelik ve ihtiyaca uygunluk,
- 3- Hesap verebilirlik,
- 4- Kurum içi yönetimde ve ilçeyi ilgilendiren kararlarda katılımcılık,
- 5- Uygulamalarda adalet ve hizmette eşitlik,
- 6- Belediye kaynaklarının kullanımında etkinlik ve verimlilik,
- 7- Hizmetlerde geçici çözümler ve anlık kararlar yerine sürdürülebilirlik,

GÖREVLERİ :

• Temel Görevleri:

- 1- Niksar Belediye Başkanlığı'nın amaçları, prensip ve politikaları ile bağlı bulunan mevzuat ve Belediye Başkanı'nın belirleyeceği esaslar çerçevesinde, Başkanlık Makamının emir ve direktifleri doğrultusunda; Niksar Belediye'si sınırları içerisinde yürürlükteki İmar Planlarına uygun olarak yeni yolların yapılması ve mevcut yolların onarılmasını sağlamaktan,
- 2- Kış şartlarında yolların ulaşımına açık tutulmasından, ana arterler, cadde ve kavşaklarda trafik akışını sürekli kılabilecek yol ve sürüş güvenliği oluşturarak sinyalizasyon şebekelerini tesisi ettirmekten,
- 3- Trafik emniyeti için yatay-düşey trafik işaretlerini yapmaktan ve/veya yaptırmaktan,
- 4- UKOME AYKOME kararlarını uygulamaktan ve/veya uygulatmaktan, biriminin ihtiyaç duyduğu malzemelerin temin edilerek kullanıcılara verilmesini sağlamaktan;
- 5- Biriminin çalışma programını hazırlayıp takip etmekten,
- 6- Belediye'nin diğer birimleri ile işbirliği içerisinde kaçak yapıların yıkılması için gerekli araç-gereç ve ekipmanı sağlamaktan, kendi müdürlüğü ile alakalı hafriyat işlerinin yürütülmesini takip etmekten,
- 7- İmar Kanununun 23. maddesi ile ilgili uygulamaların ve iştirak paylarının takip edilmesinden,
- 8- Vatandaşların istek ve şikâyetlerini alıp değerlendirmek ve sonucunu ilgili kişi ve kurumlara iletmekten, fiziki çevre düzenlemeleri (bordur, trotuar vb.) ile ilgili işleri yürütmekten,
- 9- Kentin altyapı ve yatırımlarının amaca ve onaylanan planlara uygun olarak yapılmasından;
- 10- Niksar Belediye'si sınırları içerisinde imar planlarında yeşil alan olarak ayrılan yerlerin park

bahçe, oyun ve spor alanları vb. şekilde toplumun ortak kullanım alanı olarak değerlendirilmesi çalışmalarını planlamak ve yürütmekten,

11- Yeni parklar oluşturmak ve eski parkların bakım ve revizyonu sağlamaktan, topluma çevre bilincinin aşılmasında biriminin üzerine düşen görevleri yürütmekten, bölgedeki molozların toplanmasından ve döküm yerlerine nakledilmesinden,

12- Biriminin sunduğu hizmetlerle ilgili ve belediyenin diğer birimlerin ihale yoluyla yapılacak işlerin proje ve ihale işlemlerini, hakedişleri ve ödemelerini takip etmekten kontrollük görevini yürütmekten,

13- Niksar belediyesine ait tüm araç ve iş makinelerin onarım tamir ve bakımlarını yapmak veya yaptırmaktan,

• **Diğer Görevleri:**

1- Belediye sınırları içerisinde yürürlükteki imar planlarına uygun olarak yeni yolların yapılmasını ve mevcut yolların onarılmasını sağlamak,

2- Her zaman ve her şartta yolların ulaşımına açık tutulmasını, bunun için ihtiyaç duyulan malzemelerin zamanında temin edilerek kullanıcılara verilmesini sağlamak,

3- Biriminin çalışma programının hazırlanması ve çalışma programlarına uygun çalışmak,

4- İş programıyla ilgili hafriyat işlerinin verimli yürütülmesini sağlamak,

5- Mer'i imar mevzuatının öngördüğü uygulamaları yapmak, iştirak paylarının takip edilmesini sağlayarak gerekli düzenlemelerin yerine getirilmesini sağlamak,

6- Belediye sınırları içerisindeki yeni yapılan yolları asfaltlamak, mevcut ve bozulan asfaltların onarılması çalışmalarını yürütmek,

7- Başkanlıkça uygun görülmesi halinde İlçedeki okul binalarının inşaatını, bakım ve onarımını yapmak, okulların bahçelerinin düzenlenmesini, asfalt ve bordür yapılmasını, spor sahalarının yapılmasını, WC'lerin tamiratlarını, bahçe duvarı ve korkulukların tamiratlarını, iç-dış boyalarının yapılmasını, çatı onarımının yapılmasını, elektrik ve aydınlatma tamiratlarının yapılmasını sağlamak,

8- Yollara araçların hızını kesmek amacıyla hız kesicilerin yapılmasını sağlamak, kaldırımlara araçların park edilmesini önlemek için engelleyici malzeme alımını ve montajını sağlamak,

9- Açılması gereken yeni yolların imar planlarına uygun olarak açılmasını sağlamak,

10- Genişletilmesi gereken yolların genişletilmesini ve tesviyelerinin yapılmasını, mevcut yolların imar planına uygun hale getirilmesini sağlamak,

11- İhtiyaç olması durumunda yollara stabilize serilmesi ve sıkıştırılması işlemlerinin yapılması,

12- Kamu hizmetine sunulacak bina ve tesislerin belirlenmesi, proje ve keşiflerinin hazırlanması, inşaatların yaptırılması çalışmalarını takip ederek sonuçlandırmak,

13- Yıl içerisinde yürütülecek çalışmaların yatırım plan ve programının hazırlanmasını ve takip edilerek sonuçlandırılmasını sağlamak,

14- İlçe sınırları içerisinde, atık su ve yağmur sularının ilçe halkına zarar vermeyecek şekilde ıslahı için biriminin görev alanına giren çalışmaların yapılmasını sağlamak, Bu amaçla (mazgalların), ızgara ve ızgara ilavelerinin yapılmasını, ızgara ve bacaların temizlenmesini, seviyelerinin ayarlanması çalışmalarının yerine getirilmesini sağlamak,

15- İlçe içerisinde yaşanabilecek su ve sel baskınları gibi doğal afetlere müdahale edilmesini ve bu müdahale sırasında kullanılacak malzemelerin zamanında temin edilerek depolanması çalışmalarını kontrol ve koordine etmek,

16- İmar planına aykırı olarak yollara yapılan tecavüzlerin kaldırılması, özel mülkiyet üzerinden geçirilen yollar ve alt yapıların imar planına uygun şekilde yapılmasını,

17- Belediye birimleri ile diğer kamu kuruluşlarına ait binalarda gerçekleştirilen çeşitli inşaat faaliyetlerinin takip edilerek sonuçlandırılmasını sağlamak,

18- Resmi ve özel kuruluşların veya vatandaşların yol kazı çalışmalarına ilişkin taleplerini değerlendirip ruhsatlarının verilmesini sağlamak,

19- Stok durumu ve malzeme depolarının zamanında kontrol edilmesini,

20- Uhdesinde bulunan her türlü iş makinelerinin sevk ve idare edilmesini sağlamak, periyodik tamir bakımlarını yapmak yedek parça teminlerini yapmak

- 21- Diğer birimlere gerekli araç, gereç ve insan kaynağı desteği sağlamak,
- 22- Kaçak veya ruhsatına aykırı yapıların yıkım işlemlerinde, birimine bağlı işçi, makine ve her türlü araç ve gerecin gönderilmesini sağlayarak ilgili birimlerle uyumlu çalışmalarını sağlamak,
- 23- Belediyenin doğrudan yada dolaylı organize ettiği tören ve merasimler sırasında gerekli platform vb. kurulmasını sağlamak ve anılan bu faaliyetlerin bitimini takiben bunların kaldırılmasını sağlamak,
- 24- Çalışma programlarının icra edilmesinde istihdam edilen insan kaynağının sevk ve idare edilmesini sağlamak,
- 25- Altyapı çalışmalarında diğer ilgili altyapı kuruluşları ile koordinasyonu sağlamak,
- 26- Müdürlük emrinde görevli işçi personelle ve/veya ihale yoluyla asfalt kaplama ve yama, bordür, trotuar yapım ve onarım, yağmursuyu kanalı yapımı, izgara yapım ve temizliği yapmak,
- 27- Alt geçitlerin boyanmasını ve bakımını sağlamak.
- 28- Açılması gerekli yeni yollar veya yapılması gerekli plan tadilatlarıyla alakalı olarak yetkili Müdürlükle işbirliği içerisinde gerekli çalışmaların neticelendirilmesini sağlamak,
- 29- İstimlâk edilmesi gereken gayrimenkullerin istimlâki ile ilgili olarak yetkili Müdürlükle işbirliği içerisinde gerekli çalışmaların neticelendirilmesini sağlamak,
- 30- Biriminin ve birim çalışanlarının faaliyet alanlarıyla ilişkili taraf olduğu davalarla ilgili olarak yetkili Müdürlükle işbirliği içerisinde gerekli çalışmaların neticelendirilmesini sağlamak,
- 31- Belediye hudutları içindeki tarihi ve kültürel değerleri korumak, yapılan her hizmetin insan yaşamını doğrudan veya dolaylı etkilediğinin bilinciyle çağdaş yaşamın getirdiği tüm teknolojik olanakları kullanıp, çağdaş standartlarda kamusal hizmet vermek,
- 32- Mer'i mevzuat gereği Belediyenin yetki sınırları içinde kalan alanlarda cadde, sokak, meydan vb. yerlerde alt ve üst yapı ile ham yolların açılmasını sağlamak, kentin imar planına uygun hale getirilmesini sağlamak, yeniden yapılanma çerçevesinde çevre düzenlemeleri yapılmasını sağlamak, yollar, alt geçitler, köprüler, kültür ve hizmet binalarının yapılmasını sağlamak,
- 33- Gerekli yerlere istinat duvarı ve merdivenli yol yapılmasını sağlamak,
- 34- Yaya ve araç trafiği ulaşımının rahatlıkla sağlanması için köprü, alt-üst geçit yapımı ve yayalaştırma uygulamaları yapmak,
- 35- Kentte Kreş, Sağlık Ocağı, Huzur Evi, Aile Danışma Merkezleri, Kültür ve Sanat Merkezleri, Belediye Hizmet Binaları, Sokak Çocukları Evleri, Hayvan Hastanesi ve Muhtarlık binalarının ve Başkanlık tarafından karar verilen diğer yapıların yapımı, tadilat ve onarımını yapmak veya yaptırmak,
- 36- Eğitim ve Kültür ile ilgili yurtlar ve tesislerin yapımı ve mevcut tesislerin bakım ve onarımını yapmak veya yaptırmak,
- 37- Spor sahalarının düzenlenmesi, bakım ve onarımını (Basket potalarının, voleybol sahalarının yapılması, soyunma odalarının boyanması, demir korkuluklarının yapılması v.b.) sağlamak,
- 38- İmar Müdürlüğü, Zabıta Müdürlüğü, vb. tarafından bildirilen kaçak yapıların yıkımı işlemleri,
- 39- Tarihi eserlerin tehlike arz etmesi durumunda çevresini korumaya almak,
- 40- Araç filosunun her an hizmete hazır olması için gerekli çalışmayı Destek hizmet müdürlüğü ile koordineli olarak yapmak, arıza ve eksikliklerin zamanında giderilmesini sağlamak,
- 41- Tranşe ruhsatı verilmesini ve denetlenmesini sağlamak.
- 42- Belediye sınırları içerisinde çeşitli kurum (ÇEDAŞ, TÜRK TELEKOM) ve vatandaşlar tarafından yapılan kazılara Kazı Ruhsatı tanzim ettirmek,
- 43- İlgili mer'i mevzuat gereği ilçe hudutları dâhilinde altyapı hasar bedellerini tahakkuk ettirmek ve tahsili için Hesap İşleri Müdürlüğüne intikal ettirmek,,
- 44- Trafik mevzuatına uygun işaretlerin konulmasını, çizimlerin yapılmasını, tek yön ve ana arter ile ilgili merciler nezdinde karar alınmasını sağlamak,
- 45- İlgili mer'i mevzuat hükümlerine göre ihale suretiyle yapılan yatırım ihalelerinin kontrollük hizmetlerini yerine getirmek,
- 46- Yol ve kavşak düzenlemeleri yapmak ve yaptırmak,
- 47- Bölgedeki molozların toplanması ve döküm yerlerine naklinin yapılmasını sağlamak.
- 48- Niksar ana arterlerinde yol ve sürüş güvenliği sağlayacak faaliyetlerin bir bütün olarak

gerekli çalışmalarını yapmak, yönetilmesini sağlamak,

49- Ana arter üzerindeki kavşaklarda tesis edilen sinyalizasyon şebekelerinin en iyi trafik akışını sürekli kılacak şekilde çalışmasının temini için gerekli çalışmaları yapmak,

50- Yol ve sürüş güvenliğini sağlamak, yatay düşey trafik işaretlemelerini yapmak ve yaptırmak,

51- Etkin trafik yönetiminin sağlanması amacı ile trafiği yönlendirmek, vatandaşları bilgilendirmek,

52- Yol ve sürüş güvenliğinin sağlanması amacı ile ulaşım ve trafik mühendisliği açısından gerekli yol, trafik elemanı, sürüş, trafik malzemesi hakkında gerekli araştırma planlama çalışmaları yaparak Müdürlük bünyesinde trafik etkinliğinin geliştirilmesini sağlamak,

53- Trafik etkinliğinin geliştirilmesini sağlamak amacı ile örgün eğitim kuruluşları ile vatandaşlara ilgili birimlerle koordine sağlamak, gerekli trafik eğitiminin verilmesini sağlamak,

54- Ana arter cadde ve sokaklarda trotuar üzerine araç parklarını önlemek amacı ile engelleyici monte etmek, ettirmek,

55- Mer'i mevzuatın öngördüğü diğer görevler ile amiri tarafından verilen görevlerin icra edilmesi,

56- İlçenin daha yeşil ve iyi bir görünüm kazanması için yeni parklar yapmak, yeşil alanların artırılması için çalışmalar yapmak, Park bahçe, çocuk bahçesi, spor sahaları.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜNE BAĞLI BİRİMLERİN 2015 YILI FAALİYETLERİ

1- Elektrik İşleri Amirliği :

- Belediyemize bağlı bütün birim ve hizmet binalarının elektrik, telefon ve internet altyapı tamir ve bakım çalışmaları yapılmıştır.

- Şehrimizin tamamında kurulu bulunan ilan cihazlarının bakımları yapılmış arızalar giderilmiş olup, vatandaş talepleri ve ihtiyaçlar doğrultusunda yeni ilan cihazları takılmıştır.

- Mezarlıklar ve şehrimizin kültürel önem taşıyan bölgelerinde gece aydınlatmasına yönelik projektör ve Wall-washer aydınlatma bağlanması çalışmaları yapılmıştır.

- Ayvaz su fabrikası modernizasyonu kapsamında gerekli altyapı çalışmalarına destek verilmiş ve Ayvaz su fabrikasına ek olarak yapılan binanın elektrik tesisat çalışması yapılmıştır.

- Belediyemize gelen resmi kurum talepleri değerlendirilerek diğer kurumların programlarına ses ve ışık düzeneği desteği sağlanmıştır.

- Halkımızın karasal yayınları kesintisiz ve düzgün alabilmesi için Tv ve Radyo vericilerinin bakım ve onarımları kontrollü olarak yapılmaktadır.

- Niksar kalemizde bulunan aydınlatma ve ses cihazlarındaki arızalara en kısa sürede müdahale edilmiştir.

- Çeşitli kazalar sonucu zarar gören sinyalizasyon ve aydınlatma sistemlerine gerekli müdahaleler yapıldı.

- İlçemize yapılan Skate Park pisti etrafının aydınlatma çalışmaları yapıldı.

- Akpınar su deposu elektrik tesisat çalışmaları yapıldı.

- Niksar Danışman Gazi Anadolu Lisesi önünde yapılan Ramazan Sokağı etkinliklerine gerekli destek verilmiş olup, ses ve aydınlatma konusunda çalışmalar yapılmıştır.



- Niksar Keşfi camii elektrik tesisat çalışmaları birimimiz tarafından yapılmaktadır.
- Orta çarşı aydınlatma direklerine led aydınlatması çalışmaları yapıldı.
- Niksar hayvan pazarına girişine yapılan kulübenin elektrik tesisat çalışmaları birimimiz tarafından yapılmaktadır.
- Belediyemiz yeni yapılan yeni meclis salonu elektrik tesisatının yapılması.
- İlçemizde yapılan çeşitli etkinlik ve programlarda ses ve elektrik tesisatlarının hazırlanması yapıldı.

2- Kademe Amirliği :

- Belediyemize bağlı iş makinelerinin tamirleri yapılmıştır, kademe amirliğimizde yapılamayan tamirlerin yetkili servis aracılığıyla yapılması sağlanmıştır. Tüm iş makinelerinin rutin bakımları yapılarak araç kartları tutulmuştur.



- Belediyemize bağlı kırma eleme tesisinde bulunan makinelerin arızalarına gerekli müdahaleler yapılarak tesisin sürekli olarak faal kalması sağlanmıştır.
- Belediyemiz birimlerinin her türlü kaynak ve tamir işleri yapılmıştır.
- Gelen muhtar ve vatandaş talepleri doğrultusunda vatandaşlarımızın yaya ulaşımının daha emniyetli olması için 350 metresi tamir olmak üzere toplam 950 metre yeni korkuluk yapılmıştır.
- Belediyemiz ve resmi kurumların ihtiyaçlarını karşılamak için toplam 6 adet demir kapı yapılmıştır.

• Çocuklarımızın daha güvenli hareket edebilmesi için yüksek duvarların kenarlarına toplam 250 metre kafes tel çekilmiştir.

• 8 adet durak ve 60 adet bank hazırlanarak halkımızın kullanımına sunulmuştur.

• Belediyemiz ve çeşitli kurumlarımızın belirli yerlerinde kullanılmak üzere 34 adet masa yapıldı.



- İlçemiz okullar veya ihtiyaç duyulan yerleri için 2 adet bayrak direği yapılmıştır.
- Belediyemiz birimlerinin kullanımı ve kurumlarda kullanılmak üzere uyarı levhaları yapıldı.
- İlçemiz okullarda kullanılmak üzere kale direği yapıldı.
- İlçemiz yağmur suyu tahliyesi için belirli yerlere mazgal yapıldı.



- İlçemizde bulunan dolmuş duraklarının bakımı ve onarımları yapıldı.
- İlçemiz aydınlatmalarında kullanılmak üzere 4 adet elektrik direği yapıldı.

3- Su Şebeke Şefliği :

- Ayvaz mahallesi 2000 evler çeşmesi suyu 32'lik kangal boru 300 metre, 25'lik kangal boru 150 metre boru döşemesi Yapılmıştır.
- İsmetpaşa Mahallesi Akay sokak 60 metre 32'lik boru döşemesi yapılmıştır.
- Niksar Kalesi mescit için 30 metre kangal boru döşemesi yapıldı.
- Hayvan pazarı yanı Ali MARAŞLI adına 2 adet dirsek, 60 adet manşon, 63'lük kelepçe, 3/4 vana, 3/4 dirsek 2 adet, 3/4 nipel 5 adet, 1 3/4 redüksiyon, 3/4 siyah konik rekor, 25'lik dış dişli nipel malzemeleri kullanılarak 63'lük 630 metre boru döşemesi yapıldı
- Güvenli köyü (cer köyü)'nde su tesisat çalışması için 8 adet 63'lük dirsek, 2 adet 63'lük TE, 2 adet kayar manşon kullanılarak 24 metre 63'lük hat çekilmiştir.
- Niksar ve Çamiçi Yaylası İçerisinde muhtelif yerlerdeki su arızalarına en kısa sürede müdahaleler yapılmıştır.
- Niksar'da yaşanan su sıkıntısını gidermek amacıyla yeni gözeler araştırıp, gözelerden su sıkıntısını gidermek amacıyla çalışmalar devam etmiştir.



• Yaz aylarında yaşanan su sıkıntısını önlemek için muhtelif bölgelerde sondaj çalışmaları yapılmıştır.

• Şebekemizdeki su kayıplarının tespit edilebilmesi için kaçak tespit cihazı ile 82 nokta tespit edildi gerekli çalışmalar yapılarak tamirleri yapılmıştır.

• Halk sağlığının korunması için düzenli olarak içme sularının klorlaması yapılmıştır.

• Derebağ dolmuş durağı için 20'lik ısıtma vana, musluk, 20'lik iç dişli, 20'lik redüksiyon, 2 adet 20'lik dirsek, 4 adet 20'lik manşon kullanılarak 28 metre 20'lik hat çekilmiştir.

• Taşköprü hat yenilenmesi çalışması yapıldı 110 PE 100 mt boru kullanılmıştır.

• Çamiçi yaylası kangal boru döşemesi yapıldı hat çalışmasında 500 metre 63-50 boru kullanıldı.



• Kireç köprü Q63 sulama suyu borusundan 100 metrelik hat çekildi.

• Modikli önü Q110 – p100 250 metre tesisat çalışması yapıldı.

• Çamiçi yaylası Q63 pvc boru 250 metre hat çalışması yapıldı.

4- Marangozhane :

- Belediyemiz ve bağlı birimlerindeki ahşap ile ilgili olan işler ve tamirleri gerçekleştirildi (birimlerin ihtiyacı olan masalar, raflar, dolaplar yapıldı).
- Kademe ile ortak yürütülen çalışma kapsamında 80 adet bankın kerestesi yapıldı.
- Kamelyalar yapılarak öğrencilerimizin kullanımına sunuldu.
- İlçemizdeki resmi kurumların ahşap ile ilgili usta ihtiyaçları karşılandı.
- Ayvaz su fabrikasında kullanılmak üzere 150 adet palet hazırlandı.
- Çitakoğlu konağı restorasyon çalışmaları yapıldı.
- Ayvaz su fabrikasına dolap

yapıldı.

• İlçemizde meydana gelen selden dolayı zarar gören vatandaşların ahşap çalışmalarında yardımcı olundu.

• İlçemizde bulunan Ahi Pehlivan Türbesinin kapı ve pencere doğramaları hazırlanıp montajları yapıldı.

• Okul, park ve çeşitli kurumların bahçelerinde bulunan kamelyaların bakımları yapıp eksiklikleri giderildi.

• İlçemiz Cumhuriyet Meydanına 1 adet 2,00 x 2,00 ebatlarında Taksi durağı yapıldı.

• İlçemiz Minibüs duraklarındaki ahşap oturma yerlerinin tamiratları yapıldı.



İlçemizde bulunan Ahi Pehlivan Türbesinin kapı ve pencere doğramaları hazırlanıp montajları yapıldı.

5- Fen İşleri :

• İlçemizde devam eden doğalgaz çalışmaları neticesinde 2015 yılı içerisinde toplam 11.592 m ana hat, 4.881 m servis hattı yapılmış ve 771 adet servis kutusu konulmuş olup, yapılan bu çalışmaların neticesinde yaklaşık 25.000 m2 doğalgazdan kaynaklı parke karo ve bordür tamiratları yapılmıştır. 2015 yılı itibari ile doğalgazın yedi yıldır ilçemizde yaptığı çalışmalar neticesinde, toplam oranlar ise şu şekilde olmuştur. Çelik hat uzunluğu: 6.142 metre Toplam ana hat: 63.693 metre Servis hattı: 25.727 metre, Kutu sayısı: 3.272 adet, Abone sayısı: 5.615 adet olarak belirlenmiştir.



İlçemizde devam eden doğalgaz çalışmaları neticesinde 2015 yılı içerisinde toplam 11.592 m ana hat, 4.881 m servis hattı yapılmış ve 771 adet servis kutusu konulmuş olup, yapılan bu çalışmaların neticesinde yaklaşık 25.000 m2 doğalgazdan kaynaklı parke karo ve bordür tamiratları yapılmıştır. 2015 yılı itibari ile doğalgazın yedi yıldır ilçemizde yaptığı çalışmalar neticesinde, toplam oranlar ise şu şekilde olmuştur. Çelik hat uzunluğu: 6.142 metre Toplam ana hat: 63.693 metre Servis hattı: 25.727 metre, Kutu sayısı: 3.272 adet, Abone sayısı: 5.615 adet olarak belirlenmiştir.

- 3. Etap Toki cami'sinde yapılan inşaat çalışmalarında birimiz çalışmalarını devam ettirdi.



- Belediyemiz Ayvaz su şişeleme fabrikasına yapılan ek bina inşaat çalışmaları tamamlanmıştır.
- İlçemiz asfalt yollarda oluşan bozulmaların tamiratları asfalt yama malzemesi ile yapılmıştır.



- İlçemize yeni yapılan hastaneye ulaşımı sağlamak amacı ile açılan yolların hazırlığı yapıp parke ve bordür ile kaplaması yapıldı.



- Köy Hizmetleri önüne yeni hastane için açılan yoldan dolayı ihtiyaç duyulan perde duvar çalışması tamamlandı.
- Ayvaz mahallesinde yeni hastane inşaatı için açılan yolun kenarlarında yapılan kaldırımların çakıl serilmesi ve betonlama çalışmaları devam etti. Betonlama çalışmalarında 1.400 m²'lik kaldırım için 140 m³ beton kullanılmıştır.
- İlçemiz Bağlar mahallesi kanalizasyon hattı döşeme çalışması yapıldı.



- Belediyemiz her mahalleye spor sahası projesi kapsamında Aydınlikevler mahallesine basketbol, voleybol ortak kullanımli olmak üzere spor sahası çalışması tamamlandı.



- İlçemiz çeşitli mahallelerinde yağmurlardan dolayı yıkılan taş duvarların tamiratları yapılmıştır.

- İlçemizde bulunan Aktaşlar Konağı restorasyon çalışmaları devam etti.



- Belediyemiz her mahalleye spor sahası projesi kapsamında Fatih mahallesine basketbol, voleybol ortak kullanımlı olmak üzere spor sahası çalışması tamamlandı.



- İlçemiz Kumçiftlik mahallesi camii önünün peyzaj çalışmaları ve parke döşeme işi tamamlandı.
- Kapalı semt pazarı projesi kapsamında eski ticaret odası binasının yıkımı yapıldı.



- Kapalı semt pazarı projesi kapsamında eski ticaret odası binasının yıkılması sonucu esnaflarımızın mağduriyetinin giderilmesi kapsamında kasaplar için yeni iş yerleri hazırlandı.
- İlçemiz mahallelerinden Kumçiftlik ve Hamidiye mahallelerinde asfalt yama çalışmaları yapıldı.
- İlçemiz İsmetpaşa mahallesinde doğalgaz çalışmasından dolayı bozulan yolun yenilenerek yeni parke ile kaplanması yapıldı.



- Belediyemiz her mahalleye spor sahası projesi kapsamında Bahçelievler mahallesine basketbol, voleybol ortak kullanımlı olmak üzere spor sahası çalışması tamamlandı.



• XIV yüzyılda Niksar'da yaşamış olan Ahi Pehlivan için Erzurumlu Emrah Baba Türbesinin yanına Ahi Pehlivan Anıt mezarı yapılmıştır.



- İlçemiz Boğazbaşı mahallesinde yapılan içme suyu borusu döşeme çalışmalarından dolayı zarar gören kanalizasyon hatlarının yenileme çalışmaları yapılmıştır.
- Yağan yağmurlar sonucu yüzeyde oluşan yağmur sularını tahliye etmek amacı ile ihtiyaç duyulan yerlere yağmur suyu tahliyeleri yapılmıştır.
- Belediyemiz Ayvaz Su Fabrikasına ek olarak yapılan binanın çatısının yapımı tamamlanmıştır.
- Ağpınar'da yapılan sondaj yerine kulübe yapıldı.
- Belediyemiz Ayvaz Su Fabrikasının ihtiyacı olan depolama alanının yapımı tamamlandı.
- Belediyemiz her mahalleye spor sahası projesi kapsamında Ayvaz mahallesine basketbol, voleybol ortak kullanımlı olmak üzere spor sahası çalışması tamamlandı.



- İlçemiz Bengiler mahallesi Akasya yokuşunda yağmur sularının tahliyesi için yağmur suyu ızgaralarının yapımı tamamlandı.



- İlçemiz Bengiler mahallesinde selden zarar gören asfalt yolun sökülmesi, sökülen yerin hazırlanması ve asfalt dökme çalışmaları tamamlandı.



- Belediyemiz Ayvaz Su Fabrikası Kaptaj yenileme çalışmaları neticesinde Kaptaj çevresine koruma tellerinin çekilmesi tamamlandı.
- İlçemizde bulunan Kredi ve Yurtlar Kurumu önünde bulunan kaldırımları çakıl serilerek betonlama çalışmaları tamamlanmıştır.
- İlçemiz Keşfi meydanında yağmur sularının tahliyesi için yağmur suyu ızgaralarının yapımı tamamlandı.



- Belediyemiz Ayvaz Su Fabrikasına yapılan ek binanın tabanlarının Granit taş ile kaplaması yapıldı.
- İlçemizde araçların hızlı gitmelerini yavaşlatmak üzere gerekli olan yerlere hız kesici kasisler yapılmış olup uygun yerlerine uyarı levhaları konulmuştur.
- İlçemiz Bengiler mahallesi Akasya bölgesinde 42 metrelik kanalizasyon çalışması yapıldı.
- İlçemiz Bengiler mahallesinde asfalt dökülen kısımda kaldırım yenileme çalışmaları doğrultusunda kaldırımlara engelli vatandaşlar için engelli taşı ve bazalt taş döşemesi yapıldı.



- İlçemiz 50. yıl mahallesinde yağmur sularını tahliye etmek amacı ile 250 metre yağmur suyu hattı çekildi.
- İlçemiz Niksar İlköğretim Okulu yanında okul inşaatından dolayı zarar gören 120 metrelik kanalizasyon hattı yenilenerek bağlantısı tamamlandı.
- İlçemiz Seğmenli köprüsünde kanalizasyon hattı yenilenmesi yapıldı, toplam hat uzunluğu = 65 metre
- İlçemiz eski Ticaret odası yerine yapılacak kapalı otopark inşaatı yerinde Çanakçı deresi üzerinin kapatılması için yapılan çalışmalarda 650 m2 kalıp çalışması ve 550 m3 beton kullanıldı.





- Niksar Danişment Gazi Anadolu lisesi önüne güvenlik kulübesi yapıldı.
- İlçemiz Kaymakamlık lojmanında kanalizasyon hattı yenilemesi yapıldı.
- İlçemiz Gaziahmet mahallesinde DSİ tarafından yapılan dere ıslah çalışmasından dolayı zarar gören kanalizasyon hattının yenilenmesi yapıldı.



- İlçemiz Ulvi Saime Kaya İlköğretim okulu yanına açılan yolun parke döşeme çalışmaları tamamlandı.
- İlçemiz Gazi Osman Paşa Mahallesi Sağlık çıkmaızı yolunun parke döşemesi yapıldı.
- İlçemiz muhtelif mahallelerde açılan ve rehabilite edilen yollarda toplam 3.000 m2 beton kaldırım yapılmıştır.



- İlçemiz G.O. P. Mahallesi adliye binası arkasında bulunan imar yolu genişletilmesi kapsamında, 400 m uzunluğunda ve 6 metre yüksekliğindeki duvar çalışması devam etmektedir.



- Okul civarında yaya geçitleri çizilerek asfalt yollara YAVAŞ uyarı yazısı yazılarak öğrencilerimizin karşıdan karşıya geçişleri daha sağlıklı hale getirilmiştir.
- Ayvaz su fabrikası idari binası iki katlı ek ofis inşaatı tamamlanmıştır.



- İlçemizde yeni açılan yollar ve zemini yumuşak olan zeminlerin sıkıştırılmasında kullanılmak üzere 1 adet Volvo silindir alınmıştır.



- Belediyemiz elek tesisinde malzeme yüklenmesi ve ağır yükleme işlerinde kullanılmak üzere 1 adet Volvo yükleyici alınmıştır.



- Belediyemiz ve vatandaşlarımızın kanalizasyon arızalarında kanal açma ve kuyu boşaltma işlerinde kullanılmak üzere 1 adet kanal açma (vidanjör) aracı alınmıştır.



- Halkımızın ihtiyaçları doğrultusunda başvurdukları Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı tarafından gelen keşif ve rapor isteklerinin gerçekleştirilmesi sağlanmıştır. Diğer belediyelerden gelen keşif ve metraj konularında teknik destek talepleri karşılanmıştır.



ETÜT PROJE MÜDÜRLÜĞÜ



ETÜT PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

Etüt Proje Müdürlüğü, Belediye Başkanına bağlı olarak işlerini yürütür.

Teşkilat

- (1) Etüt Proje Müdürlüğünün personel yapısı aşağıda belirtilen şekildedir.
 - a) Müdür
 - b) Memurlar
 - c) İşçiler
 - d) Diğer personel
- (2) Müdürlüğün teşkilat yapısı aşağıdaki gibidir.
 - a) AB ve diğer Fon/ Hibe Birimi
 - b) AKOM
 - c) Proje Birimi

Görev, Yetki ve Sorumluluk

Müdürlüğün Görevleri

Niksar Belediye Başkanlığı'nın amaçları prensip ve stratejileri doğrultusunda bağlı bulunan mevzuat ile Belediye Başkanı'nın belirleyeceği esaslar çerçevesinde, Başkanlık Makamının emir ve direktifleri doğrultusunda hareket etmek.

Fon/Hibe Biriminin Görevleri

- (1) Ulusal ve Uluslar arası hibe, fon ve krediler takip edilerek bu mali kaynaklara yönelik projeler hazırlamak ve uygulamak,
- (2) Mevzuat ve programları takip etmek, gerektiğinde eğitim almak ve eğitim vermek,
- (3) Kurum, Kuruluşlar ve STK'lar tarafından gelen ortaklık ve iştirakçilik taleplerini değerlendirmek ve koordinasyonunu sağlamak,

Strateji Biriminin Görevleri

- (1) Belediyenin stratejik planının hazırlanmasını koordine etmek ve sonuçlarının konsolide edilmesi çalışmalarını yürütmek,
- (2) Belediyenin performans programının hazırlanmasını sağlamak,
- (3) Harcama birimleri tarafından hazırlanan birim faaliyet raporlarını da esas alarak idarenin faaliyet raporunu hazırlamak,
- (4) İç kontrol ve kalite yönetim sistemlerini kurmak, standartlarının uygulanması ve geliştirilmesi konularında çalışmalar yapmak,
- (5) Yönetim bilgi ve otomasyon sistemlerine ilişkin hizmetleri yerine getirmek,
- (6) Kurum kapasitesini artırmak için çalışmak ve yasal mevzuattaki değişikliklere göre gerekli çalışmaları yapmak,

Kentsel tasarım ve Proje Biriminin Görevleri

- (1) Yapı teknolojisindeki son gelişmeleri ve yenilikleri yakından izlemek ve projelendirme aşamasında bu gelişme ve yeniliklerden yararlanmak,

- (2) Çağdaş yerleşim ve toplum hedeflerine ulaşmak amacıyla, değişik ölçekte ve içerikte projeler üretmek, bu projelerin yönetimi ve uygulanması için gerekli koordinasyonu sağlamak,
- (3) Hazırlanan projeleri uygulanması için ilgili birime teslim etmek, ihtiyaç olduğu takdirde uygulama aşamasında teknik destek vermek,
- (4) Müdürlük kapsamında gerçekleştirilecek faaliyetlerin uygulama adımlarını belirlemek ve fizibilitelerinin gerçekleştirilmesini sağlamak ve projelendirmek,
- (5) Tespit edilmiş strateji, hedef ve stratejiler doğrultusunda müdürlüğün yapacağı araştırma, fizibilite, proje gibi tüm faaliyetlerin planlamasını yapmak, uygulamasına ve aksayan yönlerine yönelik çözüm üretmek,
- (6) Yürütülecek tüm faaliyetleri sırasında Belediyenin diğer birimleri ile iyi ve etkin bir işbirliği içinde çalışmalarını yürütmek, gerektiğinde proje konusuna göre ilgili birimlerden görevlendirilecek personeli çalışmalara dahil etmek,
- (7) Mesleki alanlarda Ulusal ve Uluslararası kuruluşlarla, yurtdışı ve yurtiçi üniversitelerimizle, yurtdışı ve Yurtiçi Mesleki örgütlerimizle Mesleki ve proje teknolojileri gelişmeleri tetkiki için diyaloglar kurmak, haberleşme ağı kurmak, teknoloji ve bilgi alışverişini sağlamak,
- (8) Proje uygulama süreci kapsamında gerekli görüldüğü takdirde hizmet alımı yapmak,
- (9) Yapılacak her türlü kentsel tasarım çalışması analitik Plan leri ve gerektiğinde fizibilite raporları, işletim model ve sistemlerini yapmak ve yaptırmak,
- (10) Proje yarışmaları düzenlemek, diğer müdürlükler tarafından düzenlenecek yarışmalara destek vermek,
- (11) Kardeş şehirler ya da diğer şehirler/kurumlar ile birlikte ortak projeler geliştirmek ve gerçekleştirilen eşleşme projelerinin yürütülmesini sağlamak,
- (12) Belediyenin görev alanına giren konularda, hizmetleri etkileyecek dış faktörleri incelemek, kurum içi kapasite araştırması yapmak, hizmetlerin etkililiğini ve tatmin düzeyini analiz etmek ve genel araştırmalar yapmak,
- (13) Kurumsal imajın geliştirilmesi ve uygulamasını sağlamak.

MÜDÜRLÜĞÜMÜZ BÜNYESİNDE YÜRÜTÜLEN PROJELER

A- TAMAMLANAN PROJELER

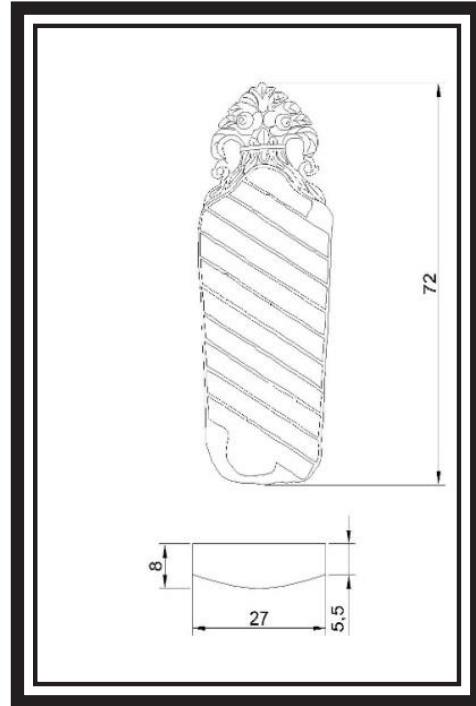
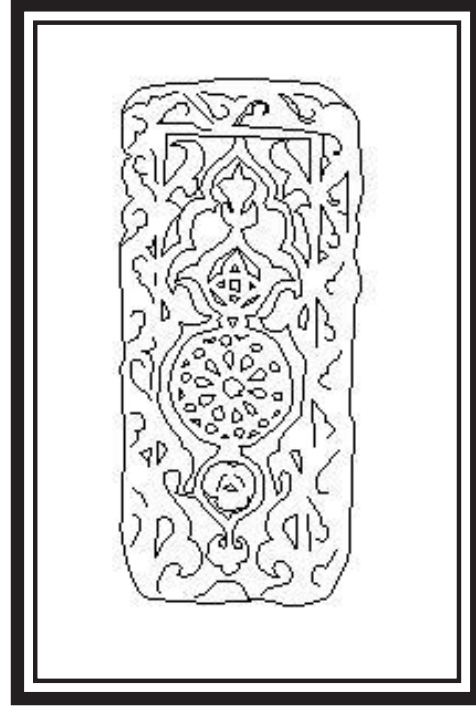
E-BELEDİYECİLİK UYGULAMA PROJESİ

İnternet uygulamalarındaki hızlı gelişmeleri ve bu gelişmelerin hayatın tüm alanlarındaki yansımalarını yakından izleyen Universal, teknolojiyi ve teknolojinin getirdiği yeni iş yapma yöntemlerini uygulamalarına yansıtmıştır. Bu uygulamaların sonuçlarından birisi olarak veri tabanı ile entegre ve online internet uygulamaları geliştirmiştir. E-Belediyecilik yani İnteraktif Belediyecilik, belediyenin vatandaşa verdiği hizmetleri aynı zamanda on-line olarak da sunmasıdır.



MELİK GAZİ MEZARLIĞI İSLAM ESERLERİ MÜZESİ PROJESİ

Anadolu'ya ilk giren Türk Boylarından Danişmentli Devleti'nin Niksar'ın hakim tepelerinden birine kurularak günümüze kadar ulaşan mezar taşları ve kitabeler üzerinde Cumhuriyet Üniversitesi ve Niksar Belediyesi tarafından kimliklendirme çalışmaları yapılmıştır. Proje kapsamında 1000'e yakın mezartaşı temizlenmiş, belgelenmiş, çizim ve okunmaları tamamlanmıştır.





NİKSAR HAVADAN ÇEKİM ÇALIŞMALARI

Niksar İlçesi Havadan Çekimleri Tamamlanmıştır.



AKTAŞLAR KONAĞI RESTORASYON PROJESİ

Tokat İli Niksar İlçesi Aktaşların Konağı, rölöve ve restorasyon çizimleri tamamlanmıştır. Tescilli Konak taşınmaz kültür evi olarak işlevlendirilecektir.



NİKSAR BELEDİYESİ AR-GE BİRİMİNİN KURULMASI PROJESİ

Projelerin sağlam bir temele oturması, projelerin olumlu etkilerini ve verimliliklerini artırmaktadır. Yetkin, konusunda deneyimli, personellerin tercih edildiği Araştırma Geliştirme Birimi tüm Niksarlılara hizmet edecektir. Niksar ile ilgili Projelerin altyapısının hazırlanması, fizibilite vb. çalışmaların yapılacağı, Proje fikirlerini olgunlaşacağı proje üretim merkezi gibi çalışacaktır. Teknik Personelden ve proje diline hakim kent gençlerinden seçilen birim kurumun yüz akı olmuştur.



B-UYGULAMASI DEVAM EDEN PROJELER

NİKSAR KALESİ BÜTÜNLEŞİK KAZI PROJESİ

Bölgemizin en önemli ve en büyük Eseri olan Niksar Kalesi restorasyon çalışmaları tek başına yeterli değildir. 3000 yıllık bir geçmişi olan kalenin afet ve savaşlar neticesinde birçok yapısı, gizli yolları toprak altındadır. Bu nedenle bütünleşik, tüm kaleyi ve kentin önemli arkeolojik alanlarını da içerisine alan bir kazı çalışması yapılması zorunludur. Bakanlar Kurulundan alınacak izinle uzun süreli ve bütüne yönelik bir kazı çalışması yapılması gerekmektedir. Proje hayata geçtiğinde kent tarihi açısından ciddi bir kazanım sağlanmış olacaktır. 2015 yılında 40 günlük kazının 2016 yılı için müracaatları yapılacak ve çalışma devam edecektir.

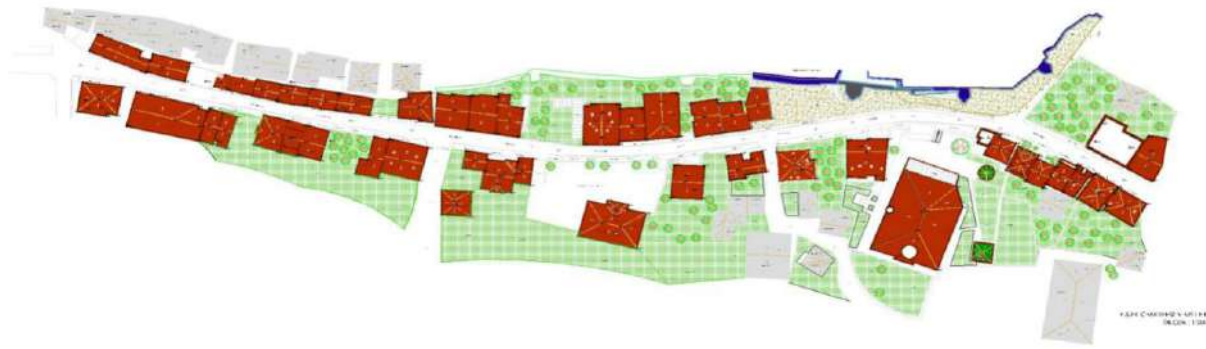


2015 yılı Niksar Kalesi Kazı Alanı tespit, belgeleme ve temizlik çalışmaları ile ilgili Cumhuriyet Üniversitesi'nden 4 akademisyen, 10 Lisans, Master öğrencisi ve işçiler ile iş ve Raporlamaya tamamlanmıştır.



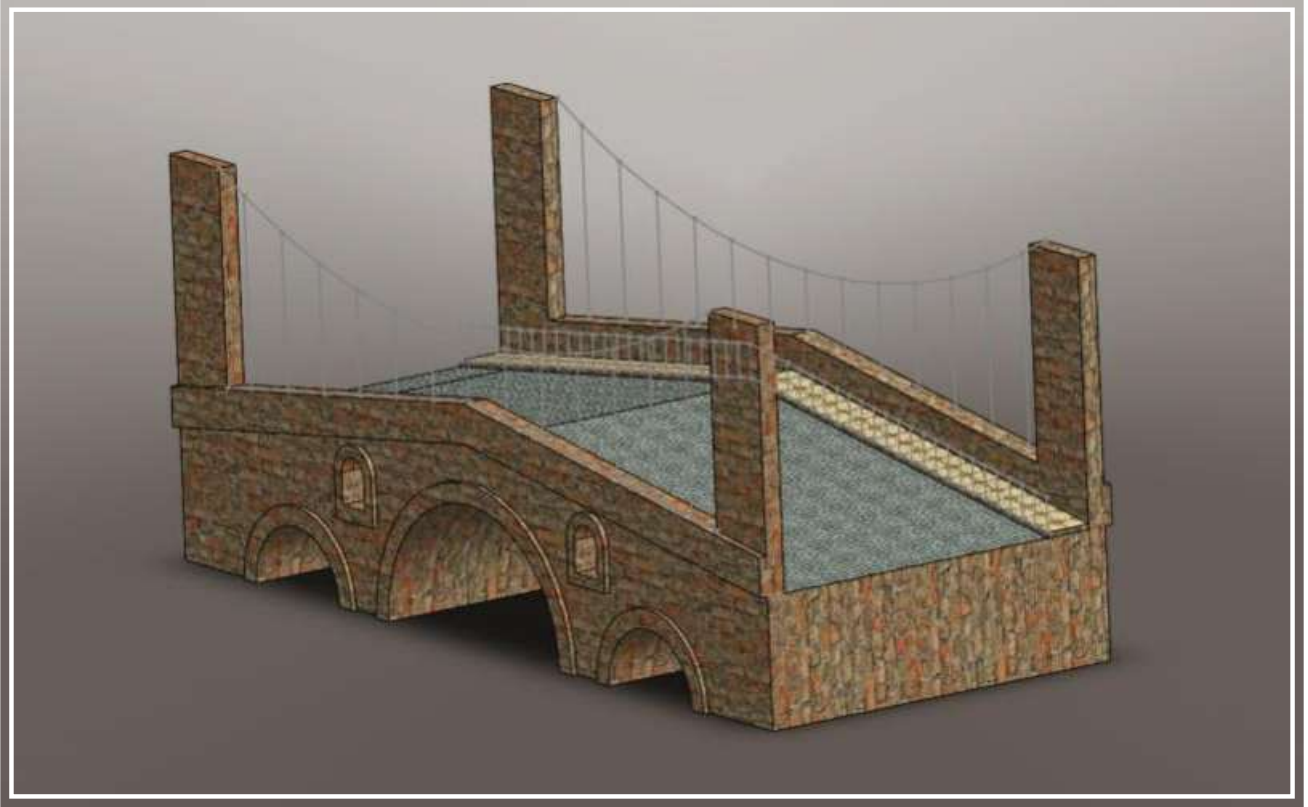
FATİH SULTAN MEHMET CADDESİ-DÖRTYOL MEVKİİ ARASI SOKAK SAĞLIKLAŞTIRMA PROJESİ

İlçemiz Fatih Sultan Mehmet Caddesinde (tarihi orta çarşı) sit alanı olarak kabul edilen kısım için yapılan çalışma sokak sağlıklaştırma projesi olarak ele alınmış ve gerekli çalışmalar ile bu alanı özgün tarihi dokusuna kavuşturmak amaçlanmıştır. Çalışma sahası içerisinde bulunan yapıların cephe ve dış plan hattı ölçümleri, pencere, kapı gibi mimari elemanlar ile taş duvar ve döşeme kaplamaları vb. yerlerin ölçüleri alınmış, fotoğrafları çekilerek çizimler yapılmıştır. Daha sonra bilgisayar destekli tasarım programına aktarılan bu fotoğraflar üzerinden malzeme farklılıkları, duvar yüzeyinde izlenen çatlaklar, malzeme kayıpları, kesit cephelerinde dökülmüş sıvalar altında izlenebilen taş, tuğla derzleri, cephe yüzeylerini oluşturan taş doku ve mimari elemanlar (pencere, kapı, kemerli boşluklar...vs) kontur olarak işlenmiştir. Rölöve ve Restorasyon projeleri değerlendirilmek üzere Anıtlar Kuruluna sunulmuştur.



KÖPRÜ PROJESİ

3. Etap Toki Konutları- Ünye-Akkuş Yolu-Şehir merkezi bağlantı mevkiinde trafik akışını kolaylaştırarak kaza risklerinin en aza indirilmesi hedefiyle planlanan köprünün teknik çalışmaları tamamlanmıştır. Köprü, kentin tarihi ve kültürel dokusuna uygun nitelikte kaplama malzemesi düşünülerek tasarlanmıştır.



KENT MÜZESİ ENVANTERİNİN ZENGİNLEŞTİRİLMESİ PROJESİ

İlçemizde kurulacak olan Niksar'ın yaşanmış gerçekliğini aydınlatmak üzere evlerde yada çevremizde bulunan eski eserler "kent müzesinde" kullanılmak üzere bağış alınmıştır.



NİKSAR KALESİ ANADOLU MEDENİYETLERİ TAŞ ESERLER PROJESİ

Envanteri çıkarılan eserlerin zenginleştirilmesi, Düzenleme çalışması tarihlendirme ve tefriş konusunda teknik destek gerekmektedir.



AVRUPA TARİHİ KENTLER BİRLİĞİ

Tarihi ve kültürel varlıklarımızın uluslararası bir platformda tanıtılması turizm potansiyelinin artırılması, Kültürel Mirasın gelecek nesillere aktarılmasını sağlayacak kaynakların bulunması için; Dünya'nın gelişmiş ülkelerinin birçok yerel yönetiminin de üye olduğu tarihi kasabalar, köyler ve şehirler arasında bölgesel bir ağ yaratmak, faaliyet alanlarında örgütlenmek, etkili koordinasyon ile işbirliği kurmak için yerel yönetimlerinin de bir araya geldiği bir birlik kurulmuştur. Bu sayede bilgi ve deneyimlerin paylaşılmasını, korumaya yönelik proje çalışmalarına fon bulunmasını sağlayacak güçlü bir birliktir. Niksar kent ve bölge ölçeğinde, uluslararası tanıtım ve turizmin canlandırılması için etkin işbirliği ve ortak projeler hayata geçilecektir.

HERITAGE



EUROPE

EUROPEAN ASSOCIATION
Historic Towns and Regions

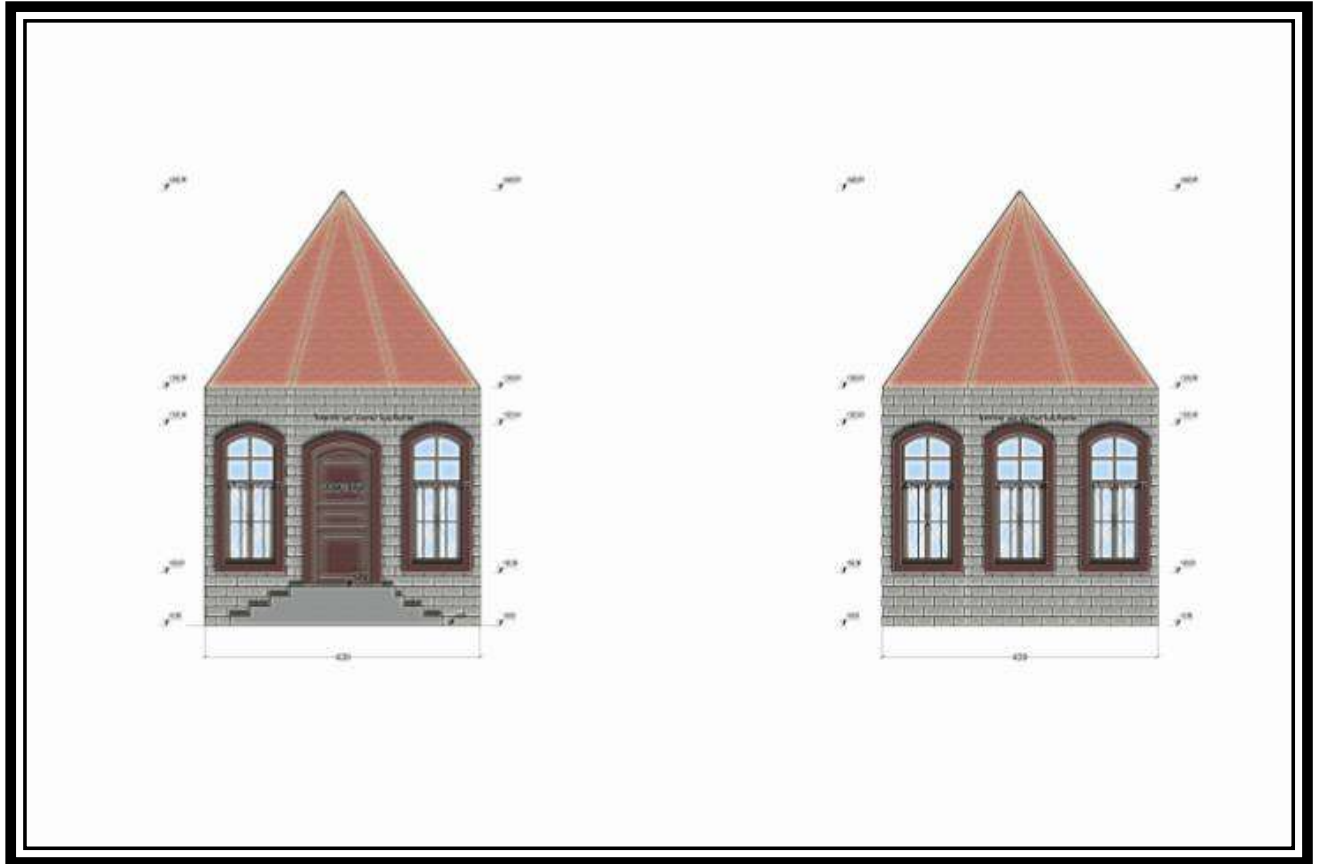
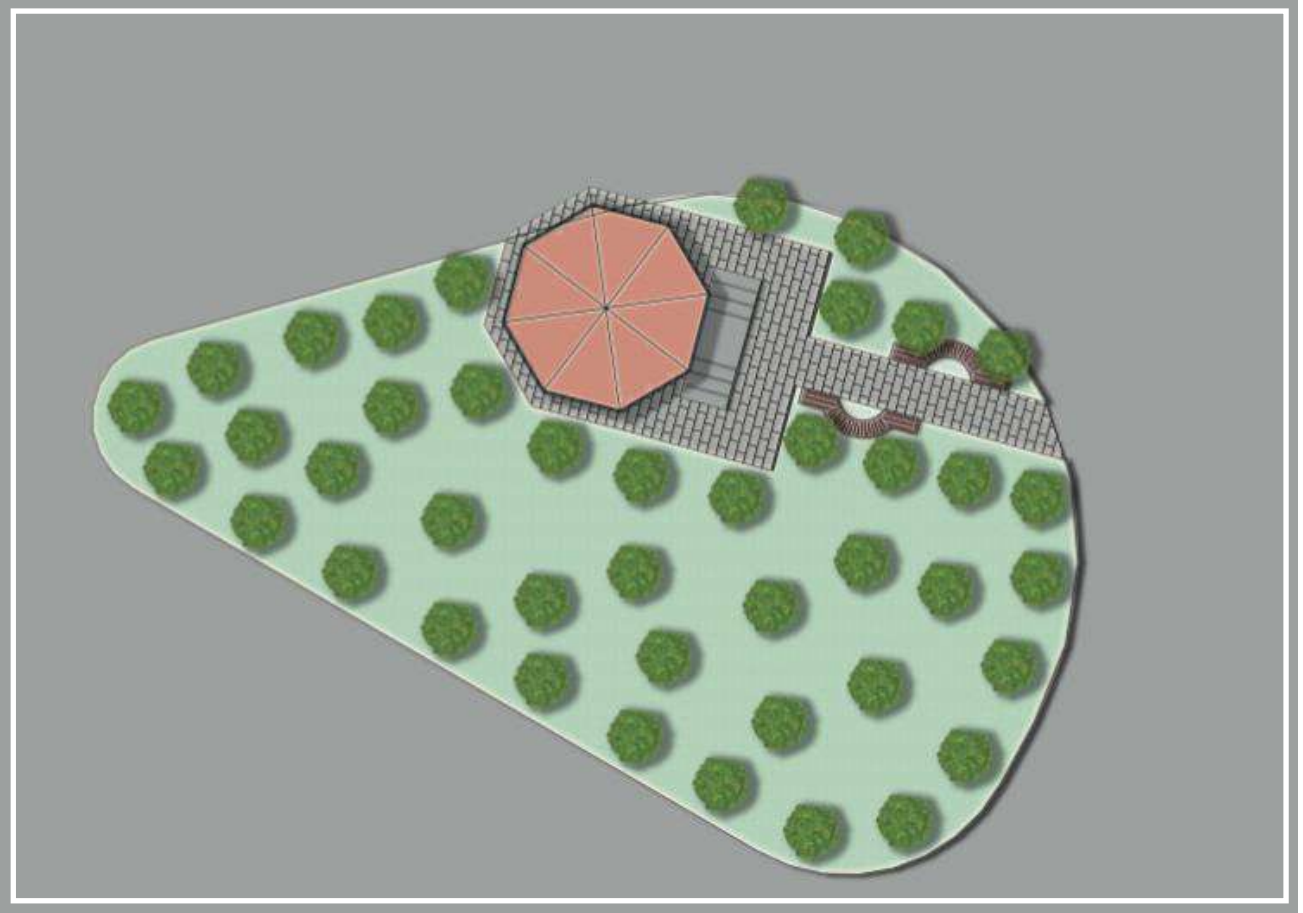
CITTA SLOW YAKLAŞIMI



Cittaslow, (Sakin Kent) 1999 yılında İtalya'da kurulmuş uluslararası bir belediyeler birliğidir. Son yıllarda, küreselleşmenin bir sonucu olarak, kentler; üretim, ticaret ve tüketim faaliyetlerinin odağı olarak öne çıkmaya başlamıştır. Bu süreçte, kentler, tarihi, doğal, kültürel, toplumsal boyutları olan birer yaşam alanları olarak değil; sıradanlaşmış, tek-tipleşmiş ve küresel ekonomik sistemin aracı olmuş metaları olarak görülmeye başlamışlardır. Bunun yanında, kalkınma-çevre dengesinde, çevre aleyhine bozulan denge, kentsel alanlarda daha belirgin olarak öne çıkmıştır. Çevre, büyüme ve kent üçlemesinin ilişkilerine ve etkileşimlerine yeni bakış açıları getirme çabaları son yıllarda tekrar yoğunlaşmıştır. CITTA SLOW yaklaşımı, yani daha anlaşılabilir ifadeyle Sakin kent yaklaşımıyla Avrupa ile kentimizin entegrasyonu sağlanacaktır.

HACI ÇABUK TÜRBESİ RESTORASYON PROJESİ

Tarihi kaynaklarda Ulu Camiyi 13. Yüzyılda onarımını yaptıran önemli tarihi ismin Gazi Ahmet Mahallesi Dört Yol Mevkiinde yer alan Hacı Çabuk adlı türbesi için restorasyon projesi yapılmış olup uygulamaya hazır durumdadır. 2015 yatırımları içerisinde yer alan proje çizimleri tamamlanarak 2016 yılında uygulaması planlanmaktadır. Ayrıca Şair Emrah Mahallesi Harmancık Mevkiinde yer alan Garip Evliya zattına ait türbe projeleri planlanmış ve teknik proje çalışmaları tamamlanmıştır.



C-PROJESİ TAMAMLANAN UYGULAMA AŞAMASINDA OLAN PROJELER

ÜST GEÇİT PROJESİ

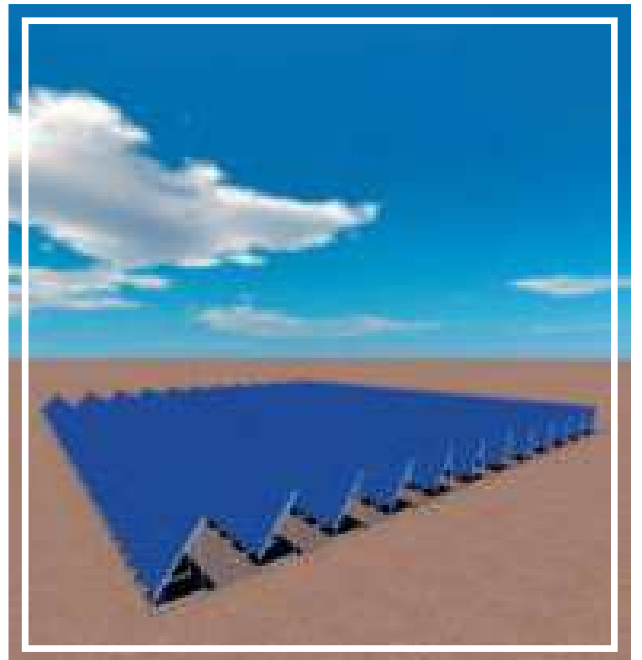
İlçemiz TOKİ Ulucan İlköğretim Okulu, Kaya İsmet Özden İlköğretim Okulu ve Şht.Naci Yıldırım Caddesi hastane yokuşu mevkiine yapılması düşünülen üst geçitler için teknik detaylar hazırlanarak fizibilitesi tamamlanmıştır.



GÜNEŞ ENERJİ PANALLERİNİNDEN ELEKTİRİK ÜRETİMİ PROJESİ

Yoğunlaştırılmış termal güneş enerjisi santralleri (CST) yenilenebilir ısı enerjisi ya da elektrik enerjisi kaynağı olarak kullanılırlar. CST sistemleri aynalar ve bu aynalara bağlı güneşi izleme sistemleri vasıtasıyla geniş bir alana düşen güneş ışınlarını tek bir küçük alana odaklar. Yoğunlaştırılmış gün ışığı daha sonra klasik enerji santrallerine gereken ısıyı üretmekte kullanılmaktadır. İlk olarak 500 KW yapılacak santralin kapasitesi artırılarak 1- 1,5 Mw kadar çıkarılabilecektir. Projenin ekonomik ömrü ve geri dönüşü hesaplandığında yatırım 4 yılda kendini amorti edecek ve yıllık 300 ila 700 bin tl gelir elde edecektir. Üretilen elektrik devlet garantili satışlarla belediye bütçesine gelir sağlayacaktır.

Belediyemiz Ağpınar Terfi istasyonu 'GES' Fizibilite çalışmaları konusunda süreç devam ediyor.



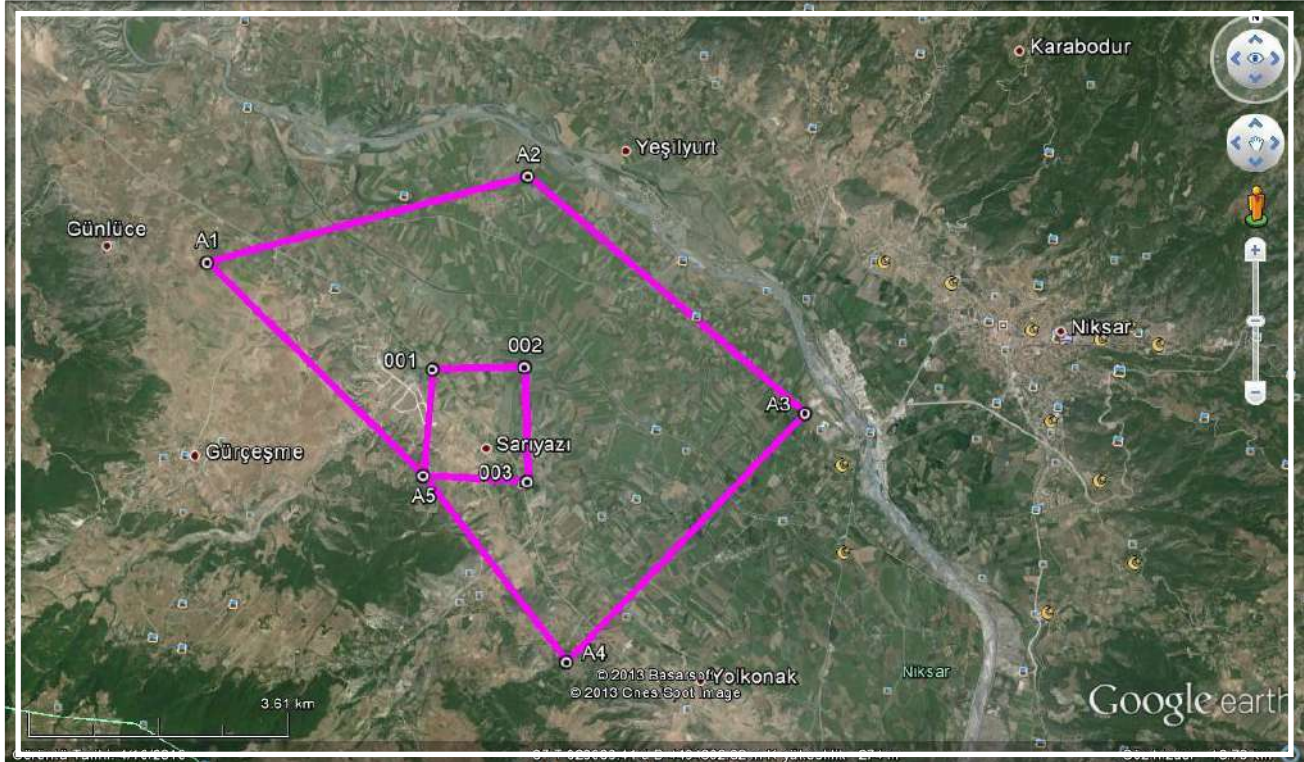
JEOTERMAL KAYNAKLARIN KAZANIMI PROJESİ

Proje, Kuzey Anadolu Fayının etkinliğinin olduğu bölgemizde Jeotermal alanların araştırılması ve buna bağlı olarak potansiyelin belirlenmesi uygun alanlara yatırımcıları çekecek cazip çözümlerle kaynakların ortaya çıkarılmasını amaçlamaktadır. Niksar Sarıyazı Mevkiinde 2468,66 Hektar alanda Jeotermal Arama hizmeti hakları Belediyemize verilmiştir. Konuyla ilgili etüt ve sondaj noktası belirleme çalışmaları başlamıştır.

T.C. TOKAT VALİLİĞİ İL ÖZEL İDARESİ	
JEOTERMAL KAYNAK ARAMA RUHSATI	
İl:	TOKAT
İçesi:	NİKSAR
Belge:	
Köyü:	SARİYAZI
Taahhüt Numarası:	3124292
Taahhüt Tarihi:	2013/06
Taahhüt Yürürlüğü Günü Tarihi:	07/12/2014
Taahhüt Süresi Bitim Tarihi:	07/12/2017
Taahhüt Alanı (m ²):	2.468,66 Hektar
Taahhüt Sahibi:	NİKSAR BELEDİYESİ
T.C. Kuruluş No:	
Veri Dairesi no:	NİKSAR 631004594
İnceleme Alt Oluşturum Parçası:	GE3C3

RUHSAT SINIRLARININ KOORDİNATLARI					
	1.Nokta	2.Nokta	3.Nokta	4.Nokta	5.Nokta
Sahip(Y)	314796	315139	321098	339218	317500
Yükseklik (M)	4499140	4497782	4494225	4488000	4493400

Ruhsat Sahibinin Adresi: Fatih Sultan Mehmet Cad. No:200/66600 NİKSAR / TOKAT



NİKSAR ALAN YÖNETİMİ PROJESİ

Çanakçı ve Maduru derelerini içine alan Niksar Kalesinin bulunduğu tepenin ve çevresinin önemli şekilde korunmaya muhtaç olduğu mutlaklıdır. 2008 yılında yaptığımız ama hayata geçirilmeyen proje Alan Yönetim Başkanlığının kurulmasıyla tamamlanacaktır. Unesco Dünya Mirası Listesine girmek için en önemli kriter olan alan yönetimi tamamlandığında Türkiye’de bu alanda çalışma yapan 5 büyük şehir arasındaki yerini alacaktır.

NİKSAR KALESİ KONUT BASKISI AZALTMA PROJESİ

Niksar Kalesi orta ve dış kısımlarda oluşan konut baskısı Kentsel Dönüşümle çözümlenecek ve böylece kent silüetini bozan kısımlar kaldırılacak bir kısmı ise uyumlaştırılarak korunacaktır.



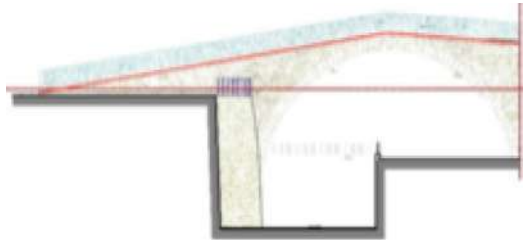
SİVİL MİMARİ ESERLERİN RESTORASYONU PROJESİ

Son dönemde, cephe boyamalarının restorasyon gibi gösterilerek, uygun olmayan tekniklerle kamu kaynakları hiba edilmektedir. 1960 lı yıllarda başlayan betonarme yapılaşma, çarpık kentleşme ve iyi yönetememe gibi sorunlarla kentin mimarisinde ciddi tahribatlar oluşmuştur. Tarihi evler kentleşmenin içine sıkışmış bir kısmı ise yıkılmış durumdadır. Tescilli yapıların restorasyonun yapılmasının yanı sıra kent mimarisinde önemli yere sahip olacak ahşap yapıların korunması sağlanarak koruma altına alınacaktır. Beypazarı ve Safranbolu gibi kimliğini ön plana çıkarmış kentlerin deneyimlerinden faydalanılacaktır.



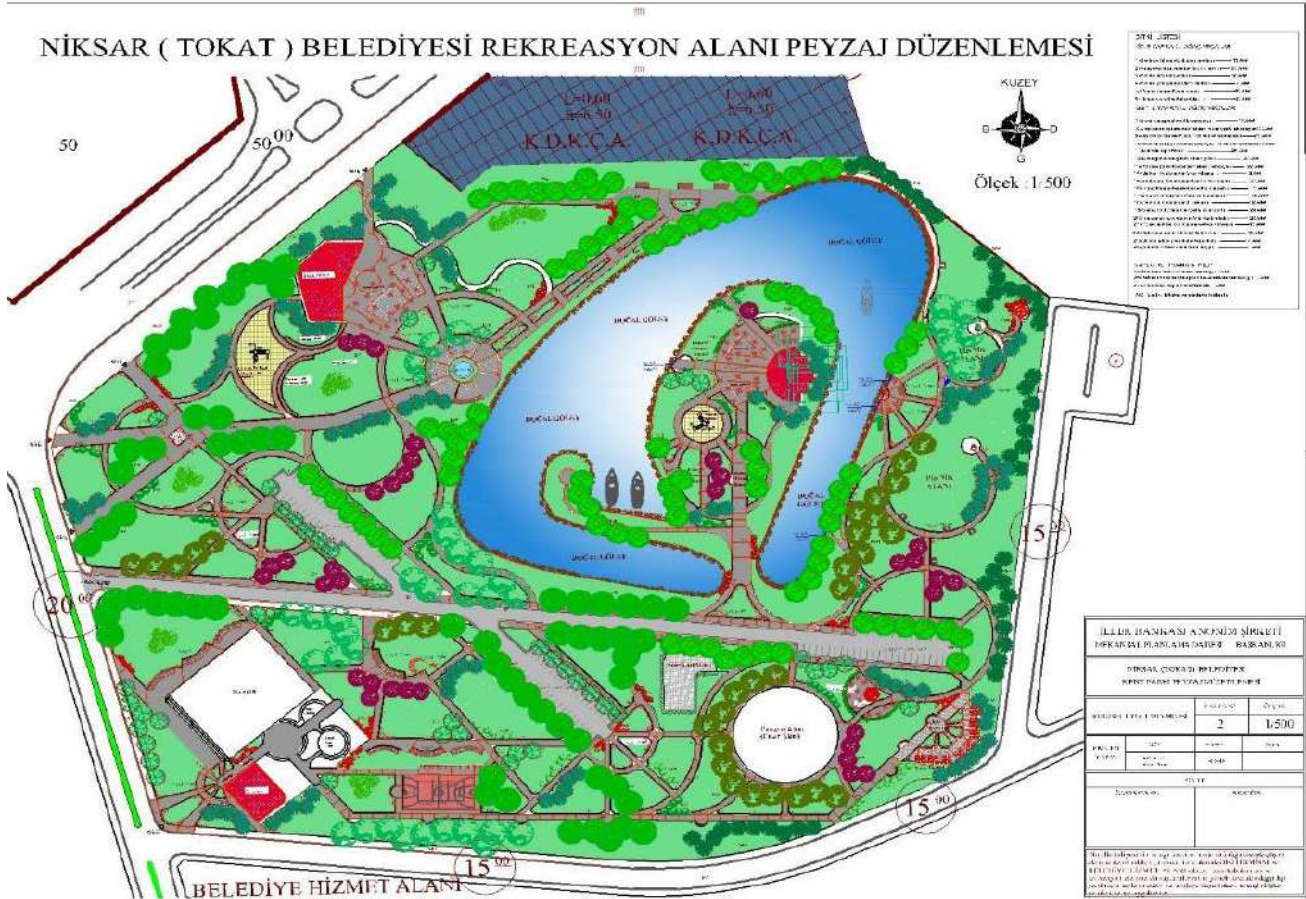
TARİHİ KÖPRÜLER RESTORASYON PROJESİ

Çanakçı Çayı üzerinde farklı dönemlerde inşa edilen 4 Tarihi köprü (Yılanlı, Seymenli, Çilhane ve Cer Köyü) Şehir merkezinde bulunan 3 köprü (Taşköprü, Horozderesi, Hail Rifat Paşa) Hamidiye köprüsü yanında bulunan taş ayakları görünen eski Hamidiye köprüsü olmak üzere toplam 8 adet köprünün proje çalışmaları Karayolları tarafından tamamlanmış ve Anıtlar Yüksek Kurulu tarafından onaylanmıştır. Özellikle Çanakçı Çayı üzerinde bulunan Arasta diğer adıyla Yılanlı Köprü başta olmak üzere acil müdahale gerekli alanların onarımı bu proje kapsamında yapılacaktır. Karayolları Samsun 7. Bölge Müdürlüğü, Restorasyon Projeleri Tamamlanmış Olan Tarihi Köprüler İhale edilerek uygulaması başlatılacaktır.



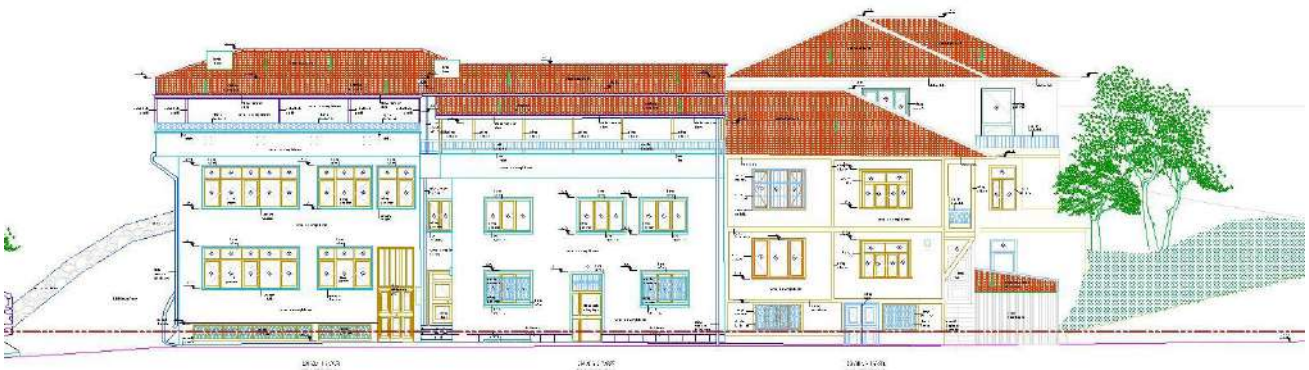
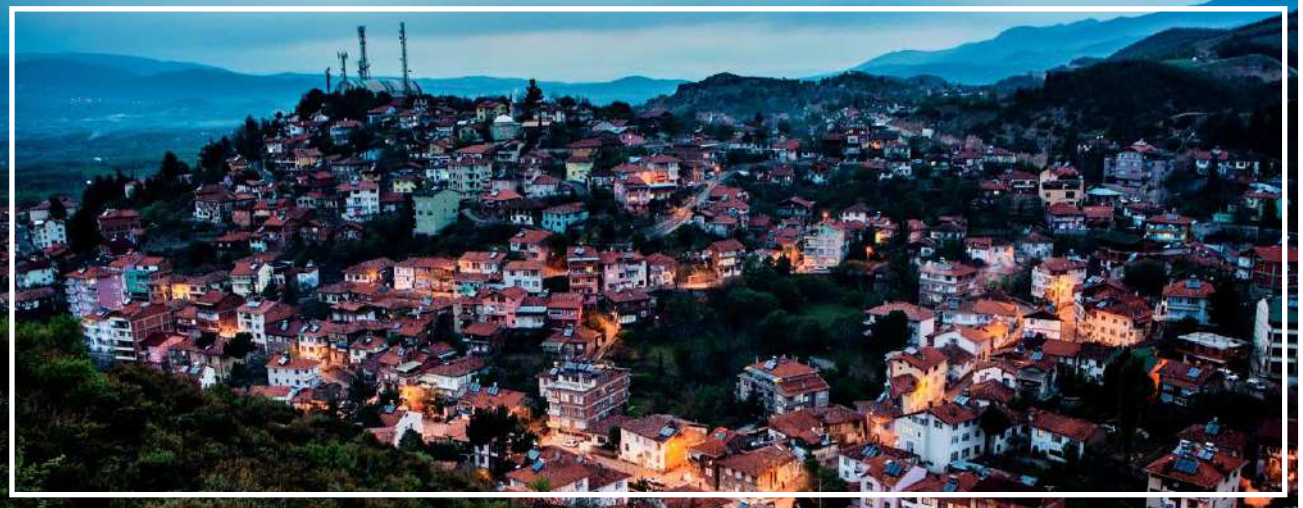
KENT VADİ PRESTİJ PROJESİ

Kentimiz için oldukça önemli bir prestije sahip olan rekreasyon projesinde halka her mevsim hizmet edebilecek kapalı-yarı açık- açık alanları bulunan restoran ve kafeteryalar, çocuk oyun alanları, ailelerin bir arada vakit geçirebileceği oturma alanları, piknik alanları, go-kart alanı, panayır alanı, voleybol ve basketbol sahaları, spor aletleri sahası, skatepark alanı, otopark alanı tasarlanmıştır. Bu projede hedeflenen yerel halkın sosyal açıdan rahatlayabileceği çevre ile iç içe ortamları oluşturmak, doğal peyzaj unsurları ile farkındalık yaratmak ve böylelikle kentin çevresel ve sosyo-ekonomik sürdürülebilirliğini arttırmaktır.



AKİL MUHTAR ERDEM SOKAK SAĞLIKLAŞTIRMA PROJESİ

Niksar evleri Anadolu Türk Evinin gelişim süreci içerisinde klasikleşen ve son evresini oluşturan ahşap iskeletli kerpiç dolgulu, üst kotlar ve genellikle zemin katlarının taştan yapıldığı –“hımış “ adı verilen bir teknikle yapılmıştır. Çoğunluğunun, orta ve yan sofalı olan bu evler zemin, orta ve üst olarak inşa edilmiş olup, ancak bazıları depremlerin yarattığı olumsuz etki nedeniyle iki kata indirilmiştir. Bu özellikleri koruyan evler ve Sokağın, Sokak Sağlıklaştırma Projesi için 150.000,00 tl kaynak, Emlak Vergilerinin Kültür varlıkları koruma ve projelendirme çalışmalarında kullanımı için KUDEP aracılığıyla alınmıştır.



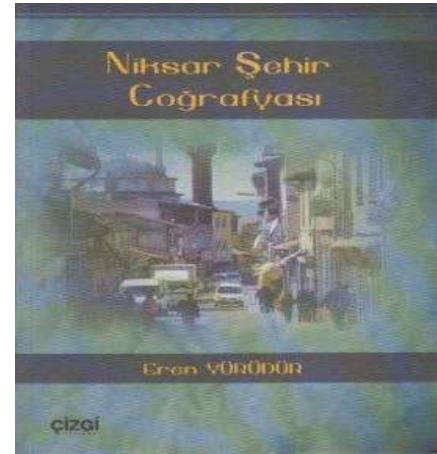
FATİH SULTAN MEHMET CADDESİ SOKAK SAĞLIKLAŞTIRMA PROJESİ

İlçemiz Fatih Sultan Mehmet Caddesinde (tarihi orta çarşı) sit alanı olarak kabul edilen kısım için yapılan çalışma sokak sağlıklaştırma projesi olarak ele alınmış ve gerekli çalışmalar ile bu alanı özgün tarihi dokusuna kavuşturmak amaçlanmıştır. Rölöve ve restorasyon çizimleri tamamlanmış olun sokağın Projeleri Anıtlar Yüksek Kuruluna gönderilmiştir.



NİKSAR ŞEHİR COĞRAFYASI KİTABI HAZIRLIKLARI

Kent varlıklarının tespit edilmesi kent gelişim stratejilerinin kent dokusu ile ilişkilendirilmesi, kent köy ilişkisinin belirlenmesi, sanayi ve kent gelişimin günümüze uyarlanması, sektör analizleri varlık analizleri nüfus imar ilişkisi vb. tüm parametrelerin bilimsel olarak uyarlanacağı daha önce kent ölçeğinde yapılan ve yayımlanan çalışma köy kasaba ve şehir merkezini içerisine alarak genişletilip yayın yapılacaktır. Kitap için yapılan Hazırlıklar devam etmektedir.



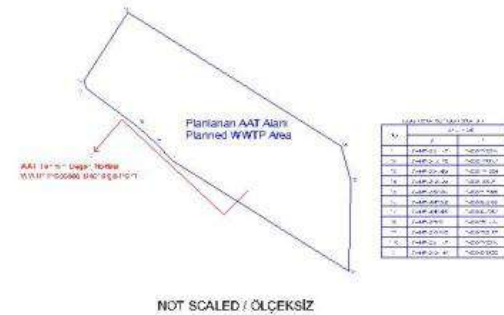
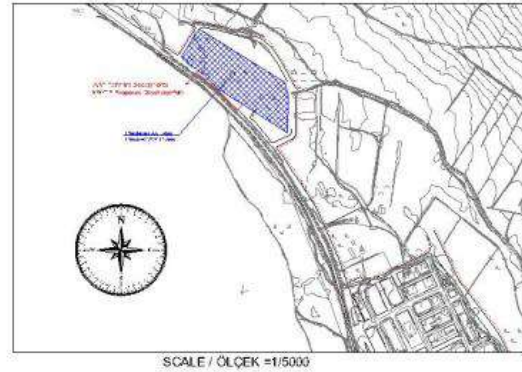
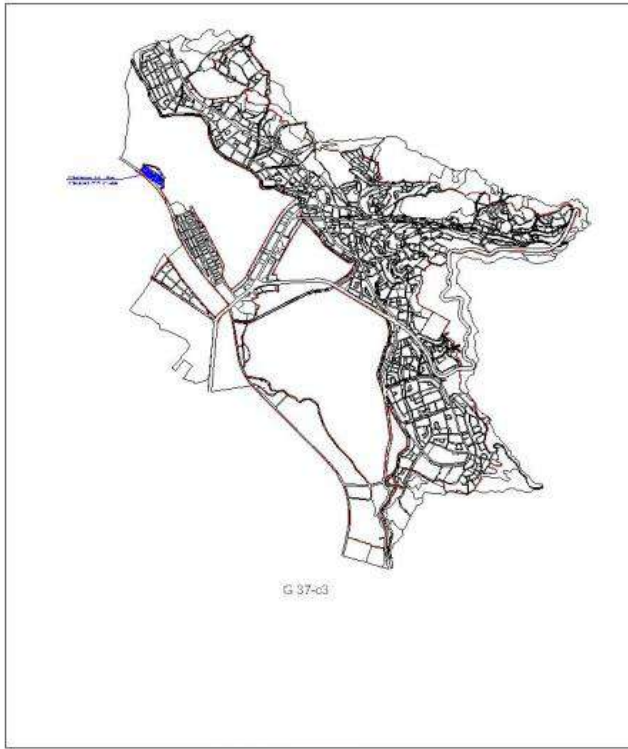
MAĞRALAR RÖLÖVE VE ÇALIŞMA



D-PROJESİ DEVAM EDEN PROJELER

ENTEĞRE SU PROJESİ

Proje, Niksar'da biyolojik atıksu arıtma tesisi kurulması ile ekolojik yapının korunması, sosyo-ekonomik durumun sürdürülebilirliğinin sağlanması ve gelişmesi ile bölgesel kalkınmaya katkı sağlamayı amaçlamaktadır. Proje, kanalizasyon şebekesi ve buna bağlı kollektör hattı, terfi istasyonları ve atıksu arıtma tesisinin proje ve yapım işlerini kapsamaktadır. Ayrıca, içme suyu depolarının yenilenmesi, Ağpınar terfi istasyonunun revizesi, içme suyu şebekesinin özellikle 30 yıllık eski hatların yenilenmesi ile genişleme bölgeleri de dahil olmak üzere tüm kentsel altyapının iyileştirilmesini içermektedir. Proje, Çevre Bakanlığı ile ortaklaşa yürütülmekte olup, içme suyu hatları için Scala sistemi kurulmasını da kapsamaktadır. Bu sistem, içme suyunun düşük noktalarında, vanalarda, pompa istasyonlarında, su depolarının bulunduğu noktalarda merkezle bağlantı sağlayacak radyo frekans bağlantısı sayesinde entegre bir yönetim kurulması esasına dayanmaktadır. Şebekede oluşan % 65 lik kayıp, Avrupa Birliği standartlarına uygun olarak % 20 lere çekilecektir. 2014 yılında Master Plan Onayı yapılmış ve yatırım paketleri belirlenmiştir. 2017 yılında ise yapım işlerine başlanacaktır.



Technical Assistance to Prepare Integrated Water Projects in Turkey Lot No.2
Türkiye'de Entegre Su Projeleri

KATI ATIK ENERJİ ÜRETİM TESİSİ

Proje, bölgenin en büyük ve temel sorunu olan katı atık problemini, sıfır atık mantığıyla atıktan enerji ve endüstriyel ürünler üreterek çözmeyi amaçlamaktadır. Havzanın coğrafi olarak merkezinde yer alan Niksar'ın atıklarının değerlendirilmesi bölge ekonomisine de ciddi katkı sağlayacaktır. 2015 yılının ilk yarısında inşaat işleri tamamlanacak projede 300 kişilik bir istihdam sağlaması beklenmektedir. Projenin uygulanması ile kendi enerjisini üreten ve tüm atıkların değerlendirildiği ve endüstriyel ürünlere dönüştüğü, satışa sunulduğu önemli bir yatırım olacaktır. Ayrıca yaratacağı istihdam nedeniyle oldukça önemlidir. Çevre belde ve ilçelerin katılımıyla en az 100 ton/gün olan atığın tamamının ekonomiye kazandırılması hedeflenmektedir. Türkiye de bir model oluşturacak niteliktedir.



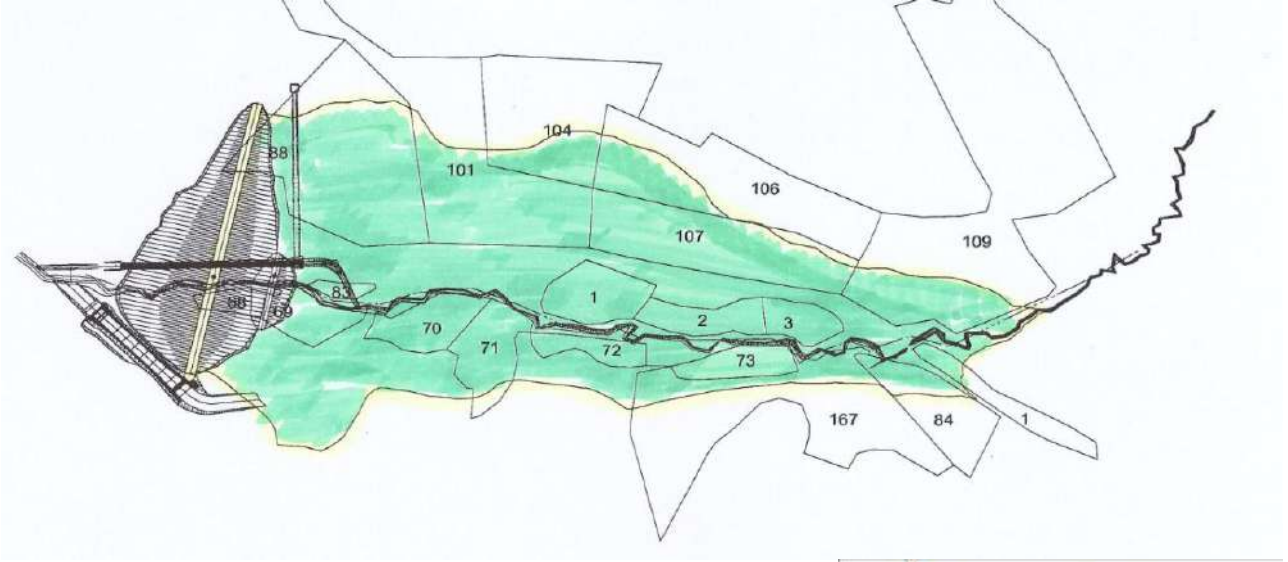
KENT MERKEZİ YAĞMUR SUYU DEŞARZ HATTI PROJESİ

Topoğrafik eğim nedeniyle yağmur sularının tahliyesi belediyenin kuruluşundan beri yapılamamaktadır. Yağmur suları Kanalizasyon hattına bağlı oluşu nedeniyle Kanalizasyon hattı sık sık arızalanmaktadır. Buna bağlı ciddi tamirat maliyetleri kamuya ek mali yük getirmektedir. Standartlara uygun olmayan bu durumun çözümü hatların ayrıştırılarak şehir merkezinde başta olmak üzere toplamda 15 km yağmur suyu hattının Çanakçı ve Maduru Derelerine verilmesi sağlanacaktır.

ÇAMIÇI YAYLASI GÖLET PROJESİ

DSİ 2015 Yatırım Programı kapsamında Çamiçi Yaylası Göleti planlanmaktadır. Bu kapsamda gerekli görüşmeler yapılmış ve yatırım programına dahil edilmiştir. Mevcut su kaynaklarının yeterli

olmadığı Çamiçi Yaylası'nda sorunun uzun vadede çözümü için DSİ ile ortaklaşa yürütülecek projenin uygulanması ile bölgenin 50 yıllık su ihtiyacını karşılayacak şekilde planlama yapılmıştır. Proje bölgenin önemini artırırken turizmi de canlandıracak niteliktedir. Ayrıca tamamlanan proje hayata geçtiğinde uzun vadede kentin de olası su sorunlarına çözüm üretebilecektir. 2015 yılı Mayıs ayında ihale edilecek projenin yaklaşık maliyeti 14.000.000,00 TL dir. Çamiçi Yaylası Gölet Projesi proje onayı aşamasında olup, onay işleminin kısa sürede tamamlanıp yaklaşık maliyet çalışmalarının yapılacağı bununla beraber kısa süre içinde ihalenin gerçekleşeceği belirtildi.



SOKAK SAĞLIKLAŞTIRMA/ CANLANDIRMA PROJELERİ

Niksar Kalesi etrafında yer alan 13 sokağın Niksar Kalesi ile entegreli olarak projelendirilip sağlıklaştırılması bu proje kapsamında yapılacaktır. Cephelerin iyileştirilerek kent mimarisi ve tarihi dokuya uygun hale getirilmesi hedeflenmektedir. Yerel Kalkınmanın Turizm ayağı böylece güçlendirilecektir.



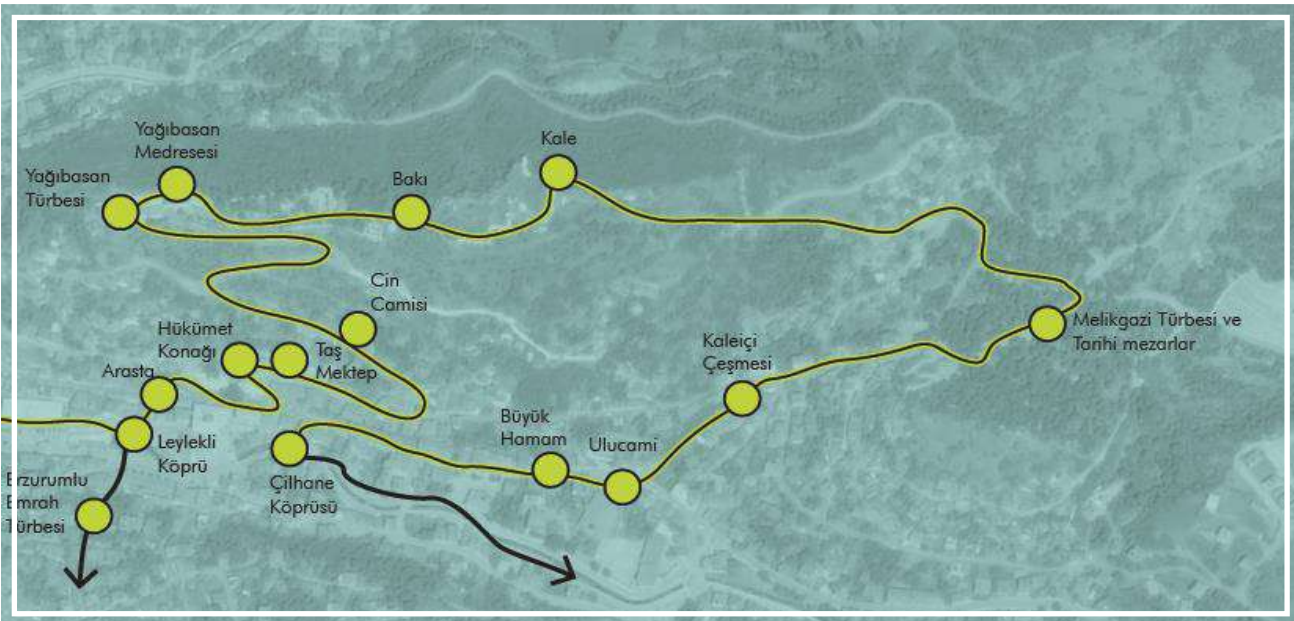
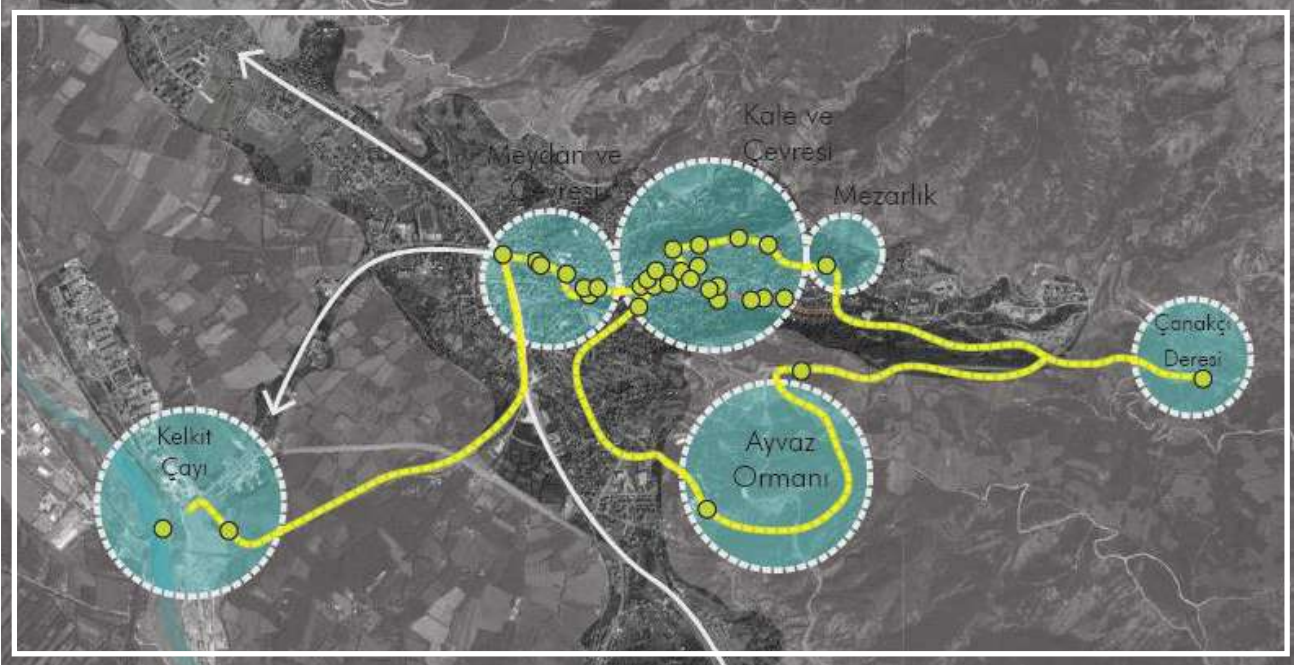
KENT TARİHİ ARŞİVİ PROJESİ

Projeye, Başbakanlık Arşivi, Osmanlı Arşivleri, Müze Arşivleri ve Diğer Dünya Arşivlerinde yer alan kent ile ilgili tüm kayıtlar bir noktada toplanarak Kent Tarihi arşivi oluşturulacaktır. Kent ile ilgili araştırmacıların, öğrencilerin ve akademisyenlerin uğrayacağı faydalanacağı bir arşiv oluşturulacaktır.



KELKİT KÜLTÜR ROTALARI PROJESİ

Bu çalışma, Türkiye Belediyeler Birliği'nin desteğiyle, Tarihi Kentler Birliği adına, ÇEKÜL Vakfı tarafından yürütülen Kültür Öncelikli Bölgesel Yol Haritaları – 2014 yılı ROTA Programı kapsamında hazırlanmış olup, Kelkit Havzasında, Doğal ve kültürel mirasın bütüncül şekilde korunmasını, yorumlanması ve sunulması sağlamak, Kitle turizmi ve herşey dahil turizm tiplerine alternatif yeni turizm alanlarını geliştirmek, hizmet sektörüne yeni yatırım alanları yaratarak, bölgesel kalkınmayı desteklemek, özel sektör ile yerel-kamu kesimleri arasında işbirliği zeminleri oluşturmak, geleneksel üretim, yerel mimari gibi kaybolmaya yüz tutmuş değerlerin ekonomik potansiyelini harekete geçirerek projelerin geliştirilmesini sağlamak, yerel kesimde koruma bilincini geliştirmek ve farkındalık yaratmak, tekil noktaların görülmesinden öteye geçerek bölgenin bütünsel algılanmasını sağlamak, Alternatif turizm çeşitlerini geliştirmek, sahil şeridi, hassas arkeolojik alanlar ve kent merkezleri gibi turizm aktivitelerinin yoğun olduğu noktalardaki baskıyı hafifletmek ve kırsal kesimin özgün değerlerini canlandırmak ve tanıtmak hedefleriyle Belediyemiz ve Çekül işbirliğinde Kültür Rotaları Projesi gerçekleştirilmektedir. Makro ölçekte çalışmalar yapılmış olup mikro ölçekte daha spesifik rota çalışmaları devam etmektedir.



CANLI MUTFAK PROJESİ

Proje, yöresel ürün sunumunu ve şehir mutfak kültürünün sergilemesini amaçlamaktadır.



RÜZGÂR TÜRBİNİ KURULUMU PROJESİ

Yapılan çalışmalarda Çamiçi Yaylasının rüzgâr potansiyeli bakımından en verimli alan olarak belirlenmiştir. Proje 4-5 rüzgar gülüyle başlanacaktır. Yatırım sonrası elde edilen gelirlerle sayı artırılarak rüzgar enerjisinde maksimum fayda sağlanacaktır. Ayrıca Çamiçi yaylasına bağlı kalmaksızın bölgedeki verimli alanların potansiyelleri belirlenerek bu bölgelere yatırımlar desteklenecektir.



E- PLANLANAN PROJELER

MOZAIKLERİ RESTORASYON PROJESİ

Projelendirilmesi ve açığa çıkarılması gerekmektedir.



NİKSAR KALE YOLLARININ REHABİLİTASYONU PROJESİ

Niksar Orta Kale ve dış kaledeki yapı yoğunluğu dikkate alınarak, yeniden planlama ve bu planlamadan çıkan sonuçlara göre, yeniden yolların yapılması uzun süredir çözüm bekleyen kent sorunlarından biridir. Kentsel Dönüşüm alanı içerisinde alınacak olan bölgenin, önemli yerlerine seyir terasları yapılarak görünür, yürünebilir, algılanabilir bir yapıya kavuşturularak Niksarlı halkımızın ve ziyaretçilerin hizmetine sunulacaktır.



NİKSAR KALESİ GÜNEY KAPISI REKREASYON PROJESİ

2008 yılında yapılan ve Anıtlar Kurulundan onaylanan Medrese ve Hamam arası Rekreasyon Projesinin bir devamı olarak, Melikgazi Mezarlık alanı yakınında bulunan güney kapısı ve iç kale surları arasında kalan bölgenin yine projelendirilerek Niksar Kalesinin bu iki alandaki bağlantısı sağlandığında kentin en önemli prestij alanlarından birisi olacaktır.



NİKSAR ROMA ARSENALİ KÜLTÜR MERKEZİ PROJESİ

Yoğun gayretlerle kazısı tamamlanan yapı korunamadığı için belli noktalarında göçme meydana gelmiş, son dönemde korunamamıştır. Eserin ivedilikle güçlendirilmesi buna bağlı olarak bir fonksiyon verilerek kullanılabilir hale getirilmesi gerekmektedir. Proje ile alanın kullanımı sağlanmış olacaktır.



KARŞIBAĞ TONOZLARI GÜÇLENDİRME VE REKREASYON PROJESİ

Din Turizmi bakımından önemli olan bölge kazı çalışmalarının ardından bölge halkı için tehlike arz etmektedir. Belediye yatırımlarında öncelik verilerek güçlendirilip bölge halkının rahatsızlıkları giderilecektir. Ayrıca Eserin bütün olarak incelenmesi ve kazı planının ise buna göre yapılması proje kapsamında yapılarak, Turizme kazandırılacaktır.



NİKSAR TARİHİ ÇEŞMELER RESTORASYON PROJESİ

Birçoğu kullanılamaz durumda olan bu çeşmeler korunmaya muhtaçtır. Şehrin görünmeyen kısımlarında kaderine terk edilmiş bu çeşmeler onarılarak şehrin stratejik noktalarına konacaktır. Bu şekliyle Osmanlı Mirası olan çeşmelerin korunması ve halkın kullanıma sunulması sağlanacaktır.

ÇAMIÇI YAYLASI YAYLA VE SAĞLIK TURİZMİ GELİŞTİRME PROJESİ

Çamiçi Yaylasının avantajları değerlendirilmemektedir. Çarpık ve düzensiz mimari ile doğal güzellikleri gölgelenmektedir. Bölgenin en büyük sağlık turizm potansiyeline sahip yaylamızın özel sektör yatırımlarına cazip hale getirilmesi ve Yayla Mimarisinde dönüşümün sağlanması gerekmektedir. Spor ve Sağlık temalarının işlenerek uygun alanlar yaratılması, yaratılan uygun alanlara spor kulüplerinin gelişine elverişli hale getirilmesi sağlanacaktır. Devam eden ama tamamlanmayan jeotermal su arama işlemleri tamamlanarak olası bir jeotermal kaynağın değerlendirilmesi bu proje kapsamında yapılacaktır.

HAYVANCILIK GELİŞTİRME PROJESİ

Bölgemizin yerel kalkınma modeli Tarım Hayvancılık ve buna bağlı sanayi ile Turizm eksenlidir. Proje ile çiftçilere yeni hayvancılık teknikleri öğretilerek, yöre çiftçilerine örnek teşkil edilmesi, Modern Besi Sığırı işletmelerinin kurulması, Proje ile hayvancılık işletmelerinin optimal büyüklüklere (en az 50 baş) getirilme alışkanlıklarının kazandırılması, Besi performansının yükseltilmesi, hayvan beslemesindeki maliyetlerin düşürülmesi, hayvancılığın daha cazip ve karlı duruma geçmesinin sağlanması, Besi Sığırcılığının problemleri ve bu problemlerin çözümüne yönelik çalışmaların yapılması amaçlanmaktadır. Bu nedenle ilgili kurumlardan destek alınarak bu çerçevede hayvancılık yapan çiftçiler ve işletme ve yatırımcılar maksimum düzeyde desteklenecektir.

TARIMA DAYALI ORGANİZE SANAYİ BÖLGESİ PROJESİ

Günümüzde ülkelerin gelişmişlik düzeylerinin belirlenmesinde kullanılan önemli kriterlerden birisi de kişi başına tüketilen hayvansal ürünler miktarıdır. Bu bağlamda hayvansal protein tüketimi ile kalkınma arasında sebep sonuç ilişkisinin vardır. Kısaca Niksar Besi Organize Sanayinin kurulması ve buna bağlı sanayinin kurulmasının amacı, sürdürülebilir kalkınmanın sağlanması için bölgenin mevcut kaynaklarının (doğal, fiziki sermaye, işgücü ve finans kaynakları), fırsatlarının ve kısıtlarının analiz edilmesi suretiyle kalkınma ihtiyaçlarının belirlenmesi ve bölge potansiyelinin optimal düzeyde kullanılmasına yönelik amaç ve stratejiler geliştirilerek, bölgeye uygun hayvansal program ve proje alanlarının ortaya konmasıdır.



ÇANAKÇI VADİSİ GEZİ ALANI PROJESİ

Çanakçı Çayının Çevre yolu ile birleştiği noktadan kuzeye uzanan ve bozulmamış ekolojik vadiyi koruyarak önemli bir gezi alanı oluşturulacaktır. Kentin en güzel ve görülmeye değer vadisi canlı türleri, bitki ve ağaç çeşitliliği, çayın doğal akışıyla birleşik bir bütündür. Bu alanın Niksarlıların kullanımına doğal ve ekolojik yapısını bozmadan, yürüyüş ve dinlenme mekanları oluşturulacaktır. Alanın Konutlara hizmet edebilmesi için çevre yoluna birde üst geçit yapılacaktır.



TAŞ OCAKLARI KIRMATAŞ TESİSİ PROJESİ

Mevcut Ruhsatlı 2 adet Taş ocağının, Bugün ki Delik tepe Mevkiinin arkasında bulunan ve doğal yollarla alınabilecek durumdaki malzemenin işlenmesi ve inşaat sektörüne girdi sağlanması projeye hedeflenmektedir. Bir taraftan kamunun bu alandaki ihtiyaçları karşılanırken diğer taraftan piyasada rekabet şartları oluşturulacaktır.

KIRMA ELEME TESİSİ REHABİLİTASYON VE KAPASİTE ARTIRIM PROJESİ

2005 yılında kurulan yeni tesis ve eski tesisin daha modern ve otomasyonla çalışabilirliği artırılabilecektir. Bölge için önemli girdi sağlayan ama son dönemde bu katma değerini yeterince kullanılmadığı tesisin modernizasyonu ve kapasitesi artırılarak gelirleri artırılabilecektir.

NİKSAR KALESİ AYDINLATMA PROJESİ

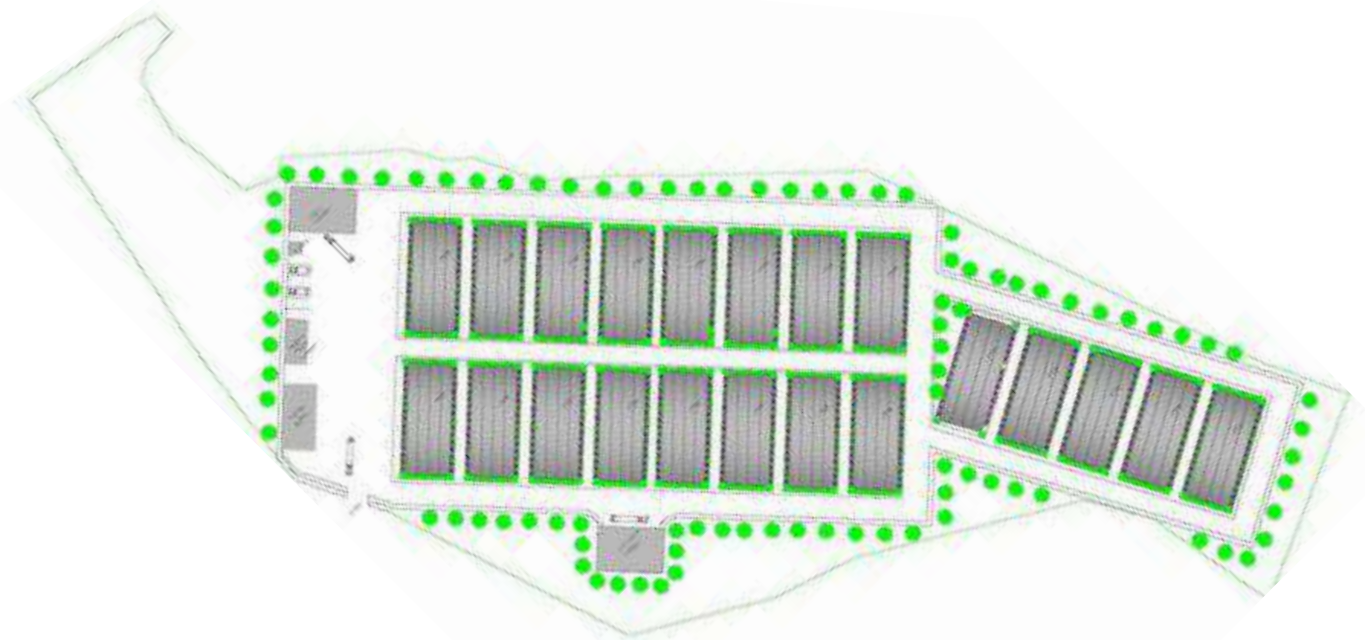
En büyük tarihi mirasımızın gece uzak noktalardan dahi ilgi çekmesini sağlayacak proje şehrin kalbi olacaktır. Niksar Kalesinin görünür yapmayı hedefleyen proje aynı zamanda asayiş problemlerini de ortadan kaldıracaktır.

AFET YÖNETİMİ EĞİTİMİ PROJESİ

Şehrimizde genel hayatı etkileyecek boyutta deprem, su baskını, toprak kayması, büyük yangınlar, salgın hastalıklar, gibi afetlerin meydana gelmesi halinde afete maruz kalanların kurtarılması, yaralıların tedavisi, barındırılmaları, beslenmeleri, halkın yaşam şartlarının düzeltilmesi ve tekrar eski düzeyine getirilmesini sağlayacak tedbirleri önceden almak ve afet sırasında süratle reaksiyon göstererek zararı azaltmak amacıyla eğitim projesi öngörülmüştür. Birinci derecede deprem bölgesinde yaşadığımızı ve Afetin ise unuttuğumuzda yıkıcı olduğunun bilmemiz gerekliliğinden hareketle, toplumun her kesimine hitap edecek, eğitim kurumlarını da içine aldığımız geniş çaplı uzmanlar eşliğinde pratik ve uygulamalı eğitim bu proje başlığı altında verilecektir.

SERACILIK MODEL PROJESİ

Bölgede örnek teşkil edecek Belediye işletiminde ya da kontrolünde yapılması planlanan 21 adet 1000m²'lik seranın, kantarın, otoparkın, idare ve eğitim binasının, ürün, soğuk hava ve malzeme depolarının ayrı ayrı yer aldığı projenin fizibilite ve keşfi yapılmış olup proje için gereken teknik detaylar belirlenmiş model bir proje hazırlanmıştır.



KADIN EMEĞİ PROJESİ

Yerel Kalkınmada kadın işgücünün yeri vazgeçilmezdir. Anadolu kadını geleneksel görevlerini yaparken ev ekonomisine de katkı sağlayacak yeteneklere sahiptir. Kadın Emeğine saygı duyulması gereklidir. Kalkınma Yerelde başlamak zorundadır. Yerelde kadınlar çok dinamik bir yapıdadır. Bu dinamik yapıyı harekete geçirecek, girişimci kadınlara, proje desteği verilerek, projeleri hayata geçirilecektir. Mevcut kadın işletmeleri de desteklenerek, kapasite ve üretim destekleri sağlanacaktır. Ar-ge (Araştırma ve Geliştirme) Birimine yapılan kadın girişimci destekleri öncelikli kabul edilecek ve yatırım danışmanlığı yapılarak, üretime ve ekonomiye katkıları artırılacaktır. Eğitim almak isteyen her genç hanımın eğitim ve meslek edinme ihtiyaçları, Sürekli Eğitim Merkezinde giderilecektir.

RENKLİ SOKAK-PASTEL SOKAK PROJESİ

Kentimiz 50. Yıl Mahallesi Atatürk Bulvarı üzerinde yaklaşık 1 km' lik hatta bulunan 15.000 m² yüzey alanına sahip 80 adet binanın ve İsmetpaşa Mahallesi Hilal Sokak üzerinde yaklaşık 150 m' lik hatta bulunan 1775 m² yüzey alanına sahip 20 adet binanın dışcephelerini iyileştirilmesi için boya yardımı yapılması hususunda, 10 adet boya firmasına başvuru yapılmış olup 2015 yılı içinde değerlendirilmeye alınacaktır.



HAFİF RAYLI SİSTEM PROJESİ

Tarihi kent merkezi dışında kalan mahallerde uygulanacak projede, her sokak veya mahalle farklı renklerle boyanmasının sağlanması amaçlanmaktadır. Böylece kente yeni bir sinerji kazandırılacaktır. Kentim Niksar tarihi kent merkezinin, kent kimliğiyle örtüşen bir prestij projesine ihtiyaç duyulmaktadır. Proje, Niksar tarihi kent merkezinin en önemli mekânı orta çarşıda yapılacaktır. Niksar'ın en önemli ekonomik aksını desteklemek, halkımızın yaşam kalitesinin artırılması maksadıyla dizayn edilmiştir. Orta Çarşının Restorasyon Projesini, Aydınlatma Projesiyle destekleyerek, Nostaljik Hafif Raylı sistemle tamamlayacağız. 2008 yılında tasarlanan ve Esnafın proje ile ilgili tepkileri ölçüldükten sonra planlanan çalışma, hayata geçtiğinde şehirde ciddi bir sinerji yaratılacaktır. izin betonarme silüeti değişerek canlı bir görünüme kavuşacaktır.

F- TAKİP EDİLEN PROJELER

NİKSAR KALE HAMAMI PROJESİ

Projenin İçeriği: Sivas Kültür ve Tabiat Varlıklarını Koruma Bölge Kurulu tarafından 28.08.2013 tarih ve 1095 sayılı karar ile onaylanan Niksar Kalesinde yer alan Kale Hamamı Projesinin uygulanabilmesi tarih ve turizm açısından önem arz etmektedir.

SONUÇ: Kale Hamamı Projesinin Uygulanması amacıyla, Tokat İl Özel İdaresine Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunmasına Ait Katkı Payına Dair Yönetmeliğin 5. ve 6. maddeleri gereği, Taşınmaz Kültür Varlıklarının Korunması amacıyla emlak vergilerinden tahakkuk ettirilen paydan yararlanmak için 02.09.2015 tarih ve 155 sayılı yazı ile başvuru yapılmıştır.

NİKSAR TAŞ BİNA KENT MÜZESİ PROJESİ

Projenin İçeriği: İlçemizin tarihi ve kültürel kaynaklarını ön plana çıkartıp, halkımızın hizmetine açabilmek için Keşfi Meydanında bulunan Tarihi Taş Binanın kent müzesi olarak kullanılması.

SONUÇ: 'Niksar Taş Bina Kent Müzesi Projesi' ne, 15.09.2015 tarih ve M.606.NİK.0.10/840-166 nolu sayı ile müracaat edilmiştir.

NİKSARKALESİ RESTORASYON PROJESİ

Projenin İçeriği: İlçemiz Bağlar Mahallesi İtfaiye Mevkiinde bulunan imar yolunun parke döşenmesi, kaldırım ve bordürlerinin yapılması için Tokat İl Kültür Müdürlüğünden 20.02.2015 tarih ve 60 sayılı yazı ile mali yardım talebinde bulunulmuştur

SONUÇ: Bu konuyla ilgili 20.02.2015 tarih ve 60 sayılı yazımız ile İl Kültür Müdürlüğüne gönderilmiştir. Talebimiz Bakanlığa İletilmiştir.

NİKSAR KİMLİKLİ ENGELSİZ KENT PROJESİ ULAŞILABİLİRLİK DESTEK PROGRAMI

Projenin İçeriği: Proje, Cahit Külebi Caddesi, Fatih Sultan Mehmet Caddesi, Kaymakamlık binası bağlantı yolların ve 2. ana akslardan Cumhuriyet caddesinden Şehitler meydanına kadar mevcut yolun Engellilere göre düzenlemesini içermektedir. Niksar İlçesinin tarihi kent kimliğine yakışır Çağdaş ve Ergonomik bir kent olmasına katkı sağlamak 2. Tarihi şehir merkezinde ana artellerin engelli gruplara göre Düzenlenmesi, kent içinde yaşayan her birey için fırsat ve olanaklardan eşit derecede yararlanmasının sağlanması

NİKSAR BÜTÜNLEŞİK KAZI ÇALIŞMALARI

Projenin İçeriği: Niksar in tarihi ve arkeolojik değerlerinin ortaya çıkması maksadıyla onayı alınan kazı alanlarının izinlerini kapsamaktadır.

SONUÇ: Prosedür 2 aşamalı gerçekleşmektedir. Müze müdürlüğüne yapılan müracaatlar müze müdürlüğü tarafından kazı raporu hazırlanmasının ardından Kültür Varlıkları ve Müzeler Genel Müdürlüğü ne iletilmektedir. 2015 Yılında gerçekleşen 40 günlük kazı için herhangi bir ödenek aktarılmamıştır. 2016 yılında planlanan kazı için ödenek talebi bulunmaktadır. Talep 14/12/2015 tarih ve 3193 sayılı yazı ile Müracaat yapılmıştır.

ENTEĞRE SU PROJESİ

Projenin İçeriği: Proje, 2013 Ocak ayında teknik yardım ihalesi sonucunda CDM SIMIIT konsorsiyumu tarafından yürütülmektedir. Mevcut durum analizi içme suyu ve atıksu altyapısının belirlenmesi, karakterizasyon, debi ihtiyaç analizlerinin yapılması, içme suyu tüketim miktarlarının gelir gruplarına göre belirlenmesi, Belediye mali ve idari yapısının belirlenmesi, içme suyu analizlerinin yapılarak mevcut su kaynaklarının kullanılabilirliğinin ve su kaynaklarının potansiyeli, 2047 projeksiyonu Kentin nüfus, sosyal ve ekonomik fonksiyonları Atıksu arıtma tesisi alanının belirlenmesi, Master planın hazırlanması çalışmaları tamamlanmıştır. Proje Yatırım Paketinde 175 km Kanalizasyon Hattı, 5 km Kollektör Hattı, 2 Terfi İstasyonu, Atıksu Arıtma Tesisi Yapımı, 15 km Yağmur Suyu Hattı, 30 km İçme suyu İsale Hattı bulunmaktadır. 6 Adet İçme Suyu Deposu, 145 km içme suyu hattı ve Makina Ekipman, Personel eğitimi, Coğrafi Bilgi Sistemlerinin kurulumunu kapsamaktadır. Yatırım Paketi bütçesi 37.500.000,00 avro olan projenin % 91 i hibe olarak gerçekleştirilecektir.

SONUÇ: Projenin ilk aşama ihalesi müşavir firmaya ihale edilmiştir. 2013 Nisan ayında mutabakat zaptı imzalanmıştır. Master Plan Fayda Maliyet Analizleri Çevresel Etki Değerlendirme Fizibilite Tasarım ve Uygulama Projeleri PRAG Kurallarına göre hazırlanmış ihale dokümanlarının hazırlanması süreci devam etmektedir. Bu aşamada Yatırım Dairesi her aşamasını onaylamakta ve AB Delegasyonunun onayına sunmaktadır. Yönetimin değişmesi bakanlıkta işlerin yavaşlamasına sebep olmuş 2017 yılının ortalarında inşaat faaliyetlerini başlaması gecikme tehlikesiyle karşı karşıyadır. Bu projenin düzenli olarak takip edilmesi ve desteklenmesi çok ama çok önemlidir.

NİKSAR EKOTURİZM KRİTERLERİ VE ROTALARI PROJESİ' HİBE PROJESİ

Orta Karadeniz Kalkınma Ajansı (OKA) Doğrudan Faaliyet Desteği (DFD) kapsamında 'Niksar Ekoturizm Kriterleri ve Rotaları Projesi' hazırlanarak sunulması planlanmış, ancak ilgili konunun öncelikli desteklenme ihtimali zayıf görüldüğü için 2015 yılı Kırsal Turizm Altyapı Projeleri konusundaki mali destekten faydalanmak üzere proje tekrar değerlendirilerek altyapı projeleri bazında sunulacaktır.

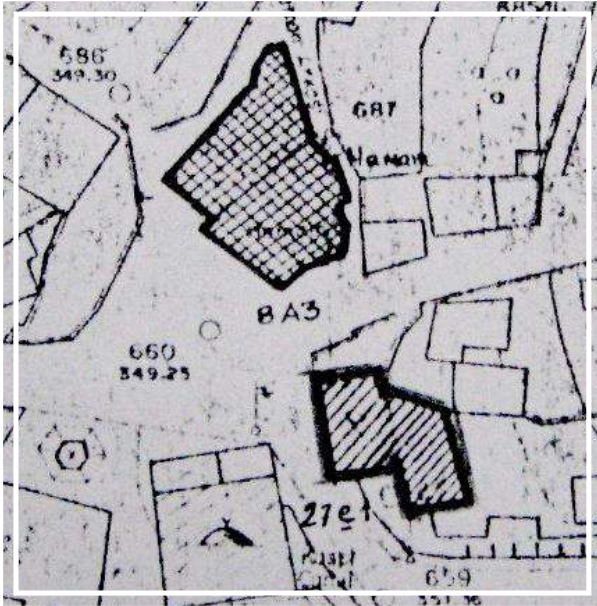
NİKSAR ALAN YÖNETİMİ PROJESİ

Proje, Niksar' ın can damarları niteliğindeki Çanakçı ve Maduru derelerini içine alan Niksar Kalesinin ve çevresinin korunmasına yöneliktir. 2008 yılında yapılan, ancak hayata geçirilmeyen projenin Alan Yönetim Başkanlığının kurulması ile tamamlanması planlanmaktadır. Unesco Dünya Mirası Listesine girmek için en önemli kriter olan alan yönetiminin tamamlanması ile Türkiye'de bu alanda çalışma yapan 5 büyük şehir arasında yer alarak kent olarak farkımız ortaya çıkacaktır. Tarihi Kentler Birliği 'Bin Günde Bin Eser' Proje Teklifine yapılan müracaat ile de 35.000 TL lik kaynak sağlanmıştır. Alan Yönetim Başkanlığının kurulması ile Dünya Mirası Başvurusu başlamış olup, 2016 yılında başvuru yapılması düşünülmektedir.



KENT MÜZESİ PROJESİ

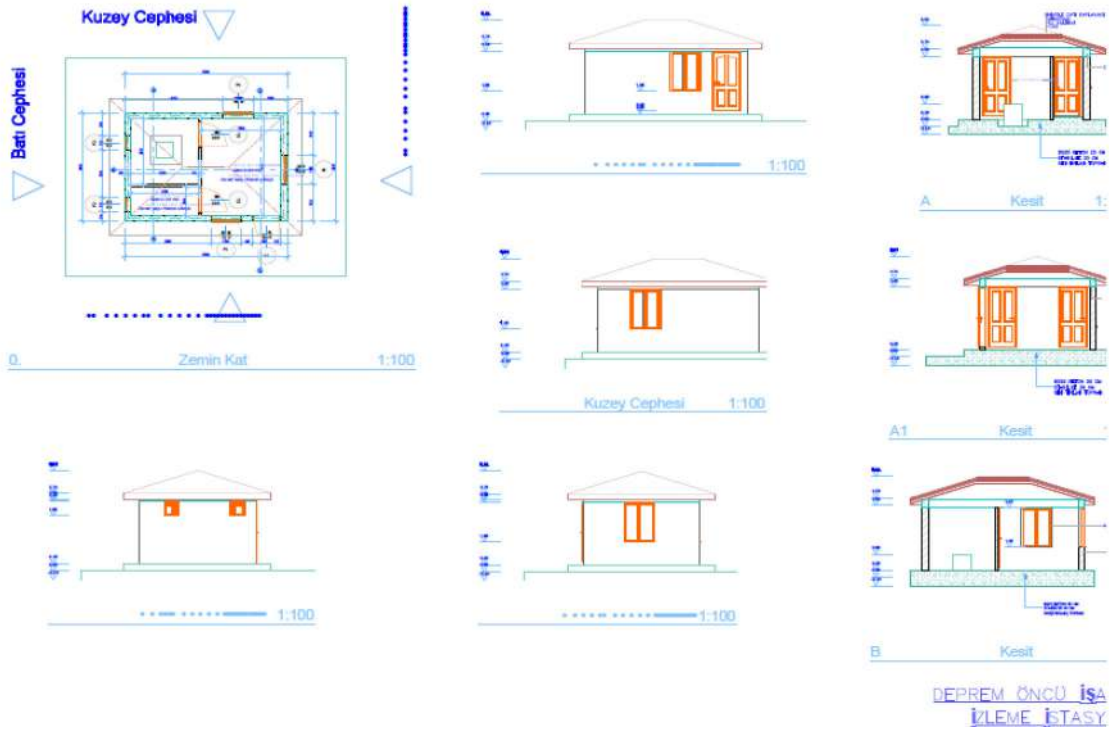
Niksar ilçe merkezinde Hükümet Caddesi ile Terazi Bayırı Sokağın köşesinde yer alan yapının yaptırını ve inşa tarihi bilinmemektedir. Eğimli bir alanda bulunan yapının meydana bakan ön cephesi dört, arka cephesi iki katlıdır. Giriş katları dükkan olarak kullanılan yapının ön cephesinde kat ayrımları silmelerle vurgulanmıştır. Her katta farklı tipte pencere düzenlemesi yapılmıştır. Orta katın dikdörtgen pencereleri, yuvarlak kemer altında kaş kemerli alınlıklar içinde yer alırken, diğer pencereler dikdörtgen formundadır. Ön cephede iki üçgen çatı saçağı arasında yuvarlak biçimli saçak düzenlemesiyle yanyana üç yapı görüntüsü oluşturulmaya çalışılmıştır. Ahşap karkas arası kerpiç dolgu malzemeye inşa edilmiş kagir bir yapıdır. Taşbina olarak adlandırılan bina, halihazırda Niksar Kent Müzesi olarak kullanılmakta ve müze çalışmaları sistemli bir şekilde yürütülmeye çalışılmaktadır. Bu kapsamda kentin kimliğini yansıtacak ve tarihi niteliğini sergileyip koruyabilecek çalışmalar devam etmektedir.





DEPREM ÖNCÜ İŞARETLERİ İZLEME VE ERKEN UYARI SİSTEMLERİ PROJESİ

Deprem anında yer altındaki kayaçların fiziksel değişimleri, yer üstünde farklı özelliklerde gözlemlenir ve algılanır. Bunlar arasından kayaçlarda oluşan gerilmeden meydana gelen elektrostatik alan, Self potansiyel, Manyetik alan değişimi, yer direnci (Rezistivite) , yer yamulmaları (Tiltlenme) (GPS) ölçümleri, yer altı radon ve metan gazı çıkışı , iyonosfer üzerinde meydana gelen değişimler, atmosferik değişimler , kuyulardaki değişimler ve hayvanlardaki davranış değişimleri vs. depremi önceden belirlemede yol gösterici olarak literatürde yer almıştır. Bu tip inceleme ve araştırmalar literatür açısından veri tabanı oluşturmaktadır. Bu çalışma beklenen Niksar depremi öncesinde oluşabilecek anomalileri yakından takip kayıt altına alınmasını kapsamaktadır. Proje bulunduğumuz coğrafyada birlik olma özelliği taşımaktadır. DOHAD derneği İTÜ ile ortaklaşa yürütülen proje planlama çalışmaları, yer seçimini tamamlamıştır.5 farklı istasyonda daha sonrasında sayılarının artırılması düşünülmektedir.2016 yılı itibari ile faaliyete geçmesi planlanmaktadır.





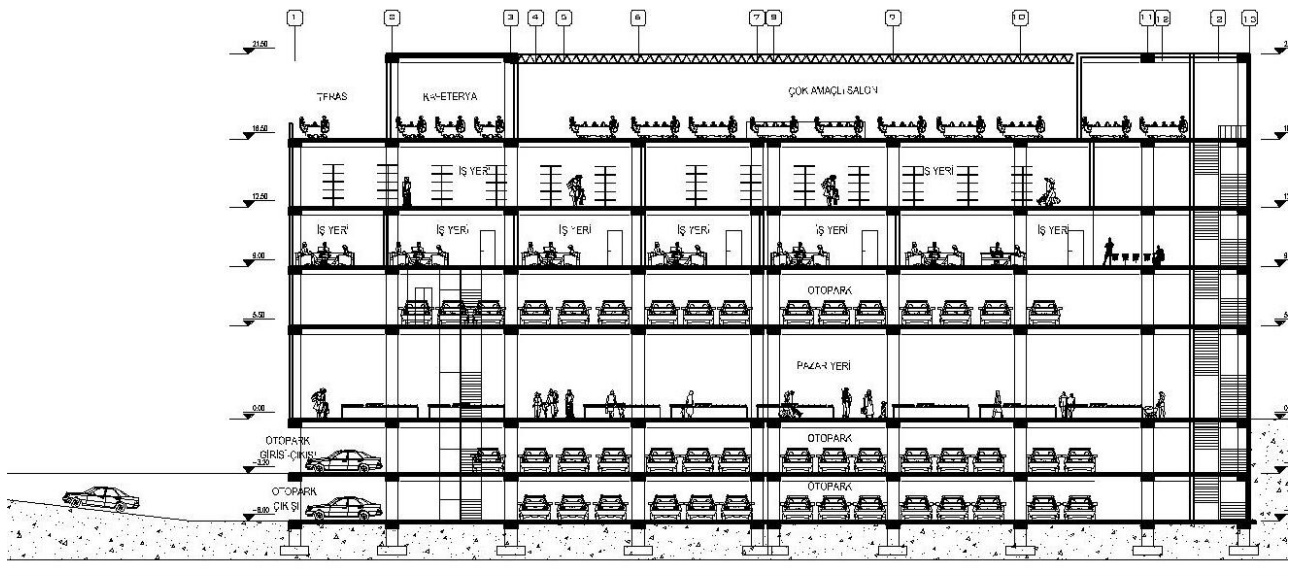
PLAN PROJE MÜDÜRLÜĞÜ

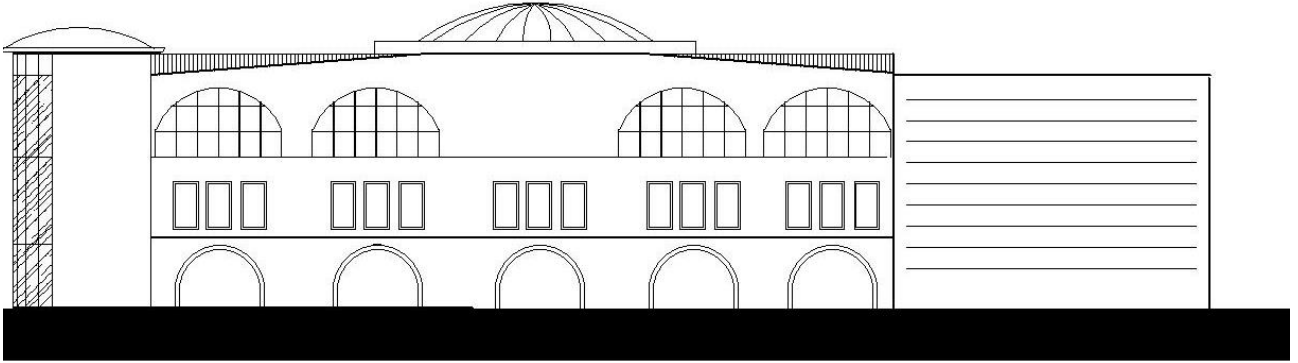
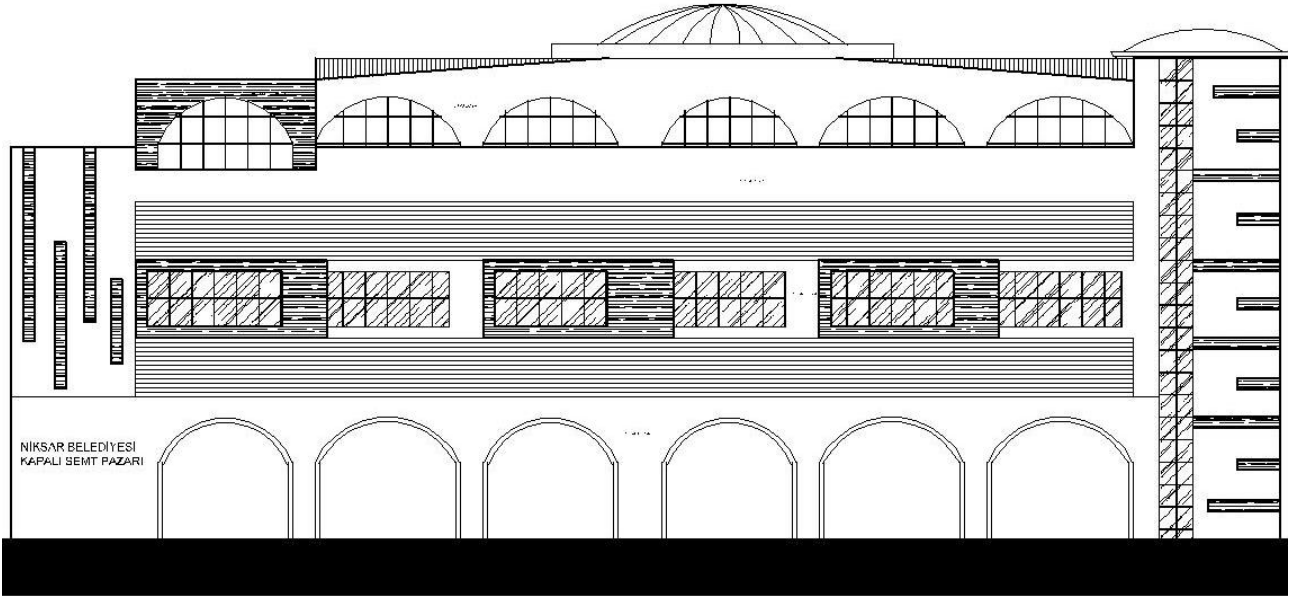


PLAN PROJE 2015 YILI FAALİYET RAPORU

1-KAPALI PAZAR KATLI OTOPARK PROJESİ

Kentimizde halihazırda kullanılan Pazar yerinin gerek açık olması gerekse alan bakımından yetersiz olması dolayısıyla bu duruma çözüm sunabilecek aynı zamanda kentin otopark gibi önemli bir sorununu da giderecek daha kompleks bir projeye ihtiyaç duyulmuştur. Bu nedenle orta çarşının bir bölümü, kasaplar çarşısı olarak kullanılan alan ve diğer işletmelerin de yer aldığı Eski Ticaret Odası binasının bulunduğu kentin merkezi konumundaki alana, 3 adet araç otoparkı, pazaryeri, işyerleri, kafeterya ve çok amaçlı salonu bünyesinde bulunduran kompleks bir proje hazırlanmıştır.2016 yılı içerisinde yapımına başlanılacaktır.





2-AYVAZ İŞLETMESİ EK BİNASI

İlçemizde 1400 yıllık şifa kaynağı olan ayvaz su fabrikasına, halkımıza daha iyi hizmet verebilmek için 105m2 taban alanı sahip 2 katlı ek bina projesi hazırlanarak inşaatı tamamlanmıştır.



3-AHİ PEHLİVAN TÜRBESİ

Anadolu'daki ilk Ahilerden olup Niksar ilçesinde birçok imar faaliyetinin yanı sıra büyük manevi hizmetlerde de bulunan Ahi Pehlivan için türbe projesi hazırlanarak yapımı tamamlanmıştır.



4-NİKSAR KENT PARK PROJESİ

İlçemiz Tokat Caddesi üzerinde bulunan eski D.S.İ alanı düzenlenerek, halkımızın sosyal açıdan rahatlayabileceği alan oluşturulmak için, rekreasyon projesi hazırlanmış, ihale işlemleri son aşamasında gelmiş olup 2016 yılı içerisinde yapımına başlanacaktır.





5-DOLMUŞ DURAĞI

TOKİ Ulucan İlköğretim Okulu mevkiinde bulunan dolmuş durağının yerleşim alanının uygun olmaması sebebiyle 3.Etap TOKİ alanına taşınarak halkımıza daha iyi bir hizmet sunulmuştur.



6-BELEDİYE MECLİS SALONU

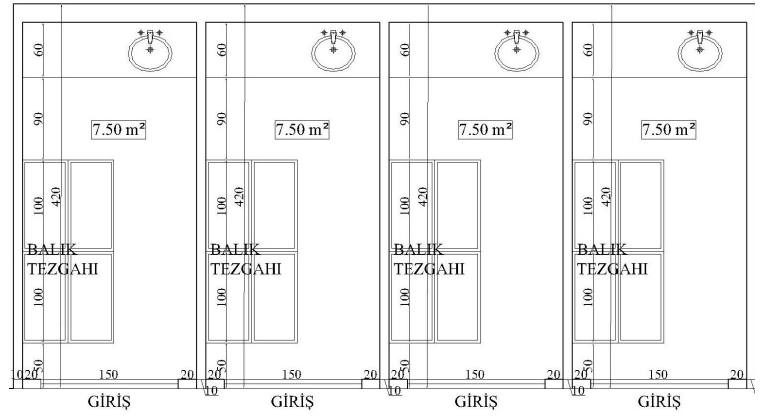
Belediye binamızın içerisinde bulunan meclis salonu, alan bakımından yetersizlik nedeniyle, eski belediye hizmet binasındaki daha önceden de yine meclis salonu olarak kullanılan salon günümüz şartlarına göre dizayn edilerek kullanıma açılmıştır.



7-BALIK PAZARI PROJESİ

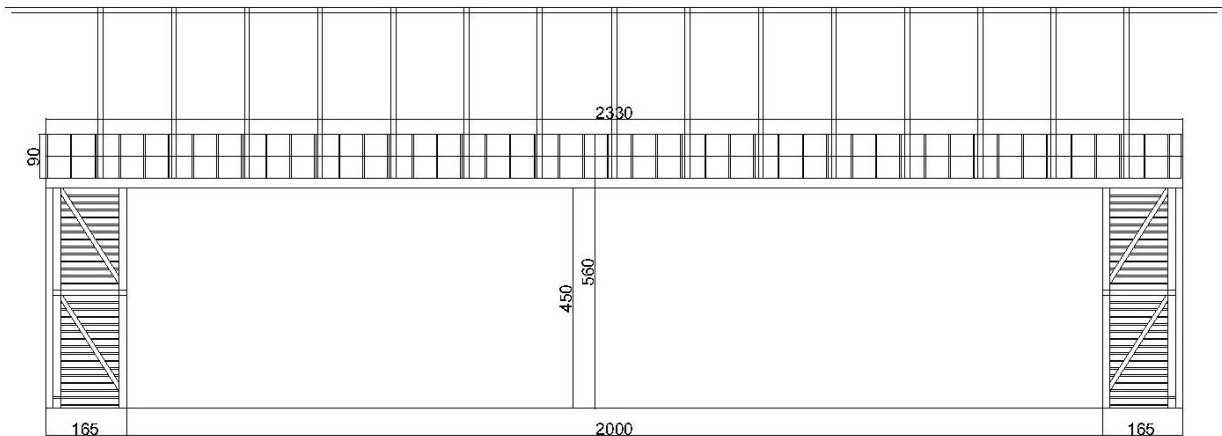
İlçemizde dağınık şekilde bulunan balık tezgahlarını bir araya toplamak için otopark mevkiinde 'Balık Pazarı Projesi' hazırlanmıştır. Böylece balıkçılar sabit bir yerde ve daha uygun şartlarda satışlarını yaparak vatandaşlara kaliteli bir hizmet verebileceklerdir.





8-ÜST GEÇİT PROJESİ

İlçemizde TOKİ Ulucan İlköğretim Okulu önü, Kaya İsmet Özden İlköğretim Okulu önü ve Şht. Naci Yıldırım Caddesi üzerine yaya üst geçit proje çalışmaları başlamış olup, bu projelerle öncelikle öğrencilerimizin ve tüm vatandaşlarımızın güvenli bir şekilde karşıdan karşıya geçmeleri sağlanacaktır.



9-NİKSAR KAMPİNG GELİŞTİRME PROJESİ

İlçemiz Çamiçi Yaylasında kamping alanında bulunan bungalov evlerine ıslak hacim eklenerek, evlerin daha kullanışlı ve daha konforlu hale dönüşmesi amaçlanmıştır. Ayrıca kamping alanını geliştirmek için içerisinde iki adet yatak odası, banyosu ve mutfuğu olan yeni bungalov evleri tasarlanarak var olan projeye eklenmiştir. Yapımına 2016 yılı içerisinde başlanacaktır.



10-SEYMENLİ ÇAY BAHÇESİ PEYZAJ PROJESİ

İlçemiz Cumhuriyet Caddesi üzerinde bulunan Seymenli Köprüsü çaprazındaki alana, içerisinde kafeterya ve oturma birimlerinin yer aldığı ,peyzaj düzenlemelerinin yapıldığı yeni bir proje tasarlanmıştır.2016 yılı içerisinde uygulaması tamamlanarak vatandaşımızın hizmetine sunulacaktır.





11-MAHALLE PARKLARI PEYZAJ PROJELERİ

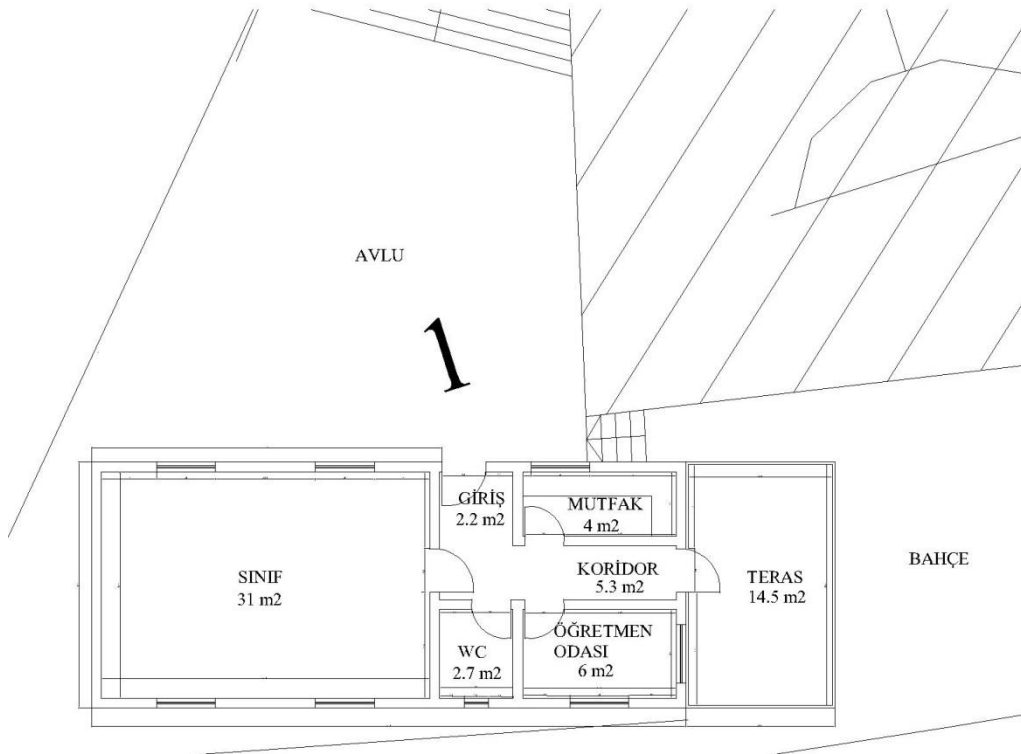
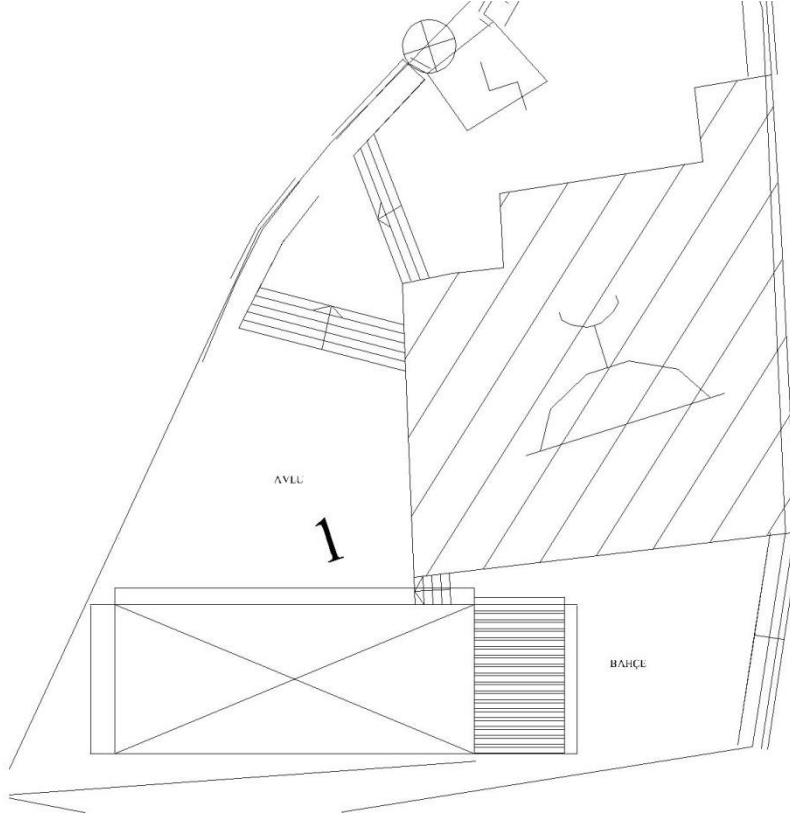
İlçemiz Fatih Mahallesi, Bahçelievler Mahallesi ve sanayi sitesinde uygun alanlar bulunarak, halkımızın sosyal açıdan rahatlayabileceği park projeleri hazırlanmıştır. Ayrıca Alparslan Türkeş Parkı girişinde ,engelli vatandaşlarımıza daha rahat ve daha güvenli hizmet verebilmek, hayatlarını engelsiz hale getirebilmek için modern oyun grupları tasarlanarak yeni bir park projesi hazırlanmıştır.





12-HALİL EFENDİ CAMİİ KURAN KURSU PROJESİ

İlçemiz Akil Muhtar Erdem Sokakta bulunan Halil Efendi Camii yanına çocuklar için kuran kursu projesi hazırlanmıştır.





KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ



KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ 2015 YILI FAALİYETLERİMİZ

1. EMİTT 2015 Uluslararası Turizm Fuarına Katılım Sağlandı.
2. Niksar Belediyesi Gençlik Tiyatrosu tarafından Çanakkale Şehitlerini anma programı kapsamında "Kanlı Sırt Kahramanları" ve "Kaymağım Ahmet" oyunu sergilendi.
3. Şehrimizi ziyarete gelen yerli ve yabancı turistlere Birimizizce Rehberlik edildi.
4. 8 Mart Dünya Kadınlar Günü kapsamında "Kadına Şiddete Hayır" yürüyüşü yapıldı.
5. Niksar Belediyesi'nin 8 Mart Dünya Kadınlar Günü dolayısıyla hazırladığı program Şöhretoğlu Dügün Sarayı'nda gerçekleştirildi. Programa katılanlara cep aynası ve karanfil hediye edildi.
6. 8 Mart Dünya Kadınlar Günü dolayısıyla Belediye Başkanımız İnş. Müh. Özdilek ÖZCAN'ın eşi Mukadder ÖZCAN Hanımefendi, Niksar Devlet Hastanesi'ne ziyarette bulundular.
7. 14 Mart Tıp Bayramı dolayısıyla, Belediye Başkan Yardımcımız Fatih DÖNMEZOĞLU, Niksar Devlet Hastanesi doktorlarını ve sağlık personellerini ziyaret ettiler. Anahtarlık ve karanfil hediye edildi.
8. Belediyemizce düzenlenen "Hz. Muhammed ve Aile Hayatı" konulu konferans, Prof. Dr. Mustafa Karataş'ın sunumuyla gerçekleşti.
9. Niksar Belediye Başkanı İnş. Müh. Özdilek ÖZCAN, göreve geldiği 30 Mart 2014 Yerel Seçimlerinden itibaren geçen bir yılı hemşerilerimiz huzurunda değerlendirdi.
10. Niksar'ın tanıtımı için Niksar Belediyesi var gücüyle çalışıyor. Belediyemiz Kültür Müdürlüğü'nden Elif SUBAŞI'nın anlatımıyla ilçemizin tarihi mekanlarında televizyon kanalları için çekimler gerçekleştirildi.
11. Avrupa Birliği Comenius Gençlik Projeleri kapsamında, Niksar Anadolu Lisesi'nin misafiri olan 40 yabancı öğrenci Niksar Belediye Hizmet Binasını gezerek; Belediye Başkan Yardımcımız Fatih Dönmezoğlu'nun konuğu oldular.
12. Niksar Belediyesi, 1 Mayıs Emek Ve Dayanışma Günü'nü bayram havasında kutladı.
13. Geleneksel Keltepe yürüyüşüne katkıda bulunuldu.
14. Niksar bugün " Dört Mevsim Karadeniz" sloganıyla yola çıkan Pikola tur ile ilçemize gelen misafirlerini ağırladı. Konuklar, Orta Karadeniz'in incisi Niksar'ı çok beğendiklerini, ilçemizin tarihi ve doğal güzelliklerine hayran kaldıklarını ifade ettiler.
15. Belediye Başkanımız İnş. Müh. Özdilek ÖZCAN'ın eşi Mukadder ÖZCAN Hanımefendi ile, mahalle mahalle sokak sokak dolaşarak, yaşlı, hasta, ihtiyaç sahibi annelerimizi ziyaret ettik. Hatırlarını sorup, sohbet ettik. Elleri öpüp, hayır dualarını aldık.
16. 15-22 Nisan Turizm Haftası etkinliği düzenlendi.
17. Turizm Haftası etkinlikleri kapsamında Tokat Cumhuriyet Meydanındaki etkinliğe katılım sağlandı.
18. İSTANBUL'UN FETHİ Yürüyüşü.
19. Erbaa Anadolu Lisesi öğretmenleri ve öğrencilerinden oluşan 100 kişilik grup Niksar'ı ziyaret etti.
20. Niksar Belediyesi'nin bu yıl ilkini düzenlediği "Gençlik Şöleni"nde ünlü sanatçı Yusuf Güney sahne aldı.
21. Almus Çevreli Şehit Abdullah Eymur Ortaokulu öğretmenleri ve öğrencilerinden oluşan 30 kişilik misafir grup ilçemize gelerek, Niksar'ın tarihi yerlerini gezdiler.
22. İlkokul, Ortaokul ve Liselerimizde dereceye giren öğrencilere törenle hediyeleri verildi.
23. Ramazan Sokağı etkinlikleri 30 gün boyunca farklı performanslarla Niksar Halkının Beğenisine sunuldu.
24. Ramazan ayında halka, personele, şehit ve gazi yakınlarına, Sevgi evleri, NİKBED, STK ve Muhtarlara iftar yemekleri düzenlendi.
25. Mahallelerimizde vatandaşlarımızın sorunlarını dinledi ve muhtaç ailelere gıda yardımlarında bulunuldu.

26.Yamaç Paraşütçüleri Niksar'ımızı ziyaret ederek tarihi yerleri gezdirildi ve atlayışlarını gerçekleştirdiler.

27.TRT Yoldan Çık Programının çekimleri yapıldı.

28.Mahalle ve Köy Muhtarları ile toplantı yapıldı.

29.STK'lara akşam yemeği programı düzenlendi.

30.Mahalle ve Dernek ziyaretleri düzenlendi.

31.Niksar'ın Fidanları Kültür, Sanat ve Ceviz Festivali Düzenlendi. En İyi Ceviz yarışmasında dereceye giren yetiştiricilerimize çeşitli hediyeler verildi.

32.Ahi Pehlivan Anıt Mezar Açılışı Yapıldı.

33.Erzurumlu Emrahdan Cahit Külebiye Halk Aşıkları Şöleni.

34.Dünya Engelliler Günü Dolayısıyla yemek verildi. Nikbet açılışı ve Engelli Aracı teslimi yapıldı.

35.Gaziosmanpaşa Üniversitesi Niksar Meslek Yüksek Okulu öğrencilerinden 50 kişilik grup Niksar'ın tarihi ve turistik yerleri gezdirildi.

36.Halka Kandil Gecelerinde Kandil Simidi, Lokum ve Aşure Gününde aşure dağıtımı yapıldı.

37.Sosyal Giyim Market Açılışı.

38.Fındık işçileri olarak Karadeniz'e giden ve trafik kazası nedeni ile Niksar'da kalmak zorunda kalan Suriyelilere yardım yapıldı.

39.Şeb-i Aruz ve Mevlana'yı anma programı yapıldı.

40.Kosova Devlet Bakanı Belediyemizi ziyaret ettiler.

41.Geleceğimizin Mimarlarını yetiştiren Öğretmenlerimizle yemekte bir araya geldik ve öğretmenlerimize kalem hediye edildi.

42.Travel Turkey 2015 Uluslar arası Turizm Fuarına Katılım Sağlandı.

43.Yaşlı ve Hastalara, Durumu iyi olmayan vatandaşlara evde temizlik hizmetleri yapılmaktadır.

44.Belediyemiz tarafından Cami temizliklerine katkı sağlandı.

45.Aşevi ve Gıda yardımları sürekli ve düzenli bir şekilde devam etmektedir.

NİKSAR İSTANBUL/TUYAP'TA

22 – 25 Ocak 2015 tarihlerinde, İstanbul/TUYAP fuar alanında 19. kez düzenlenen EMITT'te (Doğu Akdeniz Uluslararası Turizm Ve Seyahat Fuarı) Adeta bir açık hava müzesi olan Niksar'ın turizm potansiyelinin ortaya çıkarılması, gerekli tanıtımının yapılması için Niksar Belediyesi, Kültür Müdürlüğü'nden bir ekiple fuar alanında yerini aldı.





NIK SAR BELEDİYESİ GENÇLİK TİYATROSU

“ Vurulup tertemiz alından, uzanmış yatıyor,
Bir hilal uğruna, Ya Rab, ne güneşler batıyor! ”

Mehmet Akif ERSOY

Niksar Belediyesi Gençlik Tiyatrosunca hazırlanan “Kanlısirt Kahramanları” adlı oyun Halk Eğitim Konferans salonunda halkımızla buluştu.





Niksar Belediyesi Tiyatrosu kuruluşunun 2. Ayında "Kaymağım Ahmet " isimli oyununu sergileyip kameraya çekerek ulusal bir TV programına gönderdi. Belediyemiz Tiyatro ekibinin çalışmaları başarı görmesi halinde ulusal Kanallarda yayınlanması bekleniyor.



ERBAA GENÇLİK MERKEZİ'NDEN NİKSAR ZİYARETİ

Belediyemiz Kültür İşleri Müdürlüğü Niksar'ın turizmde hak ettiği yere gelebilmesi için çalışmalarına aralıksız devam ediyor.

Niksar'ın tarihi yerlerini görmek için Erbaa gençlik Merkezi'nden 30 kişilik bir ekip ilçemize geldi. Belediyemiz Kültür İşleri Müdürlüğü personellerinden Elif Subaşı ve Ayhan Demircioğlu gruba ilçemizin önemli tarihi noktaları, Roma Arsenali, Çöreği Büyük Camii, Kırkkızlar Türbesi, Lülebizade Çeşmesi, Arasta Çarşısı, Leylekli Köprü, Hükümet Konağı, Taşmektep, Niksar Kalesi, Yağlıbasan Medresesi, Melikgazi ve Ulu Camii'yi gezdirerek bilgi verdiler.



8 MART DÜNYA KADINLAR GÜNÜ

8 Mart Dünya Kadınlar Günü dolayısıyla Niksar Belediyesi tarafından “Kadına Şiddeti Kınama Yürüyüşü” ne çok sayıda vatandaşımız katıldı.



Niksar Belediyesi'nin 8 Mart Dünya Kadınlar Günü dolayısıyla hazırladığı program Şöhretoğlu Düşün Sarayı'nda gerçekleştirildi.

Yrd. Doç. Dr. Emine Ögük'ün "İslam Ve Kadın" konulu sunumu ve Recep Kunduz İlahi Ve Semazen Grubunun katılımıyla zenginleşen programa vatandaşlarımız tarafından yoğun katılım sağlandı.





14 MART TIP BAYRAMI İÇİN HASTANEMİZİ ZİYARET ETTİK

14 Mart Tıp Bayramı dolayısıyla, Belediye Başkan Yardımcımız Fatih DÖNMEZOĞLU, Niksar Devlet Hastanesi doktorlarını ve sağlık personellerini ziyaret ettiler. Anahtarlık ve karanfil hediye edildi.



AİLE HAYATI ÜZERİNE MUHTEŞEM KONFERANS

Niksar Belediyesi kültürel faaliyetlerle hemşerilerimizle buluşmaya devam ediyor. Belediyemizce düzenlenen "Hz. Muhammed ve Aile Hayatı" konulu konferans, Prof. Dr. Mustafa Karataş'ın sunumuyla gerçekleşti.





BAŞKAN ÖZCAN'DAN TÜM SAMİMİYETİ İLE BİR YILIN HESABI

Niksar Belediye Başkanı İnş. Müh. Özdilek ÖZCAN, göreve geldiği 30 Mart 2014 Yerel Seçimlerinden itibaren geçen bir yılı hemşerilerimiz huzurunda değerlendirdi. Başkan ÖZCAN, objektif bir değerlendirmeye, Niksar Belediyesi hizmetleri ile ilgili merak edilenleri, sosyal sorumluluk projelerini, ilk defa uygulanan hizmetleri anlattı.



NİKSAR'IN TANITIMI İÇİN ÇALIŞIYORUZ

Niksar'ın tanıtımı için Niksar Belediyesi var gücüyle çalışıyor. Belediyemiz Kültür Müdürlüğü'nden Elif SUBAŞI'nın anlatımıyla ilçemizin tarihi mekanlarında televizyon kanalları için çekimler gerçekleştirildi.



AVRUPALI GENÇLER NİKSAR'A HAYRAN KALDILAR

Avrupa Birliği Comenius Gençlik Projeleri kapsamında, Niksar Anadolu Lisesi'nin misafiri olan 40 yabancı öğrenci Niksar Belediye Hizmet Binasını gezerek; Belediye Başkan Yardımcımız Fatih Dönmezoğlu'nun konuğu oldular.





EMEK VE KARDEŞLİK SOFRASI

Niksar Belediyesi, 1 Mayıs Emek Ve Dayanışma Günü'nü bayram havasında kutladı.

Emeğiyle hayatını kazanan, alın teriyle geçimini sağlayan, helal kazanç peşinde koşan tüm çalışanların yanında olduğunu her zaman gösteren Belediye Başkanımız İnş. Müh. Özdilek ÖZCAN, "1 Mayıs Emek ve Dayanışma Günü" dolayısıyla Belediye işçilerimizi kahvaltı organizasyonunda buluşturdu.





NİKSAR HER MEVSİMDE TURİST ÇEKİYOR

Niksar bugün " Dört Mevsim Karadeniz" sloganıyla yola çıkan Pikola tur ile ilçemize gelen misafirlerini ağırladı. Konuklar, Orta Karadeniz'in incisi Niksar'ı çok beğendiklerini, ilçemizin tarihi ve doğal güzelliklerine hayran kaldıklarını ifade ettiler.



ANNE DUASI, CENNET KAPISI AÇTIRIR!

Belediye Başkanımız İnş. Müh. Özdilek ÖZCAN'ın eşi Mukadder ÖZCAN Hanımefendi ile, mahalle mahalle sokak sokak dolaşarak, yaşlı, hasta, ihtiyaç sahibi annelerimizi ziyaret ettik. Hatırlarını sorup, sohbet ettik. Ellerini öpüp, hayır dualarını aldık.



TURİZM HAFTASINDA NİKSAR TOKATTA

Niksar belediyesi olarak tokat valiliği önündeki standa ilçemizi tanıtmak amaçlı, yöresel yemekler, yöresel ürünler, gösterileri ve çeşitli sunumlar yapılmıştır.



FETİH HENÜZ BİTMEDİ!

Yelkenler biçilecek, yelkenler dikilecek;
Dağlardan çektiriler, kalyonlar çekilecek;
Kerpetenlerle surun dişleri sökülecek.

Yürü, hala ne diye oyunda, oynaştasın?
Fatih'in, İstanbul'u fethettiği yaştasın!

Arif Nihat Asya





ERBAA ANADOLU LİSESİ

Erbaa Anadolu Lisesi öğretmenleri ve öğrencilerinden oluşan 100 kişilik grup Niksar'ı ziyaret etti.



YUSUF GÜNEY GENÇLERİ COŞTURDU

Niksar Belediyesi'nin bu yıl ilkini düzenlediği "Gençlik Şöleni"nde ünlü sanatçı Yusuf Güney sahne aldı.



Almus Çevreli Şehit Abdullah Eymur Ortaokulu!

Almus Çevreli Şehit Abdullah Eymur Ortaokulu öğretmenleri ve öğrencilerinden oluşan 30 kişilik misafir grup ilçemize gelerek, Niksar'ın tarihi yerlerini gezdiler.



DERECEYE GİREN ÖĞRENCİLERE HEDİYELER VERİLDİ



RAMAZAN SOKAĞI

Ramazan sokağı etkinlikleri ramazan ayı boyunca devam etti. Program içerisinde konserler, Urfa Sıra geceleri, İlahiler, Kuran tilaveti, Mehteran, karagöz Hacivat gibi bir çok gösteri yapıldı.





PERSONEL İFTAR YEMEĞİ



STK VE DAİRE AMİRLERİNE İFTAR YEMEĞİ





GAZİ VE ŞEHİT YAKIMLARINA İFTAR YEMEĞİ



SEVGİ EVLERİ İFTAR YEMEĞİ



BİZ KOCAMAN BİR AİLEYİZ

Niksar Belediyesi'nin Ramazan ayı dolayısı ile düzenlediği mahalle iftarlarının ikincisi bu akşam Fatih Sultan Mehmet Caddesinde düzenlendi. Orta Çarşı mevkiinde düzenlenen iftara hemşerilerimiz büyük ilgi gösterdi.





TERMİNAL İFTAR PROGRAMI



MAHALLE ZİYARETLERİ



YAMAÇ PARAŞÜTCÜLERİ NİKSARDA





TRT "YOLDAN ÇIK" PROGRAMI ÇEKİMLERİ



MAHALLE MUHTARLARI TOPLANTISI



KÖY MUHTARLARI TOPLANTISI



STK'LARA AKŞAM YEMEĞİNDE VE İSTİŞARE TOPLANTISI



MAHALLE VE DERNEK GEZİLERİ



NİKSARIN FİDANLARI KÜLTÜR SANAT VE CEVİZ FESTİVALİ



AHİ PEHLİVAN ANIT MEZAR AÇILIŞI



ERZURUMLU EMRAHTAN CAHİT KÜLEBİYE HALK AŞIKLARI ŞÖLENİ



DÜNYA ENGELLİLER GÜNÜ ŞÖLENİ



Niksar Belediyesi yardıma muhtaç insanların yanında olmaya devam ediyor. Sosyal sorumluluk projesi olan giyim market ile yaklaşık 600 aileye ulaşan Niksar Belediyesi yeni bir hizmete adım atıyor.



GAZİ OSMAN PAŞA ÜNİVERSİTESİ NİKSAR MESLEK YÜKSEK OKULU

ÖĞRENCİLERİNİN NİKSAR GEZİSİ

Gaziosmanpaşa Üniversitesi Niksar Meslek Yüksek Okulu öğrencilerinden 50 kişilik grup Niksar'ın tarihi ve turistik yerleri gezdirildi.



KANDİLLERDE TÖM CAMİİLERİMİZDE İKRAMLARDA BULUNULDU



Fındık işçileri olarak Karadeniz'e giden ve trafik kazası nedeni ile Niksar'da kalmak zorunda kalan Suriyelilere yardım yapıldı.



ŞEB-İ ARUZ VE MEVLANAYI ANMA PROGRAMI





MUHARREM AYI AŞURE İKRAMI



KOSOVA BAKAN YARDIMCISI ZİYARETİ



NİKSAR'LI EMEKLİ TUĞGENERAL NAMIK KEMAL ÇALIŞKAN GEZİ GRUBU NİKSAR'IMIZI ZİYARET ETTİLER.



BAKIMA İHTİYACI OLAN YAŞLI, HASTA VE MAĞDUR VATANDAŞLARIMIZA EVDE TEMİZLİK HİZMETİ YAPILMAKTADIR.



ÖĞRETMENLER GÜNÜ

Geleceğimizin Mimarlarını yetiştiren Öğretmenlerimizle yemekte bir araya geldik ve öğretmenlerimize kalem hediye edildi.



TRAVEL TURKEY 2015 ULUSLARARASI TURİZM FUARINA KATILIM SAĞLANDI.

Belediyemiz kültür müdürlüğü personelleri İzmir Fuarına katılarak şehrin tanıtımı yönünde çalışmalar yapmışlardır.





MUHTARLAR MÜDÜRLÜĞÜ



MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2015 YILI FAALİYETLERİ

Belediyemiz bünyesinde Belediye Meclisinin 01.07.2015 tarih ve 65 sayılı kararı ile Muhtarlık İşleri Müdürlüğü kurulmuştur. Ayrıca; Belediye Meclisinin 04.08.2015 tarih ve 77 sayılı kararı ile Muhtarlık İşleri Müdürlüğüne dair yönetmelik yayınlanmış olup;

T.C. NİKSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI MUHTARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ'NÜN TEŞKİLAT YAPISI VE ÇALIŞMA ESASLARINA DAİR YÖNETMELİK

BİRİNCİ BÖLÜM

AMAÇ, KAPSAM, HUKUKİ DAYANAK, TANIMLAR

Amaç

MADDE 1- (1) Bu yönetmeliğin amacı; Niksar Belediyesi Muhtarlıklar Müdürlüğü'nün kuruluş, görev, yetki, sorumluluk ve çalışmalarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu yönetmelik; Niksar Belediyesi Muhtarlıklar Müdürlüğü'nün bünyesinde görev, yetki ve sorumluluğunda bulunan iş ve işlemlerin düzenlenmesi ve yürütülmesine ilişkin esas ve usulleri kapsar.

Hukuki dayanak

MADDE 3- (1) Bu yönetmelik 5393 sayılı Belediye Kanunu, Belediye ve Bağlı Kuruluşları ile Mahalli İdare Birlikleri Norm Kadro İlke ve Standartlarına Dair Yönetmelik, Belediye Teşkilat Yönetmeliği, İçişleri Bakanlığı Mahalli İdareler Genel Müdürlüğü'nün 20/2/2015 tarihli ve 2015/8 Nolu Genelgesi ile ilgili mevzuat hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu yönetmelikte adı geçen;

- Belediye
- Başkanlık
- Meclis
- Encümen
- Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
- Muhtarlık
- Personel

Niksar Belediyesini,
Niksar Belediye Başkanlığını,
Niksar Belediye Meclisini,
Niksar Belediye Encümenini,
Niksar Belediyesi Muhtarlıklar Müdürlüğü'nü,
Mahalle muhtarlığını,
Müdürlüğe bağlı çalışanların tümünü, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

MUHTARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ'NÜN KURULUŞU VE GÖREVLERİ

Teşkilat Yapısı

(1) Muhtarlıklar Müdürlüğü görevlerini etkin ve verimli bir şekilde yürütebilmesi için Muhtarlıklar Müdürlüğü teşkilat yapısı, ayrıntılı olarak yönetmelik düzenlenerek, Meclis kararı ve Başkanlık onayı ile yürürlüğe konulur.

(1) Bu yönetmelik; Niksar Belediyesi Muhtarlıklar Müdürlüğü'nün bünyesinde görev, yetki ve sorumluluğunda bulunan iş ve işlemlerin düzenlenmesi ve yürütülmesine iliskinesas ve usulleri kapsar.

Muhtarlıklar Müdürlüğü'nün görevleri

MADDE 7- (1) Muhtarlıklar Müdürlüğü'nün görevleri aşağıda sayılmıştır:

1. Muhtarlıklar müdürlüğüne verilen bütçeyi ilgili mevzuatlara uygun olarak harcamak ve kayıtlarını tutmak.
2. Muhtarların bilgilerini tutmak. Muhtarlıklar Müdürlüğü ve diğer müdürlükleri ilgilendiren konularda yazışma işlemlerini yürütmek, arşivlemek, gelen kayıtlarını tutmak,
3. Belediye sorumluluk ve yetki alanında bulunan muhtarlardan gelen talepleri elektronik ortamda almak, ilgili birimlere iletmek ve taleplerin yerine getirilip getirilmediğini takip etmek,
4. Muhtarlardan gelen taleplere 15 gün içinde sistem üzerinden cevap vermek, ayrıca muhtarların mail adreslerine elektronik posta ile bildirmek,
5. Gelen taleplerden, yerine getirilenleri ve yerine getirilemeyenlerin gerekçesini sisteme işlemek,
6. İçişleri Bakanlığı'na üçer aylık dönemlerde sunulacak rapor ile ilgili toplam talep sayısı, olumlu ve olumsuz cevap sayısını sisteme işlemek,
7. Başkanlık Makamı ile muhtarlar arasındaki işbirliği ve koordinasyonu sağlamak,
8. Başkanın, muhtarlarla ilgili yazılı ve sözlü talimatlarını ilgilibirimlere ulaştırmak, takip ederek sonuçlandırılmasını sağlamak,
9. Muhtarlarla ilgili Başkanlığa intikal eden sözlü ve yazılı dilek, şikâyet, öneri vb. konuların izlenmesi ile sonuçların ilgililere en kısa zamanda iletilmesini sağlamak.
10. Muhtarlıklar Müdürlüğü çalışmalarını ilgili mevzuatlar çerçevesinde yönlendirmek, denetlemek, en kısa zamanda sonuçlandırılmasını sağlamak,
11. Yürüttüğü işler ile ilgili düzenli olarak veri toplamak, değerlendirmek, rapor hazırlamak ve bu doğrultuda uygulanan sistemleri yönetilmesine yönelik iş ve işlemleri yürütmek,
12. Muhtarlarla ilgili oluşturulan projeler, teknik detaylar çalışmalar gibi işlemleri yürütmek,
13. Muhtarlıklar Müdürlüğü'nün tüm görevli personeli ile ilgiligerekli denetimleri yapmak veya yaptırmak,
14. Muhtarlıklar ile ortak görev yapılması gereken konularda koordinasyonunu sağlamak, bununla ilgili diğer birimler ile gerekli yazışma ve çalışmaları yapmak,
15. Muhtarlıklar Müdürlüğü faaliyet kapsamında gerçekleştirilecek çalışmaların uygulama adımlarını belirlemek,
16. Yürütülecek faaliyetler sırasında Belediye Başkanı, Belediye Başkanı Yardımcıları ile iyi ve etkin bir işbirliği içinde çalışmalarını yürütmek,
17. Faaliyet alanı ile ilgili muhtarların talep ve şikâyetlerini değerlendirerek cevaplandırılmasını sağlamak ve bu doğrultuda kararlar almak ve uygulanmasını sağlamak.

Muhtarlıklar Müdürü

MADDE 8- (1) Bu yönetmelikte belirtilen görevlerin yerine getirilmesinden ve koordinasyonundan öncelikle bağlı olduğu Belediye Başkanı Yardımcısına ve Belediye Başkanına karşı birinci derecede sorumludur.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM ORTAK HÜKÜMLER

Muhtarlıklar Müdürlüğü'nün bütçe, performans programı ve faaliyet raporu

MADDE 9- (1) Muhtarlıklar Müdürlüğü; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5393 sayılı Belediye Kanunu ve diğer ilgili mevzuat hükümleri uyarınca yıllık gider bütçe tasarılarını, performans programlarını, faaliyet raporlarını, hazırlayarak yasal süresi içerisinde teslim etmek zorundadır.

Muhtarlıklar Müdürlüğü taşınır mal işlemleri ve ihtiyaçların temini

MADDE 10- (1) 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi Kontrol Kanunu'nun 60. maddesi uyarınca birimine ait mal ve malzemelerin giriş-çıkış ve muhafaza işlemlerini yapmak, bunlara ilişkin kayıtları tutmakla görevli ve yükümlüdür.

İnceleme ve araştırma

MADDE 11- (1) Muhtarlıklar Müdürlüğü, kendi faaliyet alanları ve görevleri ile ilgili çalışmalar olmak üzere; Belediye sınırları içerisinde personel görevlendirebilir, Başkanlık Tarafından uygun görüldüğünde Belediye sınırları dışında da inceleme-araştırma yapmak üzere personel görevlendirebilir.

Yazışmalar

MADDE 12- (1) Muhtarlıklar Müdürlüğü; İmza Yetkileri Yönergesi çerçevesinde Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik hükümlerine uygun olarak yazışma yapar. Belediyenin diğer birimleri ile yazışması olduğu takdirde, aralarındaki yazışmaları öncelikle ele almak ve sonuçlandırmak zorundadır.

Değişiklik

MADDE 13- (1) Bu yönetmelikte yapılacak her türlü değişiklik meclis kararı ile yapılır, değişiklik teklifinin Belediye Meclisi'ne onayına sunulması işlemi İnsan Kaynakları ve Mali Hizmetler Müdürlüğü'nün koordinesinde gerçekleştirilir.

Yürürlük

MADDE 14-(1) Bu yönetmelik Belediye Meclisince kabul edildikten ve Belediye (www.niksar.bel.tr) web. Sitesinde yayımlandıktan sonra yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 15- (1) Bu yönetmelik hükümlerini Belediye Başkanı yürütür.

20.07.2015 tarihinde 1 müdür ile göreve başlandı.

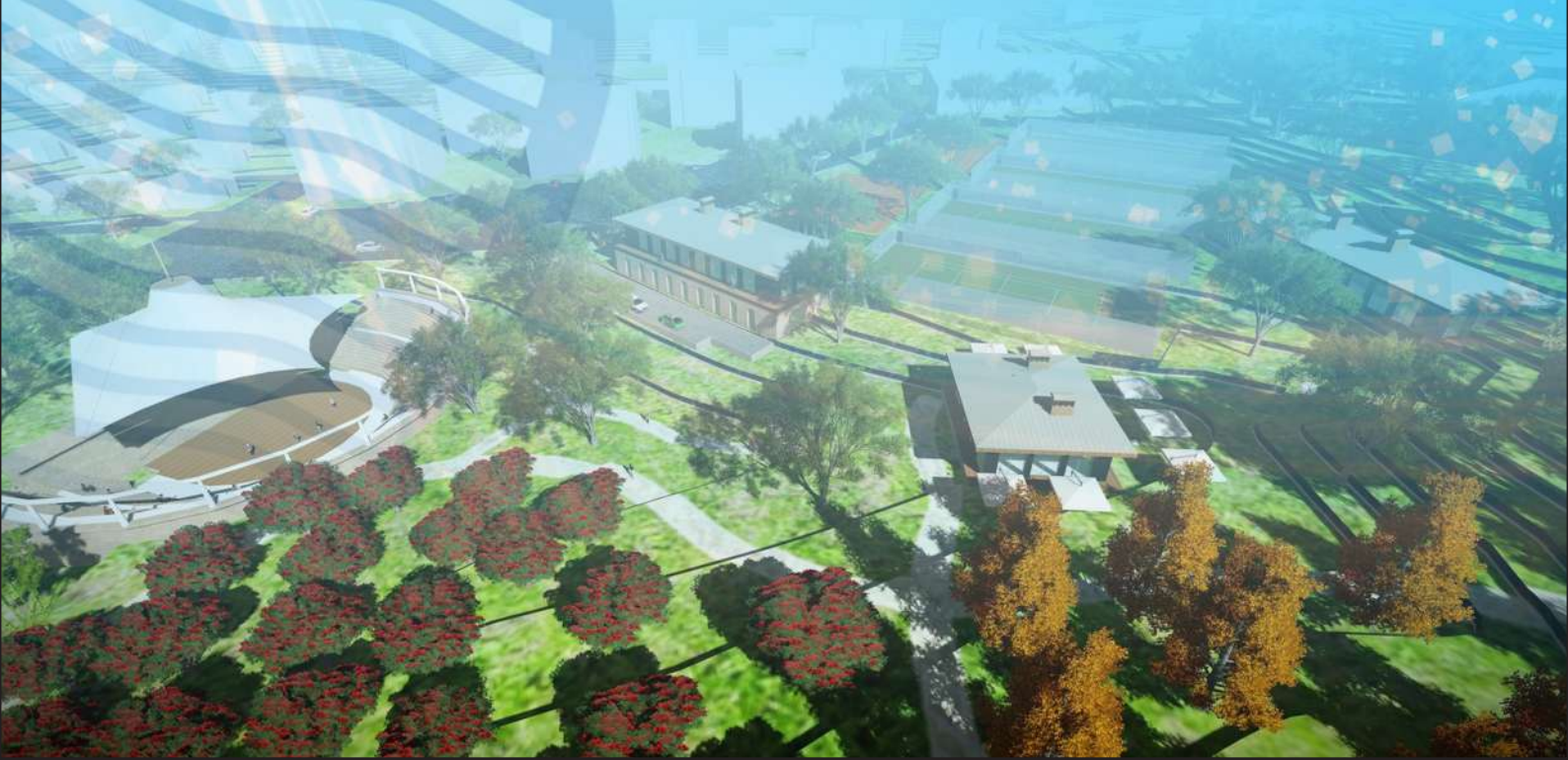
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü olarak 01.07.2015 tarihinden 31.12.2015 tarihine kadar Merkeze bağlı mahalle muhtarları ile 3 defa toplantı tertip edilmiştir.



Muhtarlık işleri ile ilgili yönetmelik çerçevesinde Merkez ve Köy Muhtarlarını toplantılara davet edilmesi ile 10 adet yazı yazılmış; Merkez ve Köy Muhtarlarına ait 22 adet talep dilekçesi alınmış olup; bu talep dilekçeleri ilgili birimlere sevki yapılmıştır. Ayrıca Mahalle Muhtarları ile Mahalle ile Elektronik iletişim sağlanmaktadır. Elektronik ortamda Mahalle Muhtarlarından 12 adet talep alınmış ;alınan bu talepler ilgili birimlere sevki yapılmıştır.



İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ



MÜDÜRLÜĞÜMÜZÜN GÖREVLERİ VE YÜRÜTTÜĞÜ HİZMETLER

- 1-Belediyemizin imar mevzuatı gereğince yerine getirmesi gereken Belediye ve Mücavir alan içerisindeki alanların, halihazır Haritalarını yapmak ve yaptırmak,
 - 2-Belediye ve Mücavir Alan içindeki alanlarda, hedeflenen genel gelişime uygun olarak imar planları yapmak veya yaptırmak
 - 3-İmar Planı tadilatları, revizyonları yapmak ve yaptırmak
 - 4-İmar Planlarını Uygulamaya yönelik olarak
 - Kamulaştırma Yapmak
 - 18. Madde Uygulaması Yapmak
 - 5-Yapı Ruhsatı vermek.
 - 6-Yapı Ruhsatı almış inşaatların her türlü İmar uygulamasının kontrolünü yapmak yapıları inşaat aşamalarında denetlemek,
 - 7-Bitmiş Yapılara Yapı Kullanma İzin Belgesi vermek.
 - 8-Tevhit- İfraz -İhdas işlemlerini yapmak
 - 9-İmar çapı vermek
 - 10-İmara aykırı yapıları-Kaçak İnşaatları tespit ederek 3194 sayılı İmar Kanununun 32. ve 42. maddelerine göre takiplerini yapmak.
 - 11-Görüntü kirliliği oluşturan eski ve kötü görünümlü yapılar ile tehlike arz eden yapıları, 3194 sayılı İmar Kanununun 39. maddesine göre yıkımını gerçekleştirmek;
 - 12-İlçemizin ihtiyaç duyduğu alanlarda imar planı doğrultusunda yeni mezarlık alanları oluşturmak
 - 13-Cadde, sokak, hane numara ve isimlendirme hizmetleri yürütmek
 - 14-Ruhsatlı binaların kalıp ve demir kontrollerini yaparak binalarda dökülen betonlardan numune olarak gerekli olan beton testlerini yapmak ve takip etmek
 - 15-İlçemizde yapılacak Toplu Konut, eğitim tesisi, resmi kurum alanı vb kamu kullanım alanları için arsa temin etmek.
- Müdürlüğümüz 6 personel ve 6 adet bilgisayar, 1 adet TOPCON GTS 230 N total station 1 adet beton test laboratuvar cihazları ile yukarıda sıralanan görevlerini yerine getirmektedir.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğünce 2015 yılı içinde yeni yapı, yenileme, tadilat ruhsatı olmak üzere toplam 171 adet Ruhsat ve 69 adet Yapı Kullanma izni düzenlenmiştir.

İmar İşleri Müdürlüğüne gelen tüm vatandaşlara parsellerinin imar durumlarıyla ilgili bilgiler verilmektedir. 2015 yılı içerisinde yapı ruhsatı için 177 adet imar çapı verilmiştir.

Belediyemiz hudutları dahilinde imar kontrolleri düzenli bir şekilde yapılmış, yapılan inşaatların proje ve eklerine uygun yapılması sağlanmıştır.

Resmi Dairelerden gelen yazılara ve vatandaş isteklerine cevap verilmektedir. Valilik Makamına her 3 ayda periyodik olarak İlçemize ait inşaat bilgi formu doldurularak gönderilmektedir. Ayrıca Tokat Sigorta İl Müdürlüğüne aylık olarak Yapı Ruhsatları ve Yapı Kullanma İzin Belgeleri gönderilmektedir.

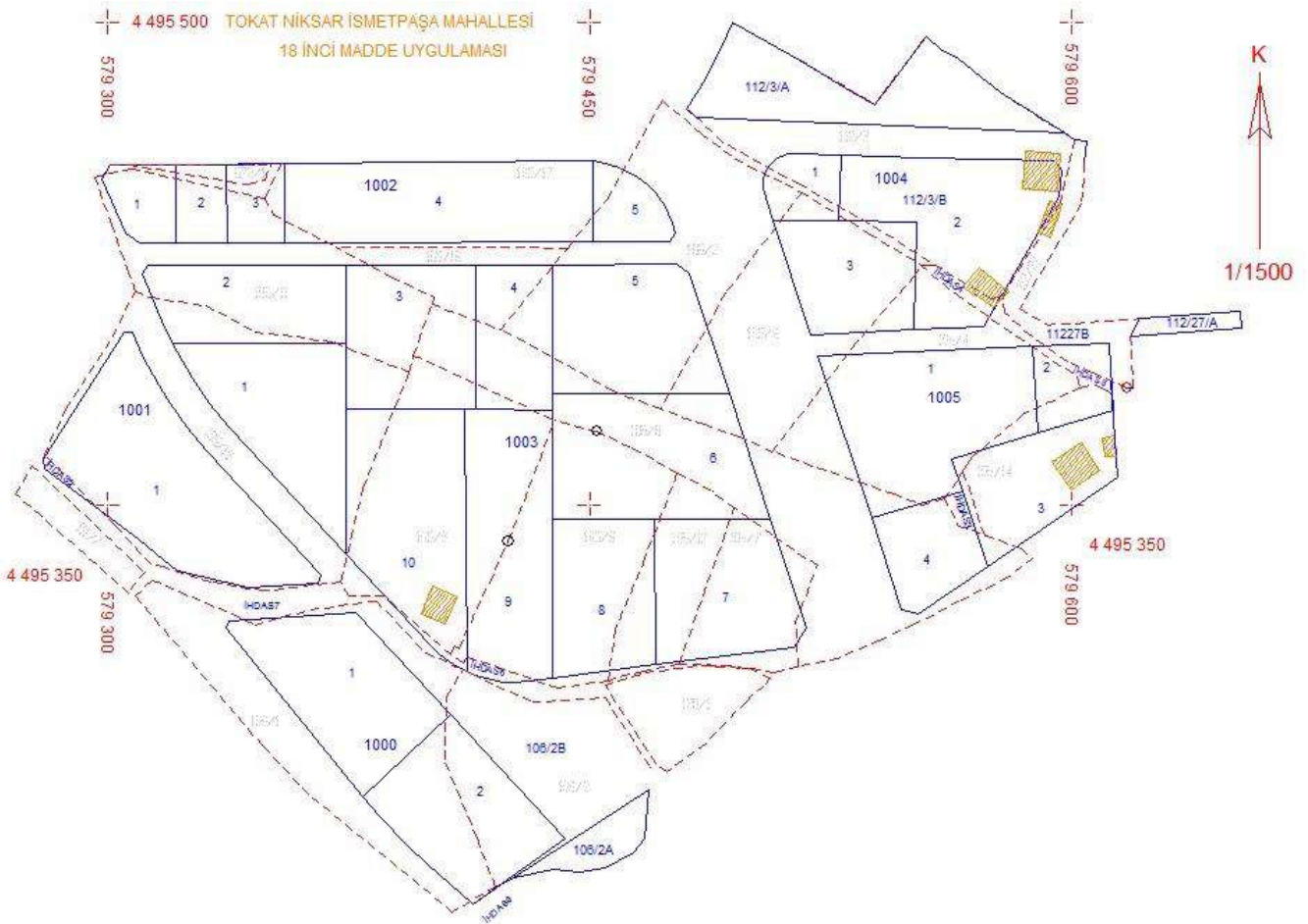
İmar planı tadilatı talepleri değerlendirilerek, İmar Komisyonu toplantıları her meclis toplantısından sonra yapılmış, müracaatlar doğrultusunda imar tadilatları incelenmiş, uygun bulunanların yapılması sağlanmıştır.

18. MADDE İMAR UYGULAMALARI

İlçemiz İsmetpaşa mahallesi Bağlar mevkiinde tapunun 105 ada 2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,14, 17,18,20,21,22,23,24,25,26,27,28,29 parseller, 106 ada 1,2 parseller, 111 ada 4 parsel,112 ada 3 parsel, 120 ada 1 parsel ve 572 ada 1 parsel'de kayıtlı 56.182,07 m2 lik alan üzerinde yapılan 18. Madde İmar Uygulaması 21.07.2015 tarih ve 15/284 sayılı Belediye Encümeni kararı ile onaylanmıştır.

Toplam 56.182,07 m2'lik alanda yapılan 18. madde uygulamasında düzenleme ortaklık payı %30 olup;

16.854,60 m2 lik alanda kamu yararına terkleri sağlanmıştır.



İMAR YOLLARININ AÇILMASI

Müdürlüğümüzce 18. Maddesi uygulaması, kamulaştırılan ve ifraz sonucu kamuya terk edilen yolların açılması için gerekli çalışmalar başlatılmış olup, belediyemiz programı doğrultusunda kamuya terk edilen imar yollarının açılması sağlanmıştır

2015 YILI 39. MADDE (TEHLİKE ARZ EDEN YAPILAR)

AD SOYAD	MAHALLE	ENCÜMEN KARAR NO-TARİH	ADA-PARSEL
SATIYE ŞEN VE MÜŞT.	GAZİAHMET	20.01.2015-15/23	254/5
KERİME KOÇAK VE MÜŞT.	KILIÇARSLAN	20.01.2015-15/24	183/3
SELİM METİN CEMİLE METİN	KILIÇARSLAN	20.05.2015-15/174	164/2
İBRAHİM ALNAK VE MÜŞT.	CEPNİBEY	23.06.2015-15/261	299/13
SADIYE ÜNGÖR VE MÜŞT.	CEPNİBEY	28.07.2015-15/296	301/19
ARİF BEKAR VE MÜŞT.	G.O.P	28.07.2015-15/297	387/60

2015 yılı 3194sayılı imar kanununun 32. ve 42. maddeleri uyarınca 20 kişiye toplamda 48.209.21 TL idari para cezası kesilmiştir.

2015 YILI TEHLİKE ARZ EDEN YAPI ÖRNEK FOTOĞRAFLAR



2015 YILI ARSA TEMİNİ

Belediyemiz, İlçemizde yapılacak toplu konut, sanayi yatırımı, resmi kurum alanı gibi kullanımlar için arsa temini yapmaktadır.

1-İlçemiz Hamidiye Mahallesi Kavaklık Sanayi Alanında mülkiyeti belediyemize ait tapunun 736 ada 2,3 nolu parselde kayıtlı 8.146,754 m² 'lik alana Kurutulmuş Gıda Üretim Tesisi tesisi kurmak üzere Niksar Hazır Beton San. ve Tic. Ltd. Şti 'ne tahsis edilmiştir.

2-İlçemiz Hamidiye Mahallesi Kavaklık Sanayi Alanında mülkiyeti belediyemize ait tapunun 733 ada 1 ve 2 nolu parselde kayıtlı 6.801,15 m² 'lik alana ahşap mobilya tesisi kurmak amacıyla Gökçe Mobilya Aksesuar İmalat Ticaret adına Eyüp GÖKÇE adına tahsis edilmiştir.

3-İlçemiz Hamidiye Mahallesi Kavaklık Sanayi Alanında mülkiyeti belediyemize ait tapunun 733 ada 3 ve 4 nolu parselde kayıtlı 8.846,52 m² 'lik alana Kesimhane,Et Entegre Tesisi kurmak Şam Hayvancılık Gıda İnş. Nakl. Turizm San. Tic. Ltd. Şti.'ne tahsis edilmiştir.



2015 YILI HARİTA İŞLERİ

S.No	YAPILAN İŞLER	2015
1	Yapı Ruhsatı için hazırlanan imar çapı sayısı	177
2	Tapu Sicil Müdürlüğünün hisseli satışları için hazırlanan imar çapı sayısı	30
4	Malmüdürlüğüne ait Arsaların İmar Durumu	170
5	İfraz Talebi Sayısı	28
6	Tevhit Talebi Sayısı	18
7	İhdas Talebi Sayısı	8
8	Satış Talebi Sayısı	2
9	Terkin	1
10	Üst Hakkı	1

2015 YILI YAPI KULLANMA RUHSATLARI

S.N	ADI SOYADI	RUHSAT	RUHSAT	VERİLİŞ
		TARİHİ	NO	NEDENİ
1	DAMARLAR MAL.GIDA.İNŞ.NAK.SAN.TİC.LTD.ŞTİ	22.1.2015	1	TAMAMINA
2	ŞAHİN ÇÖPOĞLU	13.1.2015	2	TAMAMINA
3	AYŞE CİZMECİ	12.2.2015	3	TAMAMINA
4	S.S KÜÇÜK SANAYİ SİTESİ YAPI KOOP.	11.3.2015	4	TAMAMINA
5	NİK-AKM MUSTAFA ABAKAY (BENGİLER)	24.3.2015	5	TAMAMINA
6	MEHMET BAYRAKÇIOĞLU VE MÜŞT.	16.3.2015	6	TAMAMINA
7	BÜLENT ÖZDEMİR	7.4.2015	7	TAMAMINA
8	BAHTİYAR ERTÖR	15.4.2015	8	TAMAMINA
9	GÜRSEL MURATDAYI	20.4.2015	9	TAMAMINA
10	MURAT KIRGIZ	16.4.2015	10	KISMİ
11	MANSUR ÖZDEN	16.4.2015	11	TAMAMINA
12	GÜLER YÜCEL	27.4.2015	12	2.NORMAL KAT
13	ARİF ŞAHİN (DUBLEKS)	12.5.2015	13	TAMAMINA
14	NİKTAŞ GIDA SAN VE TİC.A.Ş	2.6.2015	14	TAMAMINA
15	AHMET DİKER	10.6.2015	15	TAMAMINA
16	ORHAN BOZKURT	12.6.2015	16	TAMAMINA
17	SELAHATTİN MEHDER	18.6.2015	17	TAMAMINA
18	ŞENTÜRK TEKNİK YAPI (A BLOK)	19.6.2015	18	TAMAMINA
19	ŞENTÜRK TEKNİK YAPI (B BLOK)	19.6.2015	19	TAMAMINA
20	ŞENTÜRK TEKNİK YAPI (C BLOK)	19.6.2015	20	TAMAMINA
21	NİMSAN SAN.VE TİC.A.Ş	23.6.2015	21	TAMAMINA
22	ŞİNASİ TOSUN VE MÜŞT.	26.6.2015	22	TAMAMINA
23	MALİYE HAZİNE GENÇLİK HİZMET SPOR İL MÜD.	20.7.2015	23	TAMAMINA
24	YAŞAR AY	30.7.2015	24	TAMAMINA
25	GÜLSEN POLAT	4.8.2015	25	TAMAMINA
26	CEMAL ŞAHİN	11.8.2015	26	TAMAMINA
27	KAYA DEMİRTAŞ	26.8.2015	27	TAMAMINA
28	T.C.SAĞLIK BAKANLIĞI(HASTANE)	8.9.2015	28	TAMAMINA
29	AYŞE KOÇ	26.10.2015	29	TAMAMINA
30	EROL DAMAR PİRAMİT İNŞ.TAAH.GIDA.TİC.	28.10.2015	30	TAMAMINA
31	EROL DAMAR PİRAMİT İNŞ.TAAH.GIDA.TİC.	28.10.2015	31	TAMAMINA
32	ORHAN GÖKÇE-SELAHATTİN TÜRKER	10.11.2015	32	TAMAMINA
33	FATİH AVŞAR	2.12.2015	33	1.NORMAL KAT
34	AHMET ŞİMŞEK	2.12.2015	34	TAMAMINA
35	MEHMET ALTUNOĞLU	4.12.2015	35	TAMAMINA
36	ŞERİFE SERÇE	8.12.2015	36	TAMAMINA
37	AYNUR GAYRETLİ	11.12.2015	37	TAMAMINA
38	SELAHATTİN UYUŞMAK VE MÜŞT	14.12.2015	38	KISMİ
39	ERGÜL ASLAN	14.12.2015	39	KISMİ
40	AHMET ÇAĞRI DEMİRTAŞ	22.12.2015	40	KISMİ
41	MEHMET HAKAN TUĞLU	23.12.2015	41	TAMAMINA
42	HÜSEYİN YILMAZ	28.12.2015	42	TAMAMINA
43	ÖZCAN GÜL	29.12.2015	43	TAMAMINA
44	50.YIL YAPI KOOP.(TEKİN ŞEN)	30.12.2015	44	KISMİ
45	AKIL EKEN VE MÜŞT.	30.12.2015	45	KISMİ
46	CEMİL TAVŞANCI	30.12.2015	46	KISMİ
47	NİMET BALCI	13.12.2015	47	KISMİ
48	DOĞAN YILMAZ	30.12.2015	48	TAMAMINA

49	50.YIL YAPI KOOP.(ŞÜKRÜ AĞCAYAZI)	30.12.2015	49	KİSMİ
50	50.YIL YAPI KOOP.(TURGUT BOZKURT)	30.12.2015	50	KİSMİ
51	50.YIL YAPI KOOP.(FEVZİ ÖZSERT)	30.12.2015	51	KİSMİ
52	50.YIL YAPI KOOP.(EDNAN ÇOBAN)	30.12.2015	52	KİSMİ
53	50.YIL YAPI KOOP.(SEBİYLE ÖZYURT)	30.12.2015	53	KİSMİ
54	50.YIL YAPI KOOP.(AHMET GÜR)	30.12.2015	54	KİSMİ
55	50.YIL YAPI KOOP.(SEBAHATTİN TURAN)	30.12.2015	55	KİSMİ
56	50.YIL YAPI KOOP.(FATMA ŞİRİN)	30.12.2015	56	TAMAMINA
57	50.YIL YAPI KOOP.(KÖKSAL SIRTIKARA)	30.12.2015	57	TAMAMINA
58	50.YIL YAPI KOOP.(MAHİR DURMAZ)	30.12.2015	58	TAMAMINA
59	50.YIL YAPI KOOP.(RIZA KURAL)	30.12.2015	59	TAMAMINA
60	50.YIL YAPI KOOP.(MEHMET YILMAZ)	30.12.2015	60	TAMAMINA
61	50.YIL YAPI KOOP.(ŞAHİN AÇIKEL)	30.12.2015	61	TAMAMINA
62	50.YIL YAPI KOOP.(AHMET DEMİR)	30.12.2015	62	TAMAMINA
63	50.YIL YAPI KOOP.(TALİP KÜTÜKÇÜ)	31.12.2015	63	KİSMİ
64	50.YIL YAPI KOOP.(ZEHNİ ARSLAN)	31.12.2015	64	KİSMİ
65	50.YIL YAPI KOOP.(NAZIM YILMAZ)	31.12.2015	65	TAMAMINA
66	50.YIL YAPI KOOP.(MÜNİR TÜRKÖĞLU)	31.12.2015	66	TAMAMINA
67	50.YIL YAPI KOOP.(ŞÜKRİYE ÖZDEMİR)	31.12.2015	67	KİSMİ
68	50.YIL YAPI KOOP.(ABDULLAH ÖZDEMİR)	31.12.2015	68	TAMAMINA
69	EŞREF YALVAÇ VE MÜŞT.	10.12.2015	69	1.NORMAL KAT

2015 YILI YAPI KULLANMA ÖRNEK FOTOĞRAFLARI



2015 YILI TEVHİT İFRAZ –İHDAS İŞLEMLERİ

SIRA NO	ADI SOYADI	MAHALLE	AD A	PARSEL	İŞLEM	ENC.TARİHİ-NO
1	KADASTRO MÜDÜRLÜĞÜ	KIRKIZLAR	125	5 VE 6	TEVHİT	30.12.2014- 14 /280
2	NUSRET ÖZGÜN	GAZİAHMET	252	3 VE 4	TEVHİT - İFRAZ	30.12.2014- 14/281
3	AZEM CİHAN ÜNSAL	KILIÇARSLAN	171	24 VE 25	TEVHİT - İFRAZ	06.01.2015- 15/4
4	SEBAHATTİN KALAK	İSMETPAŞA	643	1	İFRAZ	06.01.2015- 15/3
5	MAL MÜDÜRLÜĞÜ	İSMETPAŞA	16	6,7,11,12	İHDAS	03.02.2015- 2015/66
6	MAL MÜDÜRLÜĞÜ	İSMETPAŞA	16	5 VE 10	İHDAS	03.02.2015- 2015/65
7	NİKSAR BELEDİYESİ	KÜLTÜR	532	33	SATIŞ	05.11.2014- 14/232
8	ZÜLFİYE BİLEK	KIRKIZLAR	139	8	İFRAZ	10.02.2015- 15/76
9	KADASTRO MÜDÜRLÜĞÜ	İSMETPAŞA	736	2 VE 3	TEVHİT	27.01.2015- 15/60
10	KADASTRO MÜDÜRLÜĞÜ	KÜLTÜR	566	39 ve 40	TEVHİT	03.03.2015- 14/88
11	NİKSAR BELEDİYESİ	İSMETPAŞA	49	42,48,54	TEVHİT-İFRAZ	10.02.2015-15/77
12	NİKSAR BELEDİYESİ	İSMETPAŞA	864	66 VE 67	SATIŞ	10.03.2015- 15/96
13	NECATİ YILDIRIM ,SELVER ALTUN	İSMETPAŞA	283	35	İFRAZ	17.03.2015- 15/103
14	NURİ YILMAZ	KIRKIZLAR	135	3,5,39,40,41,42,49,52,53,61	TEVHİT-İFRAZ	17.03.2015- 15/102
15	KADASTRO MÜDÜRLÜĞÜ	KÜLTÜR	401	66	ÜST HAKKI	31.03.2015- 15/122
16	ORHAN BAL,İLHAN BAL	KÜLTÜR	476	2	İFRAZ	07.04.2015- 15/128
17	NACİ ONUR	KÜLTÜR	387	25	İFRAZ	07.04.2015- 15/127
18	HALİL ALKİM	HAYDARBEY	486		İFRAZ	02.06.2015- 15/192
19	REMZİ BEKTAŞ	İSMETPAŞA	67	37	İFRAZ	02.06.2015-15/191
20	NİKSAR BELEDİYESİ	İSMETPAŞA			İHDAS	16.06.2015-15/241
21	MURAT GÜREŞİR	KÜLTÜR	780	1,2,,3,4,5,6,7	TEVHİT-İFRAZ	26.05.2015-15/181
22	FAHRETTİN BOYNUDELİK	ARDIÇLI	139	4	İFRAZ	15.03.2014-14/55
23	HANDAN YILMAZ	KIRKIZLAR	135	43,44	TEVHİT-İFRAZ	07.07.2015-15/269
24	S.S NİKSARLILAR 50. YIL KOOP.	KÜLTÜR	522	11,12	TEVHİD VE İFRAZ	04.08.2015-15/301
25	YUSUF ATEŞ	ÖZDEMİR	157	1	İFRAZ	11.08.2015-15/306
26	YUSUF ATEŞ	ÖZDEMİR	135	29	İFRAZ	11.08.2015-15/308
27	AHMET SÜREYYA GÜRSOY	İSMETPAŞA	86	6,7	TEVHİT VE İFRAZ	25.08.2015-15/314
28	MELİHA YILDIRIM	İSMETPAŞA	770	11	İFRAZ	01.09.2015-15/323
29	AHMET ÖKTEM	G.O.P	380	12	İFRAZ	08.09.2015-15/328
30	MEHMET TEKİN,SEBİLE ABAKAY	KÜLTÜR	429	5,8	TEVHİD-İFRAZ	01.09.2015-15/322
31	NİKSAR ONUR GID. YAK. MALZ. LTD.	KÜLTÜR	433	36,37	İHDAS-TEVHİD	20.10.2015-15/355
32	MAL MÜDÜRLÜĞÜ	KÜLTÜR	385	187	TERKİN	13.10.2015/15/350
33	İBRAHİM GÜVEN	İSMETPAŞA	49	41	İFRAZ	25.08.2015/15/315
34	NİK. AKM İNŞ. GID. TEM. ÜR. LTD.	KÜLTÜR	393	209210	İHDAS,TEVHİT,İFRAZ	27.10.2015-15/358
35	UĞUR AYDIN	HAYDARBEY		441	İFRAZ	15.09.2015-15/336
36	KADASTRO MÜDÜRLÜĞÜ	KÜLTÜR	532	24,31,33,34,37	TEVHİD	24.11.2015-15/375
37	MAL MÜDÜRLÜĞÜ	KÜLTÜR	401	54	İFRAZ	01.09.2015-15/320
38	DURSUN DÜNDAR VE MÜŞTR.	KÜLTÜR	559	8	İFRAZ	13.10.2015-15/348
39	ERCAN BAYRAKÇIOĞLU	İSMETPAŞA	971	1	İFRAZ	13.10.2015-15/349
40	CEMİL KARAMAN VE MÜŞT.	ARDIÇLI	116	41	İFRAZ	01.12.2015/15/380
41	KADASTRO MÜDÜRLÜĞÜ	KÜLTÜR	823	1,10,11	TEVHİD	08.12.2015-15/382
42	NİKSAR BELEDİYESİ	KILIÇARSLAN		170.171	İHDAS	15.12.2015.-15/308
43	KADASTRO MÜDÜRLÜĞÜ	İSMETPAŞA	733	3,4	TEVHİT	15.12.2015-15/387
44	KADASTRO MÜDÜRLÜĞÜ	İSMETPAŞA	444	29,30	TEVHİT	23.12.2015-15/400
45	MALİYE HAZİNESİ	KILIÇARSLAN	173	5,6,9	İHDAS	15.12.2015-15/390
46	MALİYE HAZİNESİ	KILIÇARSLAN	171		İHDAS	15.02.2015-15/389

İMAR PLANI TADİLATLARI

Müdürlüğümüzce mülk sahipleri tarafından yapılan yazılı ve sözlü müracaatlarla ilgili olarak imar durumu verilip, verilemeyeceği, verilemeyecekse gerekçeleri sunulmakta; imar planı tadilat talebi isteminin gerekli olup olmadığı, istenilen düzenlemenin yapılıp yapılamayacağıyla ilgili yasa ve yönetmelikler çerçevesinde ne şekilde yapılabileceği konularında bilgiler verilmektedir.

2015 yılı içinde 12 adet imar tadilat talebi incelenmiş olup, bunların tamamı Belediye Meclisince uygun görülmüştür.

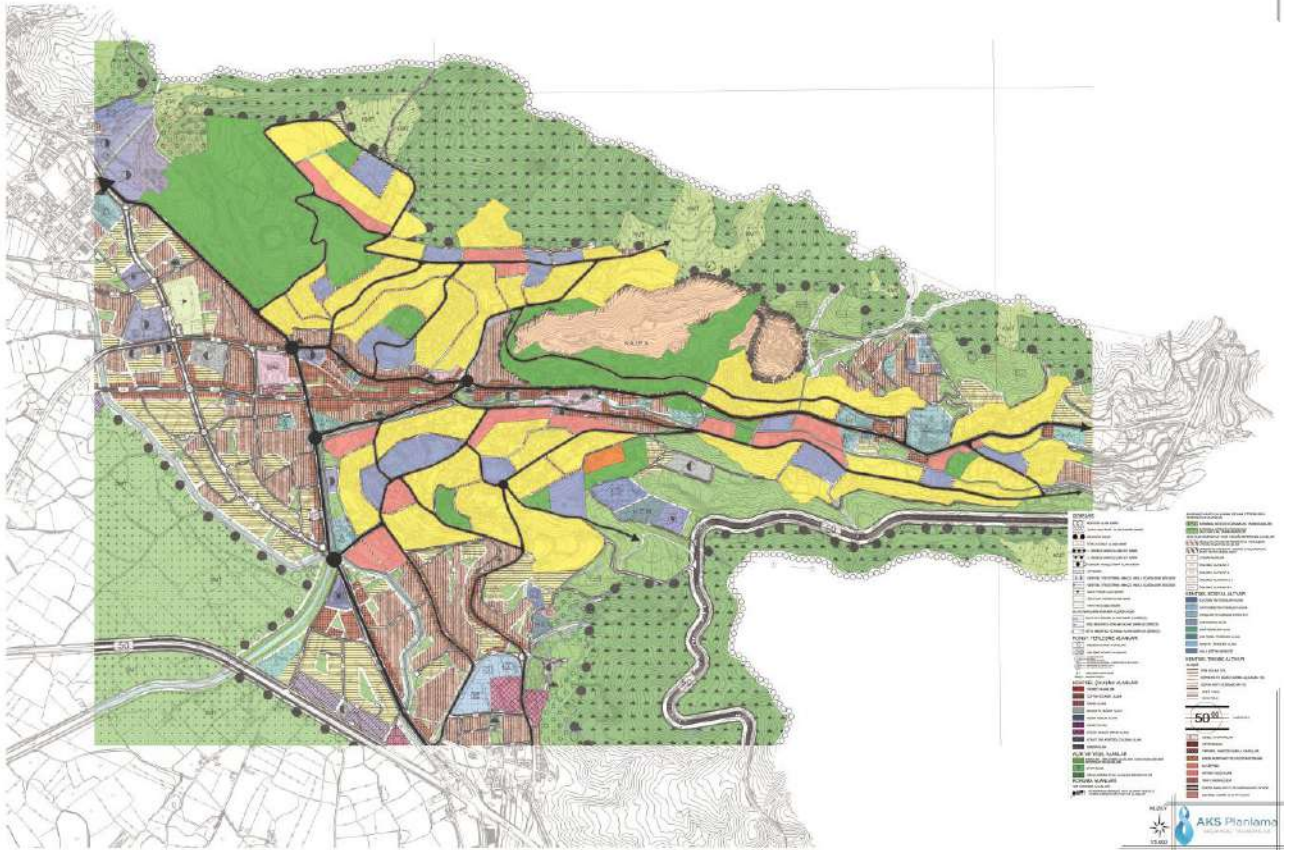
KENTSEL DÖNÜŞÜM PROJELERİ

İlçemiz merkezinde bulunan 413,97 hektar alanda 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun kapsamında riskli alan belirleme çalışmalarına yönelik olarak hazırlanan mikro bölgeleme etüt raporu doğrultusunda söz konusu ilçe merkezindeki güvensiz yapı stoğunun azaltılması, gerekli donatı alanları ve altyapısı tamamlanmış, sağlıklı, güvenli, yaşanabilir, sürdürülebilir kentsel mekanların oluşturulması, ilçede yaşam kalitesinin yükseltilmesi ve geleceğe yönelik vizyon ve hedeflerin belirlenmesi amacıyla Kentsel Dönüşüm Master Planı ve söz konusu plan kararları doğrultusunda ilçemiz imar planı sınırları içinde 1/5000 Ölçekli Revizyon Nazım İmar Planı ve 1/1000 ölçekli Revizyon Uygulama İmar Planı hazırlanması çalışmalarını kapsayan iş ve işlemler için, Bakanlık Makamınının 15/01/2015 tarih ve 345 sayılı olur'u ile Dönüşüm Projeleri Özel Hesabı Gelir, Harcama, Kredi ve Kaynak Aktarımı Yönetmeliğininin 20 nci maddesi uyarınca bahse konu alan içerisinde yapılacak mevcut durum analizi, kentsel dönüşüm strateji belgesi, uygulama rehberi, tüm verilerin ve sürecin coğrafi bilgi sistemi ortamına aktarımı işleri için ihaleler yapıldıktan sonra gerçekleştirilecek işler karşılığında hakediş düzenlemek suretiyle başkanlığımıza KDV dahil 1.030.000,00 TL (BİR MİLYON OTUZ BİN TÜRK LİRASI) kaynak aktarılması uygun görülmüş ve 22.04.2015 tarihinde ihale sözleşmesi imzalanmıştır. 1. Etap, 2.Etap, 3.Etap ve 4.Etap olmak üzere proje tamamlanmış olup 13.11.2015 tarihinde kabulü olmuştur.

2015 YILI (OCAK-HAZİRAN AYI) BELEDİYE MECLİSİNDE GÖRÜŞÜLEN İMAR PLANI TADİLATLARI

SIRA NO	TADİLAT KONUSU	MAHALLE - MEVKİİ	ADA	PARSEL	MECLİS KARARI TARİHİ	ONAY SAYISI	KARAR SONUCU
1	Ulvi Saime Kaya İlkokulu	BAĞLAR	63	5,18	06.01.2015	15/10	UYGUN GÖRÜLDÜ
2	Niksar İmam Hatip Ortaokulu	CEPNİBEY	42	52	06.01.2015	15/9	UYGUN GÖRÜLDÜ
3	Yol Düzenleme Çalışması	GAZİOSMANPAŞA	385	15	03.03.2015	15/21	UYGUN GÖRÜLDÜ
4	Trafo Alanı	KÜLTÜR	963	1	02.06.2015	58	UYGUN GÖRÜLDÜ
5	K.D.K.Ç.A olarak düzenlenmesi	HAMİDİYE	631-632	1,1	02.06.2015	63	UYGUN GÖRÜLDÜ
6	İmar Revizyonu	KÜLTÜR	393	34,38,39,52 ,93,37,51	02.06.2015	58	UYGUN GÖRÜLDÜ
7	Arkeolojik Sit Yönetim Alan Sınırı	MELİKGAZİ			02.06.2015	57	UYGUN GÖRÜLDÜ

8	Kapalı Otopark ve Semt Pazarı	GAZİOSMANPAŞA	170-171-173	1,2,3,4,5,6,7,8-21,27-4,5,6,8,9	02.06.2015	56	UYGUN GÖRÜLDÜ
9	Katı Atık Tesisi	İSMETPAŞA	49	2	02.06.2015	55	UYGUN GÖRÜLDÜ
10	Sosyal ve Kültürel Tesis Alanı ve Aqua Park Alanı	KÜLTÜR	532	24,31,33,34,37	06.10.2015	104	UYGUN GÖRÜLDÜ
11	Otterminal ve Spor Tesisi	İSMETPAŞA	52	5,7,12	06.10.2015	103	UYGUN GÖRÜLDÜ
12	Turizm Tesis Alanı	KÜLTÜR	409	50	01.09.2015	89	UYGUN GÖRÜLDÜ



Kentsel Dönüşüm Master Planı süreci 4 etapta tamamlanmış olup 7 Teklif Riskli Alanlar bölgesi belirlenmiştir. Bunlara ek olarak tarihi dokuyu gün yüzüne çıkarmak için Tahliye Bölgesi, Kentsel Dönüşüm uygulamaları yapılacağı zaman ihtiyaç duyulan Rezerv Bölgesi belirlenmiştir. Teklif Riskli Alanlarda en başta gelen Derebağ mevki için ise Kentsel Tasarım projesi tasarlanmıştır.



Kentsel Dönüşüm Master Planına esas ise 1/5000 Ölçekli Nazım Revizyon İmar Planı ve 1/1000 Ölçekli Uygulama Revizyon İmar Planı çalışmalarına başlamış olup 2016 yılı içinde tamamlanacaktır.

2015 YILI BELEDİYEMİZ TARAFINDAN İŞLEMLERİ YAPILAN KAMULAŞTIRMALAR

SIRA NO	KAMULAŞTIRMA AMACI	MAHALLE	MEVKİİ	ADA	PARSEL	KAMULAŞTIRILACAK PARSELİN TOPLAM YÜZÖLÇÜMÜ (m2)	KAMULAŞTIRILAN ALAN (m2)	BİRİM FİYATI (M2/TL)	KAMULAŞTIRMA BEDELİ (TL)
3	İmar yolu ve park	G.O.P	Cumhuriyet Cad.	375	2	286,00	276,00	750,00	214.500,00
4	İmar yolu	Kültür	50. Yıl	546	19	231,00	231,00	85,00	19.600,00
5	Kapalı otopark ve Kapalı Semt pazarı projesi	Kılıçarslan	Hükümet Cad.	170	1	18,11	18,11	Ahşah Bina ve arsası	90.000,00
6	İmar yolu	Kültür	Cumhuriyet	385	13	1275,27	132,93	4 katlı bina ve arsası	286.809,00
7	Sivil mimari örneği	G.O.P	Ünye Caddesi	382	20	264,10	264,10	269,00	71.049,30
8	Kapalı otopark ve Kapalı Semt pazarı projesi	Kılıçarslan	Çanakçı Deresi	173	6	153,32	153,32	852,00	130.628,64
9	Kapalı otopark ve Kapalı Semt pazarı projesi	Kılıçarslan	Çanakçı Deresi	171	21	166,06	166,06	1.383,00	229.660,98
10	Yol	İsmetpaşa	Beleşen	444	4	37.552,00	744,08	30,00	22.334,40
11	Kapalı otopark ve Kapalı Semt pazarı projesi	Kılıçarslan	Çanakçı Deresi	173	5	81,32	81,32	83,66	6.803,00
12	Kapalı otopark ve Kapalı Semt pazarı projesi	Kılıçarslan	Çanakçı Deresi	170	4	23,07	23,07	Ahşah Bina ve arsası	114.000,00
24	İmar yolu	Kayapaşa	Derebağ	341	1	936,00	636,89	10,00	6.290,00
13	İmar yolu	Kayapaşa	Horozderesi	327	9	75,19	75,19	Mah. Kararı	3.007,60
14	İmar yolu	Kayapaşa	Horozderesi	754	5	644,33	393,76	Mah. Kararı	15.750,40
15	İmar yolu	Kayapaşa	Horozderesi	755	7	548,02	416,09	Mah. Kararı	16.643,60
16	İmar yolu	Kültür	Ayvaz	711	8	1000,00	1000,00	Mah. Kararı	76.056,33
TOPLAM									1.303.133,25



İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ



T.C
NİKSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI
İTFAİYE MÜDÜRLÜĞÜ

2015 YILI FAALİYET RAPORU

PERSONEL DURUMU: 01.01.2015/31.12.2015

İtfaiye Müdürlüğümüz 1 Müdür,1 Grup Amiri,3 Çavuş, 9 şoför,15 er 4 İşkur elemanı olmak üzere toplam 33 personelle 2015 yılı faaliyetlerini yürütmüştür. Genel mevcut olan 33 personelin 8'i memur, 25'i ise işçi dir.(13 Kadrolu işçi 8 adet şirket işçi ve 4 iş kur elemanıdır.)

ARAÇ DURUMU:

60 NA 416 plakalı aracımız 1978 model Ford marka olup halen faaliyetini yürütmektedir..
60 NB 508 plakalı aracımız 2001 model Mercedes marka olup faaliyetini yürütmektedir
60 NB 538 plakalı aracımız 2001 model Mercedes marka olup faaliyetini yürütmektedir.

60 NA 250 plakalı aracımız 2009 model Mercedes marka olup faaliyetini yürütmektedir.
60 NB 366 plakalı aracımız 2000 model Fort Kargo marka olup faaliyetini yürütmektedir.
60 NB 441 plakalı Servis aracı 2007 model Ford transit marka olup faaliyetini yürütmektedir.

60 NB 110 plakalı öncü aracı 2015 model İzuzu pkap olup faaliyetini yürütmektedir.

60 ND 646 plakalı servis aracı 1999 model İveco münübüs olup faaliyetini yürütmektedir.

Mevcut arazözlerin 2 adedi eski olup 2015 yılında bir takım arızaları tamir edilerek faal vaziyette görevlerin aksatılmadan yürütülmesi sağlanmıştır.



YARDIMCI MALZEMELER:

İtfaiye Müdürlüğümüz hizmetlerinde her türlü yangına müdahale yapabilecek kapasitede yeteri kadar yardımcı malzemeler bulunmaktadır. Bunlar;

- 1-2 adet karbondioksitli yangın söndürme cihazı.
- 2-12 adet kuru kimyevi tozlu yangın söndürme cihazı.
- 3-1 adet yanmaz elbise.

4-3 adet temiz hava solunum cihazı

5- Trafik kazası, deprem ve diğer afetlere müdahale edecek tam donanımlı kurtarma aracı mevcuttur.

6- 5 adet sel ve su baskınlarına karşı motopomp

Ayrıca yeteri kadar kazma, kürek, balta, kanca, balyoz gibi yardımcı malzemeler bulunmaktadır.



İLÇEMİZDE MEYDANA GELEN YANGINLAR

İlçemizde 2015 yılında toplam 69 adet yangın vakası meydana gelmiştir. Bunların 20 adedi raporlu, 49 adedi ise maddi zararı az oluşu nedeniyle veya kendi imkanlarıyla söndürdükleri için raporsuzdur. Raporlu yangınların 11'i ilçede, 9'u ise ilçe dışı köy ve kasabalardadır. Ayrıca D-100 devlet karayolu, Niksar Ünye karayolunda ve Şehir içinde 34 Adet trafik kazasına müdahale edilmiştir. Bu Trafik Kazalarında 4 ölü, 44 yaralı vatandaşımız kurtarılmıştır



YANAN MADDENİN YAPI MALZEMESİ CİNSİ

CİNSİ	RAPORLU	RAPORSUZ
BETONARME KONUT	4	15
BETONARME İŞYERİ	2	3
AHŞAP KONUT	6	5
AHŞAP İŞYERİ	1	1
SAMANLIK	3	-
ANIZ-ARAZİ	1	13
ORMAN		2
ARAÇ	2	8
ODUN-KÖMÜR DEPOSU VB.YANGINLAR	1	2
TOPLAM	20	+ 49 = 69

MÜDAHALE ŞEKLİ

Yangınlara müdahale şeklimiz yangının cinsine göre su, köpük, yangın söndürme cihazları kullanılarak yapılmıştır.



YANAN MADDENİN CİNSİ VE SÖNDÜRÜLME ÇİZELGESİ

YANAN MADDENİN YAPI MALZEME CİNSİ		TAMAMEN YANARAK SÖNDÜRÜLEN YANGINLAR		KISMENYANARAK SÖNDÜRÜLEN YANGINLAR		BAŞLANGIÇTA SÖNDÜRÜLEN YANGINLAR		TOPLAM
		İLÇE	KASABA- KÖY	İLÇE	KASABA- KÖY	İLÇE	KASABA- KÖY	
BETONARME	KONUT				1	11	7	19
	İŞYERİ			1		4		5
AHŞAP	KONUT	2	2	1		6		11
	İŞYERİ					2		2
ODUNLUK		1				2		3
SAMANLIK					1	2		3
ANIZ-ARAZİ					1	3	10	14
ARAÇ				1		5	4	10
ORMAN-AĞAÇ						1	1	2
TOPLAM		3	2	3	3	36	22	69



Tamamen yanan betonarme yangınlarında teras katların ahşap olmasından tamamen yanmış görülmektedir.

Yangınlar tamamen söndürüldükten sonra yapılan incelemede; tamamen yanarak söndürülen yangınların genelinde kendi imkanlarıyla söndürülmeye çalışmaları ve yangın büyüyerek kontrol altından çıktıktan sonra İtfaiyeye geç haber vermelerinden veya yangını kimsenin görmemesi nedeniyle büyüdüktan sonra fark edilmesinden dolayı tamamen yanarak söndürülmektedir. Köylerin İtfaiyeye uzak mesafede oluşu nedeniyle köyde meydana gelen yangınlar genelde tamamen yanarak söndürülmektedir. Zamanında verilen yangın ihbarlarında yanma olayı ya başlangıçta yada kısmen yanarak söndürülmektedir.

Yangınlarda meydana gelen maddi zarar tahmininin ise bilirkişilerce yapılmasına dair rapor verilmiştir. Sigortalı olan ev, işyeri, araç vb. yangınların maddi zararı bilirkişilerce tespitine bırakılmıştır.

Ayrıca; Gökçeli, Serenli, Gürçeşme Belde Belediye ve Başçiftlik İtfaiyelerine Ev yangınlarına yardıma gidilmiştir.



YANGINLARIN ÇIKIŞ NEDENLERİ

ÇIKIŞ NEDENİ	RAPORLU	RAPORSUZ	ÖLÜ	YARALI	TOPLAM
Elektrik kontağı	8	12			20
Tüpgaz-Otogaz	2	1			3
Ocak-Soba-Kalorifer kazanı		2			2
Baca tutuşması	1	15			16
Sigara-Kibrit	5	17			22
Akaryakıt					
Patlatıcı madde					
Sabotaj (Kast)	3				3
Yıldırım düşmesi					
Trafik Kazası		34	4	44	34
Diğerleri	1	2			3
Toplam	20	83	4	44	103



Diğerleri bölümündeki: (Raporlu) Aracın balatalarının aşırı ısınması sonucu, Baca yangınlarının önlenmesi için Eylül ayından itibaren bacaların temizlenerek sobaların kurulması hususunda duyuru yapılarak müracaat etmeleri halinde sırasına göre baca temizliğine yardımcı olunmaktadır.

İlçemizde bulunan ticarethane, umuma açık işyerlerinin yangın söndürme cihazları kontrolü yapılarak boş olan cihazların doldurulması uyarısı yapılmaktadır.



2015 YILI İÇERİSİNDEKİ DİĞER FAALİYETLERİMİZ

Asıl görevimiz aksatılmadan,

01-İlçemizde arızadan dolayı susuz kalan semtlere su dağıtımı,

02-Pis olan cadde ve sokakların yıkanması,

03-İlçemizdeki yeşil alan ve fidanların sulanması,

04-Belediyemize ait kanalizasyon çalışmalarına yardımcı olmak,

05-Belediyemiz ve resmi dairelere ait yapıların betonunu sulamak,

06-Dini ve milli bayramlarda özel ilanların yapılması, pankartların asılması, ilçenin Bayraklarla süslenmesi,

07-Belediyemiz meclis kararı ile ücret karşılığında halkımızın ihtiyaç duyduğu su, kanalizasyon ve merdivenli araçlarla yardımcı olunarak belediyemiz bütçesine makbuz karşılığında 3.100.00 TL gelir elde edilmiştir.

08-İlçemiz içerisinde ve çevresinde meydana gelen trafik kazalarına kurtarma aracımızla müdahale edilerek yaralı ve ölü insanların çıkarılmasına yardımcı olunmuştur.

09-Bazı Okul, Hastane ve Özel Kuruluşların talepleri doğrultusunda deprem ve yangın kurtarma tatbikatları yapılmıştır.

10-Mevsimin sıcak günlerinde her gün ana caddelerde sulama yapılmıştır.

11-Pazartesi, Cuma ve Salı günleri Pazar yerlerinin yıkanması.

12: Servis aracımızla personel servisini ve Nöbetçi servislerinin yapılması sağlanmıştır

13: 533 adet gelen ve giden yazı işlenmiş 91 adet vatandaşların talebi üzerine işyeri uygunluk belgesi verilmiş, 330 adet gelen ilan yazılarına yapıldığına dair dönüş yazıları yazılmış, 112 adet yazı ise İtfaiye müdürlüğü ihtiyaçları ve çeşitli yazışmalar yapılmıştır.

ÇALIŞMA DÜZENİ

Belediyemiz İtfaiye Müdürlüğü personeli 24x48 saat olmak üzere üç vardiya şeklinde çalışmaktadır.



BİRİM VERİMİNİN ARTMASI İÇİN ALINACAK ÖNLEMLER

01-Mevcut bulunan yer üstü yangın musluklarının yeterli olmayışı nedeniyle merkezi yerlere yeni yangın muslukları kurularak çoğaltılması gerekmektedir.

02- 1 Adet Atlama çadırına ihtiyacımız vardır. İtfaiye Teşkilatı olarak asıl görevimizin gereğini işlerimizin aksatılmadan yürütülmesinde azami dikkat ve itina ile ilgili personellerimizce yürütülmektedir.

2015 yılı içerisinde yangın söndürmede başarı göstermiş olan personelimizin 2016 yılı içerisinde de hizmetlerini belediyemizi en iyi temsil edecek şekilde düzenli olarak ifa edeceğimizi bildirir emirlerinizi bekleriz.



ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ



ÇEVRE KORUMA VE KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ'NÜN

ÇALIŞMA PRENSİBİ

Çevre kanunu ve sair yönetmelikler, Belediyeler ile ilgili yasal mevzuat, Belediye Başkanlığı'nın genelge, prensip, karar ve talimatları kapsamında, Müdürlüğümüze verilen görev, yetki ve sorumluluklar çevresinde, Niksar ilçesi sınırları içerisinde çevrenin korunması ve güzelleştirilmesine ilişkin plan ve projeleri geliştirmek; çevre ile ilgili araştırma ve inceleme çalışmaları yapmak; hava, su, çevre, koku, görüntü ve gürültü ile ilgili şikayetleri denetleyip değerlendirerek, kirliliğin giderilmesini sağlamak, çevre bilincini oluşturmaya yönelik etkinlikler düzenlemek; atıkların toplanması ve geri kazanımı sağlamak.

Görevleri

1. Çevre ve çevre sağlığının korunması, iyileştirilmesi ve güzelleştirilmesi ile ilgili yapılan tüm denetimlerle, kirlenmeye sebep olan kişi, kurum veya kuruluşlar hakkında gerekli yasal işlemleri yapmak ve olumsuzlukları ortadan kaldıracı önlemler alınmasını sağlamak.

2. Yer üstü ve yer altı sularına, denizlere, havaya ve toprağa olumsuz etkileri olan her türlü faaliyeti belirlemek ve izlemek, şikayetleri değerlendirmek, olumsuz etkilerin kontrolü, azaltılması veya bertaraf edilmesi için gerekli tedbirlerin alınmasını ve uygulanmasını sağlamak, gerektiğinde ilgili kurum ve kuruluşlarla koordineli çalışmalar yaparak ölçüm yaptırmak, verileri toplamak, değerlendirmek ve belirlenen kriter ve standartların uygunluğunu sağlamak.

3. Atıkların kaynağında en aza indirilmesi, sınıflara ayrılması, toplanması, taşınması ve bu konularda yapılan eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi hususunda ilgili birim ve kurumlara işbirliği içinde bulunmak ve denetimini yapmak.

4. Renk ve koku kirliliği konularında kriter ve standartlı olmayıp, çevreyi olumsuz yönde etkileyen hallerde olumsuz etkilerin kontrolü, azaltılması veya bertaraf edilmesi için gerekli tedbirlerin alınmasını sağlamak.

5. Gürültü kirliliğine neden olan işyeri, konut veya kişilerin denetimini yapmak, gürültü kaynaklarını tespit etmek, ölçümler yapmak veya yaptırmak ve gürültüye neden olan faktörleri önleyici veya ortadan kaldıracı önlemler alınmasını sağlamak.

6. Tıbbi atıkların ilgili yönetmelikte belirtilen esaslar doğrultusunda toplanması ve uzaklaştırılması konusunda denetimini yapmak.

7. Tehlikeli atık ve kimyasalların ilgili yönetmeliklerde belirtilen esaslar doğrultusunda toplanmasını ve uzaklaştırılması hususundaki denetimini yapmak.

8. Görev alanı dahilinde eğitim ve araştırma yapmak, halkın çevre bilincini geliştirici ve katılımını sağlayıcı faaliyetlerde bulunmak.

9. Diğer kurum ve kuruluşlar tarafından hazırlanan çevrenin geliştirilmesi ili ilgili plan ve projelere destek vermek, yapılan çalışmalara katılım sağlamak.

10. Hafriyat toprağı, yıkıntı ve inşaat atıklarının ilgili yönetmelik kapsamında çevreye zarar vermeyecek şekilde taşınmasını ve bertaraf edilmesindeki denetim ve yasal prosedürü yerine getirmek.

11. İşyeri açma ve çalışma ruhsatlarına ilişkin belirtilen görev ve sorumlulukları yerine getirmek.

12. Görev alanına giren diğer mevzuatlarda verilen kontrol, denetim ve takip görevlerini yapmak.

13. Amirlerince Kanun, Tüzük, Yönetmelik, Genel emirler ve diğer mevzuatlara uygun olarak verilecek her türlü görevleri zamanında ve eksiksiz olarak yerine getirmek.

2015 YILI FAALİYETLERİ

1. BİTKİSEL ATIK YAĞLARIN KAYNAĞINDA AYRI TOPLANMASI PROJESİ

19.04.2005 tarih ve 25791 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren "Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği" gereğince 2007 yılında ilçe genelinde çalışmalara başlanmıştır. Bu yönetmelikle belediyemiz, ilçemiz sınırları içerisinde yetki sahamızda bulunan lokantalar, sanayi

mutfaqları, oteller , motel ve yemekhaneler, hazır yemek üretimi yapan firmalar ile diğer yerlerde gerekli denetimleri yaparak kullanılmış kızartmalık yağların kanalizasyona dökülmesini önlemek, sınırlarımız dâhilinde kullanılmış kızartmalık yağ üreten işletmelerin lisanslı geri kazanım tesisleriyle veya valilikten geçici depolama izni almış toplayıcılarla yıllık sözleşme yapmalarını sağlamak, buna ilişkin kayıtları ilgili valiliğe bildirmek, sözleşme yapmayanlara gerekli cezai işlem uygulamakla ilgili hususlarda gerekli tedbirleri almakla yetkilendirilmiştir. Bitkisel atık yağların kaynağında ayrı toplanması çalışmaları kapsamında ilçemizde sadece 2015 yılı içerisinde 12 adet atık yağ varili toplu konut sitelerine yerleştirilmiştir ve yaklaşık 2480 litre bitkisel atık yağ ile 1200 litre tehlikeli atık yağ Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından lisanslandırılmış Deha Atık Yağ firması tarafından toplanmıştır.



2.TIBBİ ATIKLAR

Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği (22.07.2007 – 25883 R.G.), vb. atık yönetimine ilişkin yönetmelikler, konu ile ilgili yapılması gereken çalışmalara oldukça önemli bir ivme kazandırmış olup, toplumun her kesimindeki bireylere, kurum ve kuruluşlara yükümlülükler getirmiştir. Tıbbi atıkların 2015 yılı bertarafı konusunda İNTE yetkili firma ile sözleşme yapılmıştır. Zile'de bulunan İNTE A.Ş atık yönetim merkezi ile yapmış olduğumuz sözleşme ile ilçemizde bulunan 1 devlet hastanesi, 8 sağlık ocağı , 5 diş hekimi, 5 veteriner hekimden 2015 yılı için 33.813,30 kg tıbbi atık bertaraf edilmiştir.



4. AFİŞ VE BILLBOARD ÇALIŞMALARI

2015 yılında çevre bilincinin oluşması için, gelecek neslin daha duyarlı olması ve ilçemizde yaşayan vatandaşlarımızın daha temiz bir çevre de yaşaması adına müdürlüğümüz tarafından gerekli eğitim çalışmaları, afiş ve billboard çalışmaları yapılmıştır. Bu çalışmaların devamlılığı için daha kalıcı ve sürdürülebilir olması için de çalışmalar devam etmektedir.



5. ÖMRÜNÜ TAMAMLAMIŞ LASTİKLERİN VE ELEKTRONİK ATIKLARIN GERİ DÖNÜŞÜMÜ:

2015 yılı içerisinde atık lastiklerin geri kazanımı için LASDER (Lastik Atıkları Derneği) ile sözleşme yapılmıştır. . 2015 yılı içerisinde atık lastiklerin miktarı 12170 kg'dır. Elektrik ve elektronik atıkların geri dönüşümü kapsamında sözleşme yapmak üzere EXİTCOM Firması ile gerekli yazışmalar yapılarak sözleşme imzalanmıştır.



ÇEVRE GÜNÜ ETKİNLİKLERİ:

Dünya Çevre Gününde ilçemizde bulunan okullardaki öğrencilere mıntika temizliği için maske, çöp poşeti, eldiven gibi malzemeler dağıtılarak Ayvaz Parkına kadar toplu yürüyüş yapıldı. Günün anlam ve önemini uygulamalı olarak anlatmak amacıyla, yürüyüşün ardından dağıtılan malzemelerle bu civarda öğrencilerle beraber örnek bir mıntika temizliği yapıldı.



ÇEVRE BİLİNCİ EĞİTİMİ ÇALIŞMALARI:

Bu çalışmalarla beraber müdürlüğümüz tarafından okullarda çevre bilincinin artırılmasına yönelik eğitimler verilmektedir. İlçemiz merkezinde 20 adet okul bulunmaktadır. 2014-2015 eğitim ve öğretim yılında 12 okulda 1600 öğrenciye eğitim verildi. Eğitimlerimizde öğrenci arkadaşlarımıza eğitici kitaplar dağıtıldı. Eğitimlerde öğrencileri sıkmayacak şekilde videolar izletildi. Sonunda ise soru-cevap şeklinde yine onları sıkmayacak şekilde "çevre" anlatıl maya çalışıldı. 2015-2016 yılı eğitim çalışmaları tamamlanmış olup tekrar okullarda eğitim verilmeye devam edilecektir.





ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ



NİKSAR BELEDİYESİ ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ 2015 YILI FAALİYET RAPORU

5393 sayılı Belediye Kanununun 56.maddesine göre hazırlanan yıllık birim faaliyet raporudur.

1- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Müdürlüğümüz 5393 sayılı Belediye Kanununun 3. madde (a) bendi, 51. madde ve 11-Nisan-2007 tarih ve 26490 sayılı "Belediye Zabita Personeli Yönetmeliği" ne tabi olarak Anayasa, yasa ve yönetmenliklerle verilen görevleri yapmaktadır.

Belediye zabıtası, beldede esenlik, huzur, sağlık ve düzenin sağlanmasıyla görevli olup bu amaçla, Belediye Meclisi ve encümeni tarafından alınan ve belediye zabıtası tarafından yerine getirilmesi gereken emir ve yasaklarla bunlara uymayanlar hakkında mevzuatta öngörülen ceza ve diğer yaptırımları uygular.



2-Fiziksel yapı

Zabita Müdürlüğü 1 Müdür, 1 Zabita Amiri, 12 Zabita Memuru, 8 Zabita Görevlisi ile 24 saat esasına dayalı olarak çalışmaktadır. Mesai bitiminden sonra Gece, Cumartesi ve Pazar günleri de nöbetçi ekip olarak Müdürlüğümüzde görev yapılmaktadır.

3-Örgüt yapısı (Çalışma Sistemi)

Çalışma alanımız Yaya, Ruhsat, Trafik, Çevre ve Kaçak İnşaat Ekibi olmak üzere beş alana bölünmüştür. Yaya ekibi, Niksar'ımızın iki ana caddesinde kaldırım işgalleri, temizlik başta olmak üzere kanun ve yönetmeliklerle kendisine tanınan görev ve sorumluluklara göre hareket etmektedir. Ruhsat Ekibi, Niksar'ımızda faaliyet gösteren işyerlerini denetlemek ve ruhsata aykırı iş yapanlar ve işyeri açma ve çalışma ruhsatı olmadan faaliyet gösteren işyerleri hakkında kanun ve yönetmeliklerin verdiği görev ve sorumlulukla hareket etmektedir. Trafik ekibi, Niksar genelinde trafik akışını rahatlatıcı tedbirler alınması, ilçe merkezinde trafik işaretlerinin uygunluğu eksikliklerin giderilmesi ve kamu malına zarar veren sürücüler hakkında kanun ve yönetmeliklerin verdiği görev ve sorumlulukla hareket etmektedir. Çevre ekibi, Niksar'ımızın mahallelerinde genel temizlik kurallarına

uyulması, görüntü ve ses kirliliğine sebep olan noksanlıkların ortadan kaldırılması yönünde kanun ve yönetmeliklerin verdiği görev ve sorumlulukla hareket etmektedir. Kaçak inşaat ekibi, Niksar'ımızın genelinde yapımına başlayan inşaatların denetlenmesi, mevzuata aykırı hareket edenler ruhsata aykırı inşaatına devam edenler hakkında kanun ve yönetmeliklerin verdiği görev ve sorumlulukla hareket etmektedir. Bu ekipler kendi görevlerinin haricinde genel temizlik, esnaf kontrolü, kaldırım işgalleri, yağmur olukları gibi aksaklıklar her türlü tebliğat, tahkikat ve evrakın tebliğinden, kaçak inşaat, Kabahatler Kanunu ve Belediye Kanunu ile diğer yönetmelik ve talimatların uygulanmasından sorumludur.

Görevli zabıta personeli ilçemizde kurulan sebze pazarları ve canlı hayvan pazarlarının sevk ve idaresini yürütmektedirler.



4-Sunulan Hizmetler

Başkanlığımız sınırları içerisinde bulunan okulların civarında cafe ve internet cafe adı altında faaliyet gösteren işyerleri Müdürlüğümüz ekiplerince ve zaman zaman Emniyet Müdürlüğü ekipleri ile müştereken denetimler yapılmakta olup, denetimler sonucunda kurallara uymayanlar hakkında 5326 sayılı yasaya göre gerekli yasal işlemler yapılmaktadır. Seyyar olarak faaliyet gösteren şahıslara kesinlikle müsaade edilmemektedir.

Okulların açık olması dolayısı ile Okul önlerinde faaliyet gösteren seyyar satıcılar Ekiplerimiz tarafından rutin olarak bertaraf edilerek, Okul kantinlerinin ve Okul civarında faaliyet gösteren Büfe ve bakkallar Sağlık açısından devamlı suretle kontrol edilmektedir.





5-Yönetim ve iç kontrol Sistemi

Müdürlüğümüzde her Cuma günü ekip şefleri ile geçen haftanın değerlendirilmesi yeni hafta içerisinde yapılacak işlerin planlanması ve eksiklerimizin giderilmesi için neler yapabileceğimiz konusunda değerlendirmeler yapılır. Günlük ve Haftalık faaliyetler ekipler tarafından hazırlanır.

6-Faaliyetlere İlişkin Bilgi ve Değerlendirmeler

a) Faaliyetlerimiz

-Müdürlüğümüze Yazı İşleri Müdürlüğünden havalesi yapılan 470 adet evrak incelenerek sonuçlandırıldı.

-Müdürlüğümüzden 405 adet cevaben ve resen giden yazı yazılmıştır.

-11 adet Bimer kaynaklı yazı müdürlüğümüze gelmiş ve incelenerek sonuçlandırılmıştır.

-Müdürlüğümüze ulaşan 318 adet gıda yardımı tahkikat evrakı ve 120 adet fen işleri tahkikat evrakı olmak üzere 438 adet tahkikat evrakı sonuçlandırılıp ilgili birimlere gönderilmiştir.

-2015 yılı içerisinde yapılan denetimler ile işyeri açma ve çalışma ruhsatı olmayan işyerleri ile yeni faaliyete geçen işyerlerine 63 adet işyeri açma ve çalışma ruhsatı düzenlenmiştir.

-2015 yılı içerisinde işyerlerini kapatarak belediyemize başvuran kişilerin 13 adet ruhsat iptali yapılmıştır.

-2015 yılı içerisinde 168 adet işyeri denetlenmiştir.

-2015 yılı içerisinde Encümenimizin 68 adet ve diğer imar işleri müdürlüğü 28 adet ve mali hizmetler müdürlüğünden gelen 3adet olmak üzere toplamda 99 evrak ilgililere tebliğ edilmiştir.

-3 adet işyeri kaymakamlık ve valilikten gelen yazılara istinaden mühürlenip gerekli şartları oluşturduktan sonra tekrar açılmıştır.

-İlçemizde faaliyet gösteren S plakalı araçlara 22 adet özel servis aracı izin belgesi düzenlenmiş, ayrıca diğer çalışanlar hakkında rutin denetimler devam etmektedir.

-İlçemizde 24 adet imara aykırı inşaat faaliyeti tespit edilip ilgili birime bildirilmiş olup bu yerler hakkında mühürleme ve yasal işlemler yapılmıştır.

-İlçemizde yönetmeliklere ve ilgili kanunlara uymayanlar hakkında 22 adet idari yaptırım karar tutanağı düzenlenmiştir.

-2015 yılı içerisinde zabıta ekiplerimiz tarafından tespit edilen olumsuzlukları gidermesi için ilgililerine 30 adet tebliğ tebellüğ ilmühaberi düzenlenmiştir.

-2015 yılı içerisinde zabıta ekipleri toplam kalite yönetimi kapsamında ilçemizde Salı günleri açılan hayvan pazarında nisan ayından itibaren pazara giriş yapan hayvanların kaydını tutmaya başlamış olup, bu süre içerisinde 8238 adet büyükbaş, 6082 adet küçükbaş hayvan girişi yapılmıştır.

-2015 yılı içerisinde haftada 4 gün sebze-meyve pazarında gerek trafik akışını düzenlemek gerekse Pazar içerisinde halkımızın güvenle alışverişini yapmaları konusunda çalışmalarımız devam etmekte olup, 1 gün canlı hayvan pazarında giriş çıkış ve rampada trafik yoğunluğunu kontrol altına

alma, işyeri denetimleri, belediyemizin diğer birimlerinin iş ve işlemlerine yardımlarımız ve rutin faaliyetlerimiz devam etmektedir.

-Müdürlüğümüz tarafından 2015 yılı içerisinde resmi tatiller ve hafta sonları dahil olmak üzere her gün saat 08:00 ve 23:00 saatleri arası vatandaşlarımızın ihtiyaçları, şehrimizin temizliği ve daha yaşanılabilir bir Niksar için 1 müdür, 1 amir toplam 22 personel ile faaliyetlerimize devam etmekteyiz.

Zabıta Müdürlüğü 2015 Yılı Faaliyet Tablosu

No	Faaliyet konusu	Adet
1	Gelen Yazılar	234
2	Giden Yazılar	405
3	Gelen Dilekçeler	236
4	Verilen İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı	63
5	Başvuru Aşamasındaki İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatları	14
6	İptal Edilen İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı	13
7	Servis Aracı Özel İzin Belgesi ve Güzergah Belgesi	22
8	Başvuru Aşamasındaki Servis Aracı Özel İzin Belgesi ve Güzergah Belgesi	8
9	İdari Yaptırım Tutanakları	22
10	Tutulan Tespit Tutanakları	162
11	Yapılan İşyeri Denetimleri	168
12	Yapılan Tahkikatlar(Gıda Yardımı)	318
13	Yapılan Tahkikatlar (Fen İşleri)	120
14	İnşaat Mühürlemesi	2
15	Kaçak İnşaat Mühürlemesi	17
16	İşyeri Mühürlemesi	3
17	Kontrolü yapılmayan Asansör Mühürlemesi	2
18	Alınan Taahhütnameler(Görülen olumsuzluklar ve ruhsat evrak eksikliği)	107
19	Yapılan İhbarname	218
20	Encümen Karar Tebligatları	68
21	İmar İşleri Müdürlüğü Tebligatları	28
22	Mali Hizmetler Müdürlüğü Tebligatları	3
23	Tebliğ-Tebellüğ İlmühaberi	30
24	İlçe Hayvan Pazarına Giren Hayvan Sayısı(Büyükbaş) 04/2015 - 12/2015	8238
25	İlçe Hayvan Pazarına Giren Hayvan Sayısı(Küçükbaş) 04/2015 – 12/2015	6082



TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ



TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ 2015 YILI FAALİYETLERİ

Her gün 24 mahalle, buna bağlı 435 sokak ve caddelerin çöp alımı yapılmaktadır.

Çamiçi yaylasında yaz sezonunda haftalık 2 gün, kış aylarında haftada 1 gün olmak üzere çöp alımı yapılmaktadır.

Şehir merkezine bağlanan köylerin (mahalleler) 'in çöpleri haftada 1 gün alımı yapılmaktadır.

Köklüce Komando Taburu ve Hidroelektrik santralının çöpü düzenli olarak haftada 1 gün alımı yapılmaktadır.

Tüm caddeler
Tüm Kabristanlıklar
50. Yıl Mahallesi
Aydınlık Evler Mahallesi
İsmet paşa Mahallesi
Bağlar Mahallesi
Bahçeli Evler Mahallesi
Vakumlu süpürge aracı ile süpürülmektedir.



Bengiler Caddesi
Tokat Caddesi
Erbaa Caddesi
Reşadiye Caddesi
Ünye Caddesi
Kuzsantral Caddesi
Fatih Sultan Mehmet Caddesi
Otogar ve çevresi

Gece ekiplerimiz ile her gece saat 24:00 – 08: 00 arası süpürülmektedir.
Sanayi sitesinin temizliği her hafta düzenli olarak yapılmaktadır.

Her gün belirlenen mahalle ve sokaklarda ekiplerimiz mıntıka temizliği yapmaktadır.



Pazar Yerleri Temizliği

PAZARTESİ	SALI	PERŞEMBE
PAZARTESİ PAZARI	HAYVAN PAZARI	PERŞEMBE PAZARI



Köpek barınağı (hayvan bakım ve müşade alanı) 'nda tadilat ve onarım yapılarak daha uygun standartlarda ve daha fazla köpeğe ev sahipliği yapmak için çalışmalar devam etmektedir.



Çamiçi yaylasında doğada aç kalan hayvanlara şehir merkezinden yiyecek götürüldü.



Şehir merkezi, akarsular, göller, ahırlar ve belirlenen noktalar ekimlerimizce, ilaç motoru ve sırt pompası ile çeşitli ilaçlarla ilaçlama yapmaktadır.



Gerekli görülen refüjlerde, uzayan çimlerin kesilmesi ve peyzaj düzenlemesi yapılmaktadır.





Kireç köprü mevkii ve hastane yolundaki refüjler direk saksılar ile süslendi.



Skate Park çevresinde peyzaj düzenlemeleri yapıldı.





MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ



MEZARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ 2015 YILI FAALİYET RAPORU

Belediyemiz bünyesinde faaliyet gösteren mezarlıklar müdürlüğü, halkımıza iyi hizmet edebilmek için elimizden gelen gayreti gösterip vatandaşımızın duasını almaktayız.

Şehrimizde 6 adet Mezarlık Bulunmaktadır.

Bunlar;

- 1: İsmet paşa (şakşak mezarlığı)
- 2: Melik Gazi Mezarlığı
- 3: Harmancık Mezarlığı
- 4: Bahçelievler (Şıhlar) Mezarlığı
- 5: Mağduru Mezarlığı
- 6: Dere Bağ Mezarlığı

İsmet Paşa ve Maduru, Derebağ Mezarlıkları geçmişten gelme olup Bahçelievler (Şıhlar) Mezarlığı, Melik Gazi Mezarlığının üst tarafı, Şehitler Mezarlığı alt tarafı, Harmancık Mezarlığı yeni açılarak parsellenmiş olup vatandaşlarımıza ücret karşılığı satılmıştır.

Melik Gazi Mezarlığı yeni açılan yer 2281 M2 70 parsel, Harmancık Mezarlığı 7301 M2 127 parsel, Bahçelievler (Şıhlar) Mezarlığı 18 4028 M2 249 parsel olup geçmiş yıllarda halkımıza sunmuş, buralarda satılacak parsel kalmamıştır.

Mezarlıklar müdürlüğü kurulduğundan bu yana müdürlüğümüze müracaat edenlerin bütün işlemlerini (eşme, kefen, tahta, yıkama, taşıma) mezarlıklar müdürlüğü olarak ücretsiz karışılmaktadır.

Şehir içi ve köylere yıkama taşıma işlemlerini mesai gözetmeksizin devam ediyoruz. İlçemizde ve çevresinde ölümlü kazalara bize bildirildiği anda saat kaç olursa olsun alıp morga kaldırıyoruz. Köylerden gece gelen telefonlarla cenazemiz var hastaneye morga kaldırılacak denildiği halde aile doktoru rapor verdiyse görevli personelimiz cenaze nakil aracıyla gidip cenazeyi alıp morga getiriyor ertesi gün hastanede yıkanarak cenaze aracıyla köye defin ediyoruz. Yine kadın cenazelerimizde cenaze sahipleri kendi yıkama hocaları yoksa kadın personel hocalarımızla cenazemizi yıkıyoruz.

Mevcut mezarlıklarımız şehrimize yetecek durumda olmayıp, 50. yıl mahallesinde yeni açılacak Mezarlık yeri işlemleri Orman İşletme Müdürlüğüyle istişare içerisinde devam etmektedir en yakın zamanda hizmete açılacaktır.

İsmet paşa mezarlık etrafı fen işleri Müdürlüğü bünyesinde duvarla çevrilerek içerisinde parke çalışması devam etmektedir.

İsmet paşa kabristanlığında sel felaketinde tahrik olan mezarlar belediyemiz tarafından mermerden yapılmıştır.

Harmancık Kabristanlığı yeni açılan mezarlığın ana yolları parke kaplama olarak yapılmıştır.

Mezarlıkların temizleip, çimlerin biçilmesi kuruyan ağaçların kesilmesi personellerimiz tarafından yapılmaktadır.

Mezarlıklar müdürlüğü 2015 yılı içerisinde 430 adet cenaze işlemleri yapılmış.181 adet şehir içinde 249 adet köylere nakledilmiştir.

Şehir içinde 181 adet cenaze defin işlemi yapılmış olup 151 adet Niksar'da bulunan Mezarlıklara defin edilmiştir.

30 adet cenaze sahipleri tarafından işlemleri yapılarak müdürlüğümüzce taşıma işlemleri yapılmıştır.

Niksar defin işleminde 151 adet eşme işlemi 75 adet kefen takımı 106 takım perde tahtası verilmiştir.

MEZARLIKLARA DEFİN SAYILARI

1:Maduru Mezarlığı	4
2:İsmet Paşa Mezarlığı	42
3:Harmancık Mezarlığı	30
4:Akpınar Mezarlığı	1
5:Bahçelievler Mezarlığı	8
6:Melik Gazi Mezarlığı	60
7:Dere Bağ Mezarlığı	6

Gökçeli beldesi, Gür çeşme, Serenli, Yazıcık, yol konak beldeleri ve Niksar'a bağlı 86 köy olmak üzere 249 adet cenaze nakli yapılmış, bu köylerde de mağdur olan kişilere 7 takım kefen takımı 7 perde tahtası yardımı yapılmıştır.

Şehrimizde 21 adet trafik kazası ve intihar vakaları meydana gelmiş olup bunların cumhuriyet savcılıklarıyla soruşturulmaları otopsi yapılarak defin işlemleri gerçekleştirilmiştir. Yine yurt dışından 14 adet cenaze gelerek defin işlemleri gerçekleştirilmiştir. Şehrimizde bulunan mezarlıklardan 3 adet alınarak aile kabristanlıklarına defin işlemi yapılmıştır.

2015 yılı içerisinde 100 takım kefen alınmış 100 takım tahta alımı gerçekleştirilmiştir.







AYVAZ İŞLETMESİ



YENİ PET HATTI :

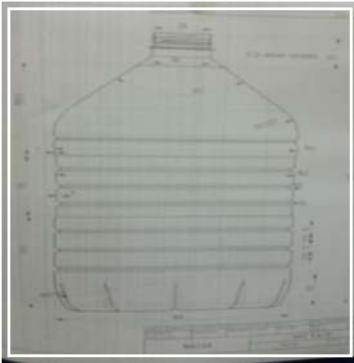


PET HATTI . 2. 800 ad./saat

5,0 lt hattında o 45 den o 38 boğaza dönüşüm için, 08.04.2015 tarihinde EMEK Çözüm Makina firmasıyla anlaşma yapıldı.

Yaklaşık 50.000TL ye mal olacak bu dönüşümün bize sağlayacağı faydalar ;

- 81 gr preform kullanırken 59,5 gr preform kullanarak sadece birim preformda 21,5gr tasarruf etmiş olacağız.
- Aynı şekilde kapak ve kulp gramajından tasarruf edileceği gibi nakliyede de ciddi avantaj sağlayacaktır.
- Eski şişede tam tur kullanılan etiket, tambur değiştirilmek suretiyle etiketten de ayrıca % 45 tasarruf edilmesi sağlanmıştır.

ESKİ / YENİ ŞİŞE GÖRÜNÜMÜ :

**YENİ ETİKETLİ
ŞİŞE SON HALİ
(5,0 lt) :**

Bu ölçülerle birlikte palettteki diziliminde taşma olmayacağından ezilme ve patlaklardan dolayı fire oluşmayacaktır. (27.05.2015 de şişirme/dolum revizyonu tamamlanmıştır)

27.05.2015 itibariyle Etiket revizyonuna başlanmış olup, bugün itibariyle aktif hale getirilmiştir.

BARDAK MAKİNASI : (I) 6.500 ad./saat

Kalıp ve üst folio problemlerinden dolayı olağan dışı fireli çalışmaktaydı ;

- Kesme kalıplarındaki problemi taşlama yaptırmak suretiyle giderdik,
- Üst folio tedarikçisi olan Star firması yerine daha kaliteli ve sorunsuz çalışacak İSPAK ambalaj Firmasıyla çalışmaya başladık.
- Tüm bu değişikliklerden sonra üründeki koku sorunu ve üst folio yapışmama sorunu da giderilmiş oldu.
- Bardak hattında daha önce (7) eleman çalışırken, yaptığımız çeşitli değişikliklerle bu sayıyı (5) elemana düşürerek işçilik maliyetleri aşağıya çekilmiştir.

BARDAK MAKİNASININ ÖNCEKİ KONUMU:

BARDAK HATTINDA YAPILAN DEĞİŞİKLİKLERDEN SONRAKİ KONUMU:

• Koli bantlama makinasını revize ettikten sonra kullanılabilir hale getirdik, ürün toplama ünitesine ilave tablalar yaptık, bantlama çıkışına uzun bir konveyör koyarak paletleme bölümünü hattın dışına taşıdık.



TAM OTOMATİK BARDAK MAKİNASI : (2) 12.000 ad/saat



KOLİLEME ROBOTU



Yeni Bardak makinasının alımıyla kapasite % 95 arttırılmış olup, 2 elemanla çalışacağından ayrıca 3 eleman tasarruf edilmiştir.

Hammadde deki fireler ise %40 aşağıya çekilmiştir.

TAKIM VE KALIP DOLAPLARI :

- Her birimin; kullanacağı malzeme ve kalıpları bundan böyle, yeni yaptırdığımız Dolaplarda muhafaza edeceklerdir.
- Bununla birlikte tertip ve düzen sağlanmış, gelişigüzel ortalıkta bulunan malzemeler kullanıcılara zimmetlenerek kontrol altına alınmış olacaktır.



LABORATUVAR :

• Laboratuvarımız gerek fiziki konumu gerekse donanım açısından yeterli olmadığından laboratuvar yeri değiştirilmiş olup daha hijyenik bir ortam inşa edilmesiyle birlikte tüm eksikleri giderilmiştir.

LABORATUVARIN ÖNCEKİ KONUMU :**YENİ LABORATUVARIN ZEMİN VE DUVARLARIN YAPIM AŞAMASI:**



YENİ LABORATUVARIN DIŐTAN GÖRÜNÜŞÜ: (Yapım aşamasındaki hali)



YENİ LABORATUVARIN DIŐTAN GÖRÜNÜŞÜ: (Tamamlanmış hali)



YENİ ALINAN CİHAZLAR/ TEZGAH/DOLAP/MASA/ŞAHİT NUMUNE ODASI



ŞAHİT NUMUNE ODASI



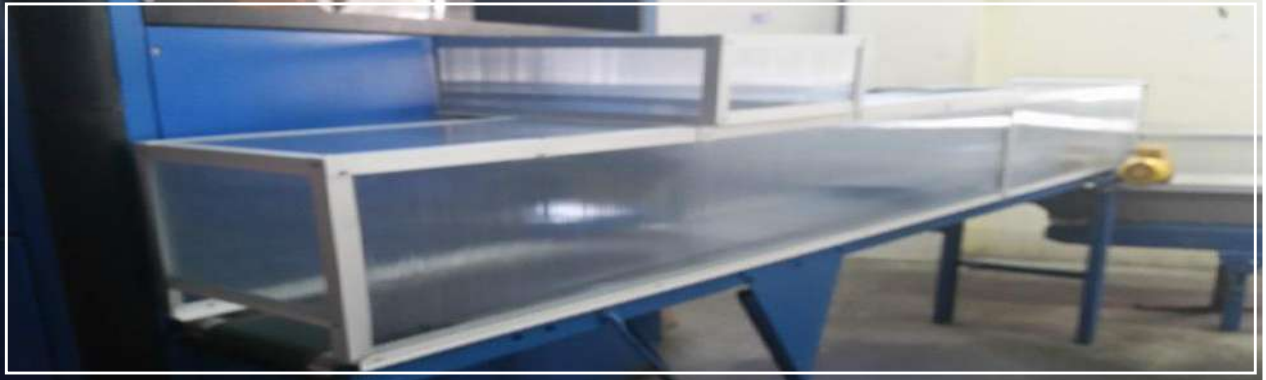
AKÜLÜ TRANSPALET:

Bünyemize yeni dahil ettiğimiz 1.500 kg kapasiteli akülü transpalet ; taşıma/yüklemedeki



gereksiz zaman kaybını önleyecektir .

**BAKANLIK DENETLEMESİNDE TESPİT EDİLEN ;
ÜSTLERİ AÇIK OLAN HATLARIN KAPAMA İŞİ : (5,0 lt hattı)**



5,0 lt hattındaki yeni kalıp revizyon işlerimizin bitmesine müteakip, dolunun üstü dahil tüm açık olan bantlar Yönetmeliğe uygun şekilde kapatılmış olup hijyenik dolum yapma imkanı sağlamıştır.

HURDA ALANI DÜZENLEMESİ :

Daha önce pet vs. hurdaları olarak kullanılan bu alan, temizletilip yeni bir düzenlemeyle kıymetli hammaddeler (Power stretch/shrink/toner/mürekkep gb) stok alanı olarak kullanılmaya başlanmıştır.

Anlaşma yaptığımız Hurda toplama şirketi haftalık olarak aşağıdaki kafeslerde biriktirdiğimiz hurdaları almaktadır. Bu vesileyle görüntü kirliliği ortadan kaldırılmıştır.



İLAVE YAPILAN KAPALI STOK ALANLARI :
KAPALI MAMUL STOK ALANIMIZ YETERLİ OLMADIĞINDAN ; P.C. lar için yaptırılan Kapalı



stok alanı



ÜRÜN STOK ALANI (yaklaşık 5 tır lık)



DAMACANA YÜKLEME ALANI YAN VE ÜST ÇATININ KAPAMA İŞİ:



İDARİ BİNANIN ESKİ GÖRÜNTÜSÜ :



İDARİ BİNANIN YENİ HALİ:



AYVAZ İŞLETMESİNİN DIŞ GENEL GÖRÜNÜŞÜ :



YENİ OFİS BİNASI İÇİ GÖRÜNTÜLERİ



KALİTE YÖNETİM SORUMLUSU İÇİN YAPILAN İLAVE ODA



PERSONEL YEMEK HANESİ



MUTFAĞIN SON DÜZENLENMİŞ HALİ:



PERSONEL SOYUNMA ODA / DOLAPLARININ YENİLENMİŞ HALİ



PERSONEL WC-LAVABOLARININ YENİLENMİŞ HALİ



HİJYEN BARIYERİNİN DEĞİŞTİRİLMİŞ HALİ:



AÇILIŞTAN BAZI GÖRSELLER : SAYIN BAŞKAN IN AÇILIŞ KONUŞMASI





2015 YILINDA TOPLAM 76 NOKTAYA ÜRÜN SATIŞI GERÇEKLEŞTİRİLDİ

İHALELİ SATIŞ (32)

1	AMASYA SULUOVA	PET	OSMAN GURBET
2	AMASYA TAŞOVA	PET	EMİN ÖZGEN
3	ANKARA GİMAT	PET	ÖZYİĞİTLER LTD.
4	ANKARA KEÇİÖREN	DAMACANA	KAMİL DEMİR
5	ÇORUM MERKEZ	PET DAMACANA	OĞUZ OFSET LTD.
6	HATAY ANTAKYA	PET DAMACANA	HATAY TİC.
7	HATAY İSKENDERUN	PET	HAMARAT LTD.
8	İSTANBUL FATİH	PET DAMACANA	KEVSER ÖZDEMİR
9	İSTANBUL K.ÇEKMECE	PET	ATEŞ LTD.
10	İSTANBUL SARIYER	PET DAMACANA	EROL KESKİN
11	KIRIKKALE	PET	ÖZÇELİK KARDEŞLER
12	ORDU AKKUŞ	PET DAMACANA	DİLAVER YILMAZ
13	ORDU AYBASTI	PET DAMACANA	FATMA GÜLEÇ
14	ORDU FATSA	PET	MENDERES KARAGÖZ
15	ORDU KUMRU-KORGAN	PET	DİZEK TİC.
16	ORDU ÜNYE	PET	BAHRIYE TAHMAZ
17	SİVAS SUŞEHRİ	PET DAMACANA	SUNA YAVUZ
18	SAMSUN MERKEZ	DAMACANA	ERTUĞRUL İŞÇİMEN
19	SAMSUN 19 MAYIS	PET DAMACANA	ALTUN LTD.ŞTİ.
20	TOKAT MERKEZ	PET DAMACANA	AHAT KURT
21	TOKAT MERKEZ	PET DAMACANA	AYNUR BEKAR
22	TOKAT MERKEZ	PET DAMACANA	ŞENEL BARAN
23	TOKAT ALMUS	PET DAMACANA	AYBEK-AYDENİZ LTD.
24	TOKAT ERBAA	PET	ABDULLAH KESKİN
25	TOKAT ERBAA	DAMACANA	HATİCE-CEVDET DİLEK
26	TOKAT ERBAA	PET DAMACANA	İSMET EŞEN
27	TOKAT NİKSAR	PET DAMACANA	OKTAY ZARAKOLU
28	TOKAT NİKSAR	PET DAMACANA	MUSTAFA ŞAHİN
29	TOKAT REŞADİYE	PET DAMACANA	ZEYNEP METİN
30	TOKAT ZİLE	DAMACANA	AZİZ LTD.
31	TOKAT TURHAL	PET DAMACANA	TOKAT ANKA LTD.ŞTİ.
32	TOKAT TURHAL PAZAR ZİLE	PET	ÜÇEL LTD.

SATIŞ NOKTALARI (18)

1	AKSARAY	PET	AĞAÇLI A.Ş.
2	AMASYA MERKEZ	PET DAMACANA	GÖKHAN MERTOĞLU
3	AMASYA MERZİFON	PET DAMACANA	TUNCAY İPÇİ
4	ÇORUM SUNGURLU	PET DAMACANA	BÜLENT ÖZSARAY
5	İSTANBUL GÜNGÖREN	PET	CNT LTD.

6	İSTANBUL KAĞITHANE	PET	YÜZTEKİN İŞÇEN
7	İSTANBUL TOPKAPI	PET	KARAHANLAR LTD.
8	İSTANBUL KAĞITHANE	PET	AFİYET LTD. REST.
9	İSTANBUL KAĞITHANE	PET	ÜÇLER SÜP.MARKET
10	İSTANBUL MALTEPE	PET DAMACANA	ERHAN ŞUZAN
11	İSTANBUL SULTANBEYLİ	PET DAMACANA	DEM-KAR LTD.
12	MUĞLA	PET	ÖZMARİS LTD.
13	ORDU ALTINORDU	PET	SONGÜL BİLGE
14	ORDU FATSA	PET	KARKOM LTD.
15	SAMSUN MERKEZ BAFRA	PET DAMACANA	DİNÇER LTD.
16	SAMSUN TERME	PET	YAKUP ÖZYURT
17	SİVAS MERKEZ	PET	ŞEREMET LTD.
18	TRABZON	PET	HORON LTD.
DİĞER (KARMA) SATIŞ YAPILANLAR (25)			
1	AMASYA TAŞOVA	SÜLEYMAN TORUN LTD.ŞTİ.	
2	ANKARA KEÇİÖREN	ABDUSSAMET ÖZCAN ÖZCANLAR GIDA	
3	ANKARA ELMADAĞ	SOYSALDI PETROL LTD.ŞTİ.	
4	ADANA SEYHAN	AŞIM YEMEKÇİLİK LTD.ŞTİ.	
5	BURSA OSMANGAZİ	DİLER ELEKTRİK-ARİF ÇİÇEK	
6	ÇORUM MECİTÖZÜ	METAŞ GIDA LTD.ŞTİ.	
7	ELAZIĞ HARPUT	YILDIZ İNŞAAT LTD.ŞTİ.	
8	İSTANBUL KAĞITHANE	ZİYAFET RESTAURANT LTD.ŞTİ.	
9	İSTANBUL ARNAVUTKÖY	BEREKET DÖNER A.Ş.	
10	İSTANBUL BEYOĞLU	BEREKET HALK GIDA LTD.ŞTİ.	
11	İSTANBUL MECİDİYEKÖY	BOTEK A.Ş.	
12	KARABÜK	SAKA DEMİRÇELİK A.Ş.	
13	KOCAELİ ÇAYIROVA	MURAT YAMAN-BİRLİK PAZARLAMA	
14	ORDU FATSA	ŞENOL YARAN	
15	ORDU KORGAN	ADEM MİNDİLOĞLU	
16	SİNOP BOYABAT	B.MENTEŞ LTD.ŞTİ.	
17	TOKAT MERKEZ	DOĞUŞ YDO	
18	TOKAT MERKEZ	AFF ÇALIŞKAN LTD.ŞTİ.	
19	TOKAT NİKSAR	GÜRÇEŞME BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
20	TOKAT NİKSAR	NİKSAR BELEDİYE BAŞKANLIĞI	
21	TOKAT NİKSAR	NİKSAR BEREKET SÜT ÜRÜNLERİ LTD.ŞTİ.	
22	TOKAT NİKSAR	YILMAZ UN LTD.ŞTİ.	
23	TOKAT REŞADİYE	PAŞAM TURİZM LTD.ŞTİ.	
24	TOKAT TURHAL	TURHAL BELEDİYESİ	
25	TOKAT NİKSAR	YILMAZ KARDEŞLER LTD.ŞTİ.	
26	YOZGAT ÇEKEREK	ÇAVUŞOĞULLARI LTD.ŞTİ.	

